







ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

	ORGÃO DEMANDANTE PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS – CNPJ: 00.237.206/0001-30
	OBJETO Registro de preços visando a contratação de empresa para o eventual e futuro fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual – EPI’s e correlatos de jardinagem, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.
	RESPONSÁVEL PELA DEMANDA Marcos Antônio Caires de Almeida – Sec. Municipal de Des. Urbano e Serv. Públicos Contato: (63) 3456-1232 infraestrutura@augustinopolis.to.gov.br
	ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ANUAL O objeto da contratação não está contemplado do plano anual de contratações de 2023 da Prefeitura Municipal de Augustinópolis-TO, haja vista que não foi realizado o PCA.
	FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA Pregão (Lei n. 14.133/2021)

Em atendimento à Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A contratação é essencial para garantir a segurança e a saúde dos trabalhadores da Prefeitura e dos Fundos Municipais de Augustinópolis/TO. O uso de EPIs é uma exigência legal prevista nas normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho, que visa proteger os servidores contra riscos ocupacionais. Além disso, a jardinagem, sendo uma atividade que envolve o manuseio de ferramentas cortantes, produtos químicos e outras condições potencialmente perigosas, demanda equipamentos específicos para prevenir acidentes e promover um ambiente de trabalho seguro e eficiente.



2 - REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Para a futura contratação, é importante estabelecer requisitos claros e específicos, sendo eles:

1. **Qualidade dos materiais:** É essencial que os materiais fornecidos pela empresa atendam aos padrões de qualidade estabelecidos pelas normas técnicas vigentes, garantindo a durabilidade e a resistência para utilização;
2. **Prazos de entrega:** A empresa deve cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos, garantindo a disponibilidade dos itens de forma oportuna e contínua;
3. **Custos do fornecimento:** Todos os custos relacionados ao fornecimento incluindo transporte, embalagem e qualquer outra despesa associada à entrega dos itens, devem ser integralmente custeados pela empresa fornecedora.

3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A solução escolhida envolve a contratação de empresa para o eventual e futuro fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual – EPI's e correlatos de jardinagem, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO, por meio de um processo de pregão, devido à natureza dos bens e serviços envolvidos, que se enquadram como comuns, nos termos da Lei n. 14.133/2021.

4 - DO ENQUADRAMENTO COMO BENS OU SERVIÇOS COMUNS:

Trata-se de fornecimento de material comum, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais no mercado.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado para a contratação poderá envolver a análise e aplicação das seguintes alternativas:

1. **Pesquisa de preço no mercado local:** Será realizado um levantamento dos preços praticados pelos fornecedores locais;
2. **Pesquisa no sistema Fonte de Preços:** Além da pesquisa de preços no mercado local, será realizada uma consulta no sistema Fonte de Preços, que oferece referências de preços praticados em licitações anteriores e em outras regiões do país. Isso fornecerá dados

complementares que ajudarão na análise comparativa dos preços e na elaboração do termo de referência.

- 3. Elaboração da média de preços:** Com os dados coletados, será feita uma análise para identificar os preços médios praticados. Isso envolverá calcular a média dos preços encontrados, descartando valores atípicos que possam distorcer o resultado final.

6 – ESTIMATIVAS DE QUANTIDADES E DE VALOR

Para fins de estimativas preliminares, os quantitativos envolvidos levaram em conta as necessidades operacionais da Prefeitura e Fundos Municipais. Essas estimativas foram elaboradas considerando o histórico de aquisição e projeções de atividades futuras.

A fim de garantir a cobertura adequada e evitar possíveis interrupções nos serviços, foram incluídas margens de segurança nas quantidades estimadas, visando assegurar que haja disponibilidade suficiente de materiais para atender às necessidades da administração pública, promovendo assim a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à comunidade, conforme tabela abaixo:

EPI'S - PREFEITURA E FUNDOS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE AUGUSTINÓPOLIS					
Item	Descrição	Unid.	Quant.	V. Unit.	V. Total
1	AVENTAL DE SEGURANCA DE RASPA DE COURO 1,00 X 0,60 M	UND	60	R\$	R\$
2	BOTA PVC MD BRANCA S/B n° 35 a 43	PAR	50	R\$	R\$
3	BOTA PVC PRETA S/B n° 35 a 43	PAR	50	R\$	R\$
4	BOTINA SEGURANÇA TRABALHO NOBUCK CAFÉ	PAR	50	R\$	R\$
5	BOTINA AGRO NOBUCK CAFÉ n° 35 a 43	PAR	50	R\$	R\$
6	BOTINA RASPA S/B C/ELASTICO n° 35 a 43	PAR	800	R\$	R\$
7	BOTINA RASPA ELASTICO C/B AÇO n° 35 a43	PAR	150	R\$	R\$
8	CAPACETE DE SEGURANÇA BRANCO	UND	25	R\$	R\$
9	CAPACETE DE SEGURANÇA AMARELO	UND	30	R\$	R\$
10	CANELEIRA DE RASPA 40CM	UND	20	R\$	R\$
11	RESPIRADOR CG 306	UND	60	R\$	R\$
12	LUVA ALGODÃO MESCLADA 4 FIOS	PAR	800	R\$	R\$
13	LUVA ALGODÃO PIGMENTADA 3 FIOS PRETA	PAR	900	R\$	R\$
14	LUVA ALGODÃO PIGMENTADA 4 FIO PRETA	PAR	900	R\$	R\$
15	LUVA ALGODÃO PIGMENTADA 4 FIO BRANCA	PAR	900	R\$	R\$
16	LUVA NUTRILON ALGODAO EMBORACHADA	PAR	600	R\$	R\$
17	LUVA DE RASPA COM 7 CM DE PUNHO	PAR	600	R\$	R\$
18	LUVA DE RASPA C/ REFOR PALMA 20 CM VD	PAR	600	R\$	R\$
19	LUVA LATEX AMARELA FORRADA TAMAHO M	PAR	500	R\$	R\$
20	LUVA LATEX AMARELA FORRADA TAMANHO G	PAR	500	R\$	R\$



