

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

ORGÃO DEMANDANTE:
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS – CNPJ: 00.237.206/0001-30
OBJETO:
Registro de preços para a contratação de empresa visando o eventual e futuro fornecimento de materiais de papelaria diversos para atender a demanda da Prefeitura Municipal, Secretarias Vinculadas a mesma e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:
Lanna Thayllana Oliveira da Silva Freitas – Sec. Mun. de Administração e Des. Econômico Contato: (63) 3456-1355 adm@augustinopolis.to.gov.br
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ANUAL:
O Município não possui Plano de Contratação Anual.
FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:
Pregão (Lei n. 14.133/2021)

Em atendimento à Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação tem como objetivo viabilizar o eventual e futuro fornecimento de materiais de papelaria diversos, com vistas a atender às necessidades contínuas da Prefeitura Municipal, bem como das Secretarias a ela vinculadas e dos Fundos Municipais.

O fornecimento desses materiais é essencial para o bom funcionamento da administração pública, garantindo a operacionalização das atividades administrativas, pedagógicas, técnicas e operacionais, que exigem constantemente itens como papéis, canetas, pastas, grampeadores, entre outros. A ausência desses materiais compromete diretamente a eficiência dos serviços públicos prestados à população.

A adoção do sistema de registro de preços, por meio de licitação, permite à Administração adquirir os itens conforme a demanda, evitando o desperdício de recursos e assegurando economicidade, transparência e planejamento orçamentário. Além disso, a contratação futura evita a descontinuidade nos serviços, pois possibilita resposta rápida às necessidades que surgirem ao longo da vigência do contrato.



Dessa forma, a contratação se mostra necessária e adequada aos princípios que regem a administração pública, em especial os da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

2 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A solução escolhida envolve contratação de empresa visando o eventual e futuro fornecimento de materiais de papelaria diversos para atender a demanda da Prefeitura Municipal, Secretarias Vinculadas a mesma e Fundos Municipais de Augustinópolis, por meio de um processo de pregão, devido à natureza dos bens e serviços envolvidos, que se enquadram como comuns, nos termos da Lei n. 14.133/2021.

3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a futura contratação, é importante estabelecer requisitos claros e específicos, sendo eles:

1. Objeto da Contratação

A contratação visa o fornecimento eventual e futuro de materiais de papelaria diversos, conforme especificações contidas no Termo de Referência, para atender às demandas da Prefeitura Municipal, suas Secretarias vinculadas e Fundos Municipais.

2. Forma de Fornecimento

- O fornecimento dos materiais será feito **sob demanda**, conforme requisição formal da Administração.
- O prazo de entrega deverá ser de até **5 dias úteis** após o recebimento da solicitação.
- As entregas deverão ser realizadas nos locais indicados pela Prefeitura ou Secretarias, durante o horário de expediente.

3. Especificações dos Materiais

- Os itens deverão atender às especificações mínimas de qualidade descritas no edital/termo de referência.
- Somente serão aceitos produtos **novos, de primeira linha e em perfeitas condições de uso**.
- Marcas e modelos deverão ser previamente aprovados pela Administração, quando for o caso.

4. Vigência do Contrato

O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado conforme legislação vigente, mediante interesse da Administração e vantajosidade da proposta.

5. Sistema de Registro de Preços

- A contratação será realizada por meio de **Sistema de Registro de Preços**, nos termos do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, para atender demandas futuras sem a necessidade de novas licitações.

- A existência de preços registrados não obriga a Administração à contratação, sendo a aquisição realizada conforme necessidade.

6. Condições de Participação

Poderão participar do certame empresas regularmente constituídas, que atendam às exigências legais, fiscais e técnicas estabelecidas no edital, e que comprovem capacidade para fornecer os materiais nas condições exigidas.

7. Fiscalização e Acompanhamento

A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor ou comissão designada pela Administração, que registrará ocorrências, avaliará a qualidade dos materiais e atestará as entregas.

8. Penalidades

O descumprimento das obrigações assumidas poderá acarretar a aplicação de penalidades, conforme previsto em contrato e na legislação pertinente.

