

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Ao Excelentíssimo Senhor
ANTÔNIO CAYRES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal, de Augustinópolis/TO
Nesta

Senhor Prefeito,

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhamos à consideração da Autoridade Competente, o presente Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e despacho das providências necessárias à abertura do processo de contratação de uma empresa de serviços de divulgação de informações em TV'S – INDOOR, nas Unidades Básicas de Saúde – UBS, no Centro de Atenção Psicossocial- CAPS, Centro de Atendimento Multiprofissional, Secretaria Municipal de Saúde e Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H. Em atendimento às demandas do Fundo Municipal de Saúde de Augustinópolis-TO.

Abaixo seguem demais informações para uso e fundamentação para a autuação do processo de aquisição requerido:

1. DO DEMANDANTE:

Unidade:	Fundo Municipal de Saúde		
Tipo de necessidade:	<input type="checkbox"/> Aquisição <input checked="" type="checkbox"/> Serviço <input type="checkbox"/> Locação		
Responsável pela Demanda:	Yatha Anderson Pereira Maciel		
Cargo:	Secretário Municipal		
E-mail:	saude@augustinopolis.to.gov.br	Telefone:	(63) 3456-1576

2. DO OBJETO E DA JUSTIFICATIVA:

Objeto: A contratação de uma empresa de serviços de divulgação de informações em TV'S- INDOOR, nas unidades de saúde municipais têm um papel importante na comunicação com pacientes e profissionais. Elas podem ser usadas para: Educação em Saúde. Exibição de campanhas de vacinação, prevenção de doenças (como dengue, gripe, diabetes, hipertensão). Orientações sobre hábitos saudáveis, alimentação e atividade física. Informações sobre o SUS, direitos dos pacientes e serviços disponíveis. Campanhas de doação de sangue e outras ações comunitárias. Redução da Ansiedade e Entretenimento. Conteúdos leves para distrair pacientes enquanto aguardam atendimento.

Justificativa: Divulgação de informações em TVs nas Unidades de Saúde, Centro de Atenção Psicossocial (CAPS-AD), Secretaria Municipal de Saúde, como também na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h, traz benefícios significativos para pacientes, profissionais e para a gestão dos serviços. Elas funcionam como uma ferramenta eficaz de comunicação, educação em saúde e Conscientização. Divulgação de informações sobre prevenção de doenças, campanhas de vacinação, saúde mental, alimentação saudável, entre outros.

Sensibilização sobre o uso correto de medicamentos e adesão aos tratamentos, explicação sobre os serviços disponíveis nas unidades, reduzindo dúvidas dos usuários. No CAPS, conteúdos acolhedores podem ajudar a reduzir o estresse e a ansiedade dos pacientes em sofrimento psíquico. E respondendo adequadamente às necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Augustinópolis-TO.

3. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO OU DA COMPRA:

Alto () Médio () Baixo

4. REGIME REGENTE DA CONTRATAÇÃO:

Dispensa de licitação, fundamentada no artigo 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.

5. DA DESCRIÇÃO E QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	Contratação de uma empresa de serviços de divulgações de informações em TV'S-INDOOR, nas Unidades Básicas de Saúde – UBS, no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS-AD, Centro de Atendimento Multiprofissional, Secretaria Municipal de Saúde e Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H.	Serv.	10

6. INDICAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ÓRGÃO: 05.13.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE: 05.13.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.060 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Ficha: 000174
Fonte: 1.500.1002.00000

7. FONTE DE RECURSO:

() Federal () Estadual Municipal

8. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Estima-se, pela necessidade, que o serviço seja iniciado até o dia 03 de Março de 2025.

9. LOCAL DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

A prestação de serviço será feita nas Unidades Básicas de Saúde – UBS, no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS-AD, Centro de Atendimento Multiprofissional, Secretaria Municipal de Saúde e Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H.

10. EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

Indicação de membros para compor/Auxiliar a Comissão de Planejamento	
Membro 1	
Nome:	MARCUS VINICIUS LOPES SILVA
Cargo:	Analista Técnico da Divisão de Compras
Matrícula ou código:	2093


Membro 2	
Nome:	BRUNA MICACIA PEREIRA DA SILVA
Cargo:	Assessora Executiva
Matrícula ou código:	2530-4

Indicação de servidores para gerenciamento e fiscalização da contratação	
Gerenciamento	
Nome:	YATHA ANDERSON PEREIRA MACIEL
Matrícula:	1193
Setor:	Secretário Municipal de Saúde

Fiscalização	
Nome:	IRICÉLIA ASSUNÇÃO DA SILVA
Matrícula:	290
Setor:	Fiscal de Contratos

Sem mais para o momento, reitero protestos de estima e apreço.

Augustinópolis/TO, aos 21 de Fevereiro de 2025.


YATHA ANDERSON PEREIRA MACIEL
Secretário Municipal de Saúde