21	LUVA NITRIFLEX LONGA G - VERDE	PAR	500	R\$	R\$
22	LUVA ISOLANTE DE BORRACHA ALTA TENSÃO PRETA 00 2,5KV 500V	PAR	6	R\$	R\$
23	OCULOS SEGURANÇA CINZA LEOPARDO	UND	500	R\$	R\$
24	OCULOS SEGURANÇA TRANSPARENTE LEOPARDO	UND	500	R\$	R\$
25	RESPIRADOR PFF1 COM VÁLVULA	UND	600	R\$	R\$
26	RESPIRADOR PFF1 SEM VÁLVULA	UND	500	R\$	R\$
27	MÁSCARA COM RESPIRADOR E VÁLVULA	UND	100	R\$	R\$
28	RESPIRADOR SEMI FACIAL 2402 COM 2 FILTROS VO	UND	30	R\$	R\$
CORRELATOS DE JARDINAGEM - PREFEITURA E FUNDOS MUNICIPAIS					
Item	Descrição	Unid.	Quant.		
1	ALAVANCA PEDREIRO, EM FERRO, TIPO PONTEIRO DE 1 POLEGADA, MEDINDO 1,50 METROS	UND	10	R\$	R\$
2	ABAFADOR DE RUIDOS 1708	UND	30	R\$	R\$
3	CARRINHO DE MÃO GIRICA 92 L 2 RODAS	UND	10	R\$	R\$
4	CARRINHO DE MÃO COM PNEU E CÂMARA	UND	25	R\$	R\$
5	CAVADEIRA COM CABO 120CM	UND	20	R\$	R\$
6	ENXADA ESTREITA 24CM COM CABO	UND	80	R\$	R\$
7	ENXADA S/ CABO	UND	60	R\$	R\$
8	FACÃO P/ CANA	UND	20	R\$	R\$
9	FACÃO PARA MATO	UND	25	R\$	R\$
10	BAINHA PARA FACÃO 18	UND	20	R\$	R\$
11	FIO DE NYLON 3,0 MM C/ 300MTS	RL	10	R\$	R\$
12	FOICE ROÇADEIRA S/CABO	UND	15	R\$	R\$
13	LIMA CHATA P/ ENXADA S/ CABO	UND	30	R\$	R\$
14	LIMA CHATA P/ ENXADA C/CABO	UND	20	R\$	R\$
15	PA DE BICO S/CABO	UND	80	R\$	R\$
16	PA DE BICO C/CABO	UND	80	R\$	R\$
17	PA QUADRADA COM CABO N° 3	UND	25	R\$	R\$
18	PICARETA ALVIAO C/ CABO	UND	10	R\$	R\$
19	TORQUESA ARMADOR 12	UND	15	R\$	R\$
20	TESOURA PODA MET. C/CB	UND	15	R\$	R\$
21	SERROTE DE POD C/LAM. METAL 12 C/B MADEIRA 1,50M	UND	6	R\$	R\$
22	VASSOURÃO GARI PIAÇAVA 40CM C/ CABO	UND	200	R\$	R\$
23	VASSOURA DE ARAME PARA GRAMA COM CABO	UND	25	R\$	R\$
24	LÂMINA 2 PONTAS PARA ROÇADEIRA FS220	UND	30	R\$	R\$
25	PRATO GIRATÓRIO PARA ROÇADEIRAS	UND	100	R\$	R\$
26	CARRETEL NYLON ROÇADEIRA FS 160/220/290	UND	10	R\$	R\$
27	PROTETOR FACIAL COM CATRACA PARA ROÇADEIRA	UND	20	R\$	R\$
TOTAL:					R\$ 287.688,19

O valor total estimado da contratação é **R\$ 287.688,19 (duzentos e oitenta e sete mil e seiscentos e oitenta e oito reais e dezenove centavos)**.

O valor total considerado como estimativa foi determinado pela com base da média aritmética simples das cotações de preço apresentadas, colhidas no comércio local e no site fonte de preços.