9. Dotação Orçamentária

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, previstas no orçamento vigente.

4 – DO ENQUADRAMENTO COMO BENS E SERVIÇOS COMUNS

Nos termos da legislação vigente, em especial o disposto na **Lei nº 14.133/2021**, os materiais de papelaria objeto desta contratação enquadram-se como **bens comuns**, por possuírem especificações usuais no mercado, de desempenho e qualidade amplamente conhecidas e padronizadas, permitindo a comparação objetiva entre as propostas apresentadas.

A aquisição desses materiais independe de características técnicas complexas ou de avaliação subjetiva para aferição de sua qualidade, sendo possível a definição de critérios claros e objetivos de julgamento das propostas, especialmente por meio do **menor preço por item**, respeitando-se as especificações mínimas exigidas no Termo de Referência.

Assim, justifica-se a utilização da modalidade de licitação compatível com bens e serviços comuns, conforme previsto na legislação, podendo ser adotado o **Sistema de Registro de Preços**, se for o caso, visando garantir economicidade, eficiência e continuidade na prestação dos serviços públicos.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado envolveu aplicação das seguintes alternativas:

1. **Pesquisa de preço no mercado local:** Foi realizada pesquisa de mercado com fornecedores especializados, bem como através de contratações realizadas com entes públicos, por meio de pesquisa no portal de transparência do próprio município.
2. **Consulta no sistema Fonte de Preços:** Além da pesquisa com fornecedores locais, foi feita uma consulta no sistema Fonte de Preços, que fornece dados sobre os preços praticados em licitações anteriores e em outras regiões do país.
3. **Elaboração da média de preços:** Com base nas informações obtidas, foi realizada uma análise para determinar a média dos preços encontrados. O cálculo envolveu a eliminação de valores atípicos, a fim de evitar distorções no resultado final e garantir uma estimativa mais precisa dos preços praticados no mercado.

6 – ESTIMATIVAS DE QUANTIDADES E DE VALOR

Para fins de estimativas preliminares, os quantitativos envolvidos levaram em conta as necessidades operacionais da Prefeitura, Secretarias Vinculadas na mesma e Fundos Municipais de Augustinópolis-TO. Essas estimativas foram elaboradas considerando o histórico de aquisição e projeções de atividades futuras.

A fim de garantir a cobertura adequada, foram incluídas margens de segurança nas quantidades estimadas, visando assegurar que haja disponibilidade suficiente de materiais papelaria diversos para atender às necessidades da administração pública, promovendo assim a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à comunidade, conforme tabela abaixo:



MATERIAIS DE PAPELARIA DIVERSOS - PREFEITURA E FUNDOS											
Item	Descrição	Unid.	Quant.								
				PREFEITURA	SAÚDE	EDUCAÇÃO	ASS. SOCIAL	MEIO AMBIENTE	CASA ABRIGO	v. unitário	valor total
1	APAGADOR QUADRO BRANCO, MATERIAL BASE: FELTRO, MATERIAL CORPO: ACRÍLICO, COMPRIMENTO: 17 CM, LARGURA: 5 CM, ALTURA: 10 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ESTOJO COM COMPARTIMENTO PARA 2 PINCÉIS	UND	400	100	100	130	50	10	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	APITO DE PLÁSTICO PENALTY – PRETO, 100% POLIPROPILENO + NYLON, UNISSEX, 16 X 11 X 10 CM; 36 G	UND	250	100	50	80	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3	BANDEIRA DO BRASIL TAMANHO OFICIAL: 112X160	UND	20	5	5	5	5	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4	BANDEIRA DO ESTADO DO TOCANTINS TAMANHO OFICIAL: 112X160	UND	20	5	5	5	5	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5	BANDEIRA DO MUNICÍPIO DE AUGUSTINÓPOLIS TAMANHO OFICIAL: 112X160	UND	20	5	5	5	5	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	BARBANTE ALGODÃO 06 BRANCO-08	RL	350	100	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
7	BARBANTE ALGODÃO CRU 800G	RL	350	100	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8	BLOCO DE AVISO AUTOCOLANTE, RECICLADO, 100 FOLHAS, SEM PAUTAS, COR AMARELO, MEDINDO 38MMX51MM (BLOCO COM 100 FOLHAS).	BL	600	100	100	200	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	BLOCO DE AVISO AUTOCOLANTE, RECICLADO, 100 FOLHAS, SEM PAUTAS, COR AZUL, MEDINDO 76MM X 102MM (BLOCO COM 100 FOLHAS).	BL.	600	100	100	200	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
10	BLOCOS DE MONTAR 500 PEÇAS PEDAGÓGICO - PEÇAS SORTIDAS ENTRE TAMANHOS DE 2,5CM Á 5CM, INDICAÇÃO: MAIORES DE 3 ANOS, PESO APROXIMADO: 1335G, CORES: SORTIDAS, COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO	KIT	40	0	0	40	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
11	BOLA DE ISOPOR MULTIUSO PODE SER USADA EM ARTESANATOS, TRABALHOS ESCOLARES 125MM	PCT	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	BOLA DE ISOPOR MULTIUSO PODE SER USADA EM ARTESANATOS, TRABALHOS ESCOLARES 150MM	PCT	200	30	20	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	BOLA DE ISOPOR MULTIUSO PODE SER USADA EM ARTESANATOS, TRABALHOS ESCOLARES 75MM	PCT	200	30	20	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	BOLA DE ISOPOR MULTIUSO PODE SER USADA EM ARTESANATOS, TRABALHOS ESCOLARES 90MM	PCT	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
15	BOLA DE ISOPOR MULTIUSO PODE SER USADA EM ARTESANATOS, TRABALHOS ESCOLARES 200MM	PCT	200	30	20	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00

16	BOLA DE VOLEY - MATERIAL DESENVOLVIDO COM MICRO CÉLULAS DE PVC, OFERECENDO MAIOR RESISTÊNCIA A ABRASÃO; CÂMARA AIRBILITY: FEITA COM BORRACHA BUTÍLICA E POSSUI UM SISTEMA DE BALANCEAMENTO COM ÓTIMA RESISTÊNCIA À RETENÇÃO DE AR, PESO DO PRODUTO: 270 - 290 G CIRCUNFERÊNCIA: 65 - 67 CM.	UND	100	50	0	50	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	BOLA FUTEBOL, MATERIAL: PVC, PESO CHEIA: 315 A 325 G, CIRCUNFERÊNCIA: 64 CM, MODELO: FUTEBOL DE CAMPO.	UND	200	150	0	50	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
18	BOBINA PARA RELÓGIO DE PONTO 57X300M	UND	500	100	100	100	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
19	BOMBA DE AR PENALTY É CONFECCIONADA COM ACRÍLICO TRANSLÚCIDO RESISTENTE, ACOMPANHA AGULHA E MANGUEIRA REMOVÍVEL QUE GARANTE O ENCHIMENTO IDEAL DE BOLAS E PNEU DE BICICLETA. DISPÕE TAMBÉM DE UMA BOMBA DUPLA AÇÃO, PRODUZIDA EM POLIPROPILENO RESISTENTE COM MANGUEIRA EMBUTIDA QUE INFLA NOS DOIS SENTIDOS, TORNANDO O ENCHIMENTO MUITO MAIS RÁPIDO. CUIDE DOS DETALHES, USE PENALTY E COMPROVE A QUALIDADE!	UND	50	20	10	10	10	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20	BONECAS EM PLÁSTICO, CABEÇA EMBORRACHADA COM APROXIMADAMENTE 25 CM DE ALTURA.OBS. BRINQUEDOS RECOMENDÁVEL PARA CRIANÇA DE 01 ANO A MAIS DE 03 ANOS.	UND	800	0	0	800	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21	CADERNO CALIGRAFIA UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 96 FOLHAS 20X27CM.	UND	400	50	100	150	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
22	CADERNO, MATERIAL: PAPEL OFF-SET 56G,M2, BRANCO, MATERIAL CAPA: PAPELÃO REVESTIDO PAPEL COUCHÊ, 115 G,M2, QUANTIDADE FOLHAS: 200 FL, COMPRIMENTO: 275 MM, LARGURA: 200 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 10 MATERIAS,ESPIRAL REVESTIDO EM NYLON,PLASTIFICAD	UND	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
23	CAIXA ORGANIZADORA PLASTICO POLIESTER 437X310X240 GRANDE (CORES DIVERSAS)	UND	800	200	200	200	100	100	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
24	CAIXA ORGANIZADORA THE BEST BOX G 437X310X240 GRANDE COLORIDA	UND	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
25	CAIXA ORGANIZADORA THE BEST BOX G 437X310X240 TAM. MEDIO COLORIDA	UND	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
26	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.7MM, CIS, SCRIT 0,7 53.0500, AZUL, CX 50 UNIDADES.	CX	300	80	80	80	30	20	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
27	CANETA CORRETIVA SHAKEN SQUEEZE 8.0ML MULTIUSO BIC CX 12 UM.	UND	150	40	40	40	15	10	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00