7 – JUSTIFICATIVA DA OPÇÃO PELO ORÇAMENTO SIGILOSO

O solicitante informa aos licitantes que o orçamento estimado para a contratação será disponibilizado inicialmente apenas aos órgãos de controle interno e externo. O orçamento completo será tornado público imediatamente após o encerramento da licitação. Antes disso, serão divulgados apenas os detalhes dos quantitativos e outras informações necessárias para a elaboração das propostas na Planilha Orçamentária – Quantitativo.

Em consonância com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021:

Art. 24. Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, e, nesse caso:

I - o sigilo não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo;

Na presente licitação, optou-se pelo orçamento sigiloso com o objetivo de obter a melhor proposta para a administração pública. A ausência do preço médio unitário visa aumentar a competitividade entre os licitantes, estimulando-os a oferecer propostas baseadas em seus próprios custos e eficiência operacional, ao invés de se alinharem a um valor pré-estabelecido.

Essa medida **promove a livre concorrência**, considerando que as empresas, sem parâmetros predefinidos, tendem a apresentar preços mais competitivos e condizentes com a realidade do mercado.

De acordo com o TCU, o sigilo do orçamento estimado é uma medida legítima que visa garantir a eficiência e a economicidade do processo licitatório, evitando que os licitantes utilizem o valor estimado como referência para inflacionar suas propostas (Acórdão nº 306/2013).

8- PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Optou-se por dividir a demanda em Itens, buscando-se, dessa forma, a garantia de economia de escala bem como a obtenção da proposta mais vantajosa à Administração.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação visa a melhoria das condições de trabalho e da segurança dos servidores municipais. Com a disponibilização contínua e adequada dos equipamentos, espera-se evitar acidentes e incidentes relacionados às atividades desenvolvidas, proporcionando um ambiente de trabalho mais seguro e saudável.

10 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As seguintes providências podem ser adotadas:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** Preparar um documento detalhado descrevendo as especificações técnicas e requisitos do serviço de publicação de atos oficiais, incluindo prazos, frequência, formato, entre outros;
2. **Elaboração do Edital:** Preparar um edital detalhado que descreva claramente as especificações técnicas dos itens necessário, bem como os requisitos contratuais e as condições de participação no pregão;
3. **Publicação do Edital:** Publicar o edital do pregão em meios de comunicação oficiais e canais de divulgação adequados, garantindo que ele esteja acessível a todos os interessados em participar do processo de licitação;
4. **Credenciamento dos Participantes:** Realizar o credenciamento dos participantes interessados em concorrer no pregão, garantindo que cumpram os requisitos exigidos e tenham autorização para representar as empresas concorrentes;
5. **Realização do Pregão:** Conduzir o pregão de acordo com os procedimentos estabelecidos, permitindo que os participantes apresentem lances competitivos em tempo real e garantindo transparência e igualdade de condições a todos os concorrentes;
6. **Habilitação dos Vencedores:** Após a etapa de lances, realizar a habilitação dos fornecedores vencedores, verificando se estão em conformidade com todas as exigências legais e documentais para a celebração do contrato de locação;
7. **Adjudicação e Homologação:** Adjudicar o objeto do pregão aos licitantes vencedores e homologar o resultado do processo de licitação, formalizando a escolha do(s) fornecedor(es) contratado(s);
8. **Celebração do Contrato:** Celebrar o contrato de locação com as empresas vencedoras, estabelecendo as condições contratuais, prazos e obrigações de ambas as partes de acordo com as propostas apresentadas e os termos do edital;
9. **Acompanhamento e Fiscalização:** Após a celebração do contrato, realizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato, garantindo o cumprimento de todas as obrigações contratuais e a qualidade dos serviços prestados pela empresa vencedora.

11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.



12 - IMPACTOS AMBIENTAIS

Possíveis impactos ambientais:

1. Impacto: Descarte inadequado de EPIs usados - Contaminação do solo e da água.
 - 1.1. Medidas Mitigadoras: Implementar um programa de coleta seletiva e destinação correta dos EPIs descartados, com parceria com empresas especializadas em gestão de resíduos perigosos.
2. Impacto: Geração de resíduos sólidos durante o processo de produção, incluindo sobras de materiais e embalagens.
 - 2.1. Medidas Mitigadoras: Adotar práticas de reutilização e reciclagem, além de preferir o uso de EPIs duráveis e de maior vida útil, reduzindo a quantidade de materiais descartados.

13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA SOLUÇÃO

Os estudos preliminares evidenciam que a contratação de empresa para o eventual e futuro fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual – EPI's e correlatos de jardinagem, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO., mostra-se tecnicamente possível e fundamentadamente necessária. Diante disso, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Augustinópolis – TO, 16 de outubro de 2024.

14 – EQUIPE DE PLANEJAMENTO

MARCOS ANTONIO CAIRES DE ALMEIDA

Sec. Municipal de Des. Urbano e Serv. Públicos

MARCUS VINÍCIUS LOPES SILVA

Responsável pelo setor de compras

BRUNA MICÁCIA PEREIRA DA SILVA

Assessora Executiva P:IV