28	CANETA ESFEROGRÁFICA TIPO ECOLÓGICA, CORPO PLÁSTICO COMPOSTO DE POLIPROPILENO E MATERIAL RECICLADO (TIPO CAIXAS DE LONGA VIDA), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1 MM, ESCRITA COM DURAÇÃO ENTRE 2.000M E 3.000M NA COR VERMELHA , TAMPINHA EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE FIXADA POR PRESSÃO E NÃO ROSQUEADA TAMPA COMPOSTA DE MISTURA DE POLIETILENO E MATERIAL RECICLADO (TIPO CAIXAS DE LONGA VIDA) COM RESPIRADOR E CLIP PARA FIXAÇÃO NO BOLSO, EMBALADAS EM CAIXAS COM 50 UNIDADES.	CX	100								
				30	20	30	10	10	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
29	CANETA ESFEROGRÁFICA TIPO ECOLÓGICA, CORPO PLÁSTICO COMPOSTO DE POLIPROPILENO E MATERIAL RECICLADO (TIPO CAIXAS DE LONGA VIDA), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1 MM, ESCRITA COM DURAÇÃO ENTRE 2.000M E 3.000M NA COR PRETA , TAMPINHA EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE FIXADA POR PRESSÃO E NÃO ROSQUEADA TAMPA COMPOSTA DE MISTURA DE POLIETILENO E MATERIAL RECICLADO (TIPO CAIXAS DE LONGA VIDA) COM RESPIRADOR E CLIP PARA FIXAÇÃO NO BOLSO, EMBALADAS EM CAIXAS COM 50 UNIDADES.	CX	300								
				100	50	100	25	25	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
30	CHAVEIRO ETIQUETA IDENTIFICAÇÃO COM 100 UND.	CX	80	20	20	20	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31	CLIPS METÁLICO NIQUELADO Nº 2/0, CX COM 100 UNIDADES.	CX	2000	500	500	500	300	100	100	R\$ 0,00	R\$ 0,00
32	CLIPS METÁLICO NIQUELADO Nº 4/0, CX COM 100 UNIDADES	CX	1000	250	250	250	100	100	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33	COLA COLORIDA 23G CAIXA C/ 06 COM GLITER.	CX	250	50	50	60	50	20	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
34	COLA BRANCA 90G ESCOLAR	UND	2000	500	500	500	400	100	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
35	COLA DE ARTESAO/ SILICONE LIQUIDO - COLA DE SILICONE LIQUIDA - 60 ML (COLA DO ARTESÃO) INDICADA PARA TRABALHOS ARTÍSTICOS, REPAROS DOMÉSTICOS E ARTESANATO. ADERE A DIVERSOS SUPERFÍCIES E MATERIAIS COMO MADEIRA, COURO, METAIS, PAPEL, PAPELÃO, EVA, ISOPOR ENTRE OUTROS.	UND	1000								
				200	200	450	100	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
36	COLA GLITTER 35G 12 UNIDADES	CX	200	30	60	60	30	10	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
37	CONE PARA TREINAMENTO 50 CM CONE DE SEGURANÇA DE ALTA RESISTÊNCIA, CONFECCIONADO EM PVC. DEVIDO A PINTURA SINTÉTICA, OS CONES NÃO PERDEM A COLORAÇÃO COM O PASSAR DO TEMPO, AUMENTANDO ASSIM A SUA DURABILIDADE.	UND	150								
				50	20	50	20	10	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
38	CONFECÇÃO DE CARIMBOS AUTOMATICOS Nº 20	UND	300	80	80	90	35	10	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00
39	CONFECÇÃO DE CARIMBOS AUTOMATICOS Nº 30	UND	200	50	50	50	35	10	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00
40	CONFECÇÃO DE CARIMBOS AUTOMATICOS Nº 40	UND	200	50	50	50	35	10	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



41	CONFECÇÃO DE CARIMBOS AUTOMATICOS Nº 827/828	UND	100	25	25	25	10	10	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00
42	ELASTICO 8 - 7MM - BRANCO	MT	1000	250	250	300	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
43	EMBALAGEM PLÁSTICA, FORMA: SACO, LARGURA: 15 CM, ALTURA: 29 CM, MATERIAL: PLÁSTICO, APLICAÇÃO: EMBALAGEM DE PRESENTE, TRANSMITÂNCIA: TRANSPARENTE	UND	500	100	100	100	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44	EMBALAGEM SACO PLÁSTICO PARA PRESENTE, METALIZADO, TAMANHO MÍNIMO 20 X 30 CM DECORADO COM MOTIVOS DIVERSOS, CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	500	100	100	100	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
45	EMBALAGEM SACO PRESENTE 35X54 METALIZADO SORTIDO PCT COM 50 UNIDADES	PCT	400	100	100	100	50	25	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
46	EMBALAGEM SACO PRESENTE METALIZADO 45X60, PCT COM 50 UNIDADES.	PCT	250	25	50	100	25	25	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
47	ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL 100 FOLHAS	UND	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
48	ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL 200 FOLHAS	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
49	ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL 300 FOLHAS	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
50	ENVELOPE CARTA COLORIDO 114X162 80G - PACOTE COM 50UND, CORES VARIADAS.	PCT	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
51	ENVELOPE TIPO SACO, CORES – BRANCO 200X280MM, GRAMATURA 90GRAMAS.	UND	1000	200	300	400	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
52	ENVELOPE TIPO SACO, CORES – AMARELO 240MMX340MM, GRAMATURA 90GRAMAS.	UND	1000	200	200	300	200	100	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
53	ESTILETE LÂMINA RETRÁTIL 18MM	UND	300	60	80	80	50	20	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
54	ETIQUETA AUTO-ADESIVA, COR BRANCA, MED. 101,60 X 50,80MM, FORMATO RETANGULAR, 2 COLUNAS, FLS. COM 10 ETIQUETAS. ENVELOPE COM 25 FOLHAS.	ENV.	250	50	50	50	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
55	EVA LISO COLORIDO 40X48 MM SORTIDOS PCT COM 10 UND.	PCT	400	80	120	120	60	20	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
56	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA	UND	200	50	50	50	40	10	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
57	EXTRATOR GRAMPO TIPO PIRANHA	UND	200	50	50	50	40	10	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
58	FITA ADESIVA 48MM X 100M TRANSPARENTE	UND	600	100	100	200	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
59	FITA CETIM LARGURA 2CM, 10 METROS CORES SORTIDAS	RL	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
60	FITA PARA ISOLAMENTO DE ÁREA ZEBRADA 70MM X 200 METROS	RL	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
61	FITA DUPLA FACE EXTRA FORTE 3M VHB 19MM X 33M	RL	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00

62	FITA DUPLA FACE DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE 12MM X 30 METROS	RL	100	20	20	20	20	20	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
63	GRAMPEADOR MANUAL MTX AJUSTE DE PRESSÃO T53 4-14 TAPECEIRO	UND	100	20	20	20	20	20	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
64	GRAMPO 23/13 GALVANIZADO CX COM 1000UND	CX	300	50	50	80	50	50	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
65	GRAMPO 23/8 GALVANIZADO CX 5000 UND	CX	150	20	30	40	20	20	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
66	GRAMPO PARA GRAMPEADOR TAPECEIRO 8 MM	CX	150	20	30	40	20	20	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
67	LÃ FIO MOLLET CIRCULO 100G – CORES VARIADAS	UND	300	50	60	100	50	20	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
68	LÁPIS GRAFITE - PRETO Nº 2, REDONDO. CAIXA COM 72 UND.	CX	100	25	25	25	25	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
69	ELASTICO DINHEIRO, PACOTE COM 100UND, LIGA PARA DINHEIRO.	PCT	450	100	100	100	100	40	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
70	MEDALHA AX ESPORTES 41MM HONRA AO MÉRITO DOURADA - FA467 (PÇ)	UND	350	100	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
71	MEDALHA AX ESPORTES 41MM HONRA AO MÉRITO PRATA - FA467 (PÇ)	UND	300	150	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
72	MEDALHA AX ESPORTES 41MM HONRA AO MÉRITO BRONZEADA - FA467 (PÇ)	UND	300	150	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
73	MOCHILA DE COSTA, UNISSEX, PRETA COM ALCAS ACOLCHOADAS E AJUSTAVEIS; FECHAMENTO COM ZIPER; COMPARTIMENTOS INTERNOS ACOLCHOADOS; MINIMO DE DUAS DIVISOES INTERNAS; DOIS BOLSOS EXTERNOS LATERAIS; UM BOLSO FRONTAL COM ZIPER. CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIESTER, COM CAPACIDADE DE SUPORTAR APARELHO DE NOTEBOOK.	UND	100	25	20	30	25	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
74	MOLHA-DEDO 12G	UND	500	110	100	150	100	20	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
75	PALITO DE PICOLÉ EM MADEIRA COM PONTA ARREDONDADA, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
76	PALITO PARA CHURRASCO CAIXA PCT COM 100 UND.	PCT	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
77	PAPEL ALMAÇO, TAMANHO A4, COM PAUTA. PACOTE COM 200 FOLHAS	PCT	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
78	PLÁSTICO ADESIVO TIPO CONTACT TRANSPARENTE ROLO C/25 METROS	RL	600	100	100	200	100	100	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
79	PAPEL CARTOLINA, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA: 180 G/M2, COMPRIMENTO: 960 MM, COR: BRANCA, LARGURA: 660 M	UND	2500	500	500	800	500	100	100	R\$ 0,00	R\$ 0,00
80	PAPEL ADESIVO FOTOGRÁFICO 115G A4 BRANCO BRILHANTE RESISTENTE À ÁGUA, CAIXA CONTENDO 50 FOLHAS	PCT	250	50	50	50	50	30	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00

81	PAPEL CARTOLINA LAMINADO 48X60CM. CORES VARIADAS PCT.C/20 UND.	PCT	300	50	50	100	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
82	PAPEL CASCA DE OVO 180GR PCT C/50 FL5	PCT	150	25	25	35	25	25	15	R\$ 0,00	R\$ 0,00
83	PAPEL SULFITE 75G ALCALINO 210X297 A4 CHAMEX BRANCO - CAIXA COM 10 RESMAS - IPAPER CX 500 FL CX 10 UN	CX	1500	260	420	500	200	100	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
84	PASTA ARQUIVO MORTO OFICIO DE PLÁSTICO – CORES VARIADAS	UND	500	100	100	100	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
85	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO TIPO SUSPensa PENDULAR, LARGURA 240, ALTURA 360, COR NATURAL, GRAMATURA 350, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VISOR / HASTE PLÁSTICA / ETIQUETA.	UND	500	100	100	130	100	50	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
86	PASTA LOMBADA A-Z LARGA	UND	300	50	50	100	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
87	PASTA CATÁLOGO A4, PRETO C/ VISOR 100 ENVELOPES	UND	250	50	50	50	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
88	PASTA SANFONADA, 12 DIVISÓRIAS	UND	300	50	50	50	50	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
89	PASTA EVENTOS, MATERIAL: PLÁSTICO CORRUGADO TRANSPARENTE, ALTURA: 250 MM, LOMBADA: 4 CM, LARGURA: 335 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: FINA, ABAS E ELÁSTICO	UND	1.500	400	400	400	230	50	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
90	PASTA MALOTE COM ZIPER PRETA	UND	600	100	100	200	100	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
91	PASTA CANGURU A4 PLÁSTICO	UND	600	150	100	200	50	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
92	PASTA POLIONDA COLECIONADORA, LARGA 45MM, TRANSPARENTE COM ELÁSTICO – CORES: DIVERSAS.	UND	600	150	100	200	50	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
93	PASTA PLÁSTICA POLIONDA, COM ABA E ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA 55MM - CORES VARIADAS	UND	600	150	100	200	50	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
94	PINCEL CANETINHA COLORIDAS HIDROGRÁFICAS (HIDROCOR). ESTOJO COM 12 CORES.	CX	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
95	PINCEL CHATO DE PELO, REF. 815, Nº 10: PINCEL DE FORMATO CHATO DE PELO SINTÉTICO, CABO DE MADEIRA, COM CERDA BRANCA, UMA CERDA FORTE, LONGA, DURÁVEL E FLEXÍVEL. VIROLA DE ALUMÍNIO.	UND	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
96	PINCEL PARA QUADRO BRANCO CAIXA C/ 12 UND COR: PRETO	CX	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
97	PINCEL PARA QUADRO BRANCO CAIXA C/ 12 UND COR: VERMELHO	CX	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
98	PISTOLA DE COLA QUENTE 15W/BIVOLT BASTÃO FINO	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
99	PLACA ISOPOR 100CM X 50CM X 10MM	UND	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
100	PLACA ISOPOR 50X100CM, ESPESSURA 50MM	UND	300	100	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
101	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER 19 MM COLORIDO CX C/ 12 UND	CX	150	25	25	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
102	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER 25 MM COLORIDO CX C/ 12 UND	CX	150	25	25	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00



103	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER 32 MM COLORIDO CX C/ 12UND	CX	150	50	25	50	25	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
104	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER 42MM COLORIDO CX C/ 12UND	CX	150	50	25	50	25	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
105	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER 51 MM COLORIDO CX C/ 12UND	CX	150	50	25	50	25	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
106	PAR REDE FUTEBOL DE CAMPO FIO 4MM TIPO VÉU NYLON.	PAR	40	40	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
107	REFIL TINTA AZUL 20ML, PARA QUADRO BRANCO	UND	250	50	50	75	50	25	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
108	RÉGUA PLÁSTICA CRISTAL 30CM	UND	600	150	150	150	80	50	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
109	TESOURA ESCOLAR AÇO INOX 13CM CABO COLORIDO	UND	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
110	TINTA ARTÍSTICA, COMPOSIÇÃO: A BASE DE RESINA ACRÍLICA, TIPO: SECAGEM RÁPIDA, COR: AMARELO, APLICAÇÃO: METAL, APRESENTAÇÃO: SPRAY, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ACETONA COM PIGMENTOS METÁLICOS, JATO DIRETO	UND	100	20	20	40	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
111	TINTA GUACHE, COMPOSIÇÃO: RESINA VINÍCULA, ÁGUA, PIGMENTO, CARGAS E CONSERVANTE, COR: DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONJUNTO C, 6 FRASCOS DE 15 ML CADA	CX	400	100	100	100	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
112	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO, FRASCO COM 40 ML COM A SEGUINTE COMPOSIÇÃO: RESINA, ÁGUA, ÓPTICO E CORANTES, COM QUÍMICO RESPONSÁVEL, CORES: PRETA E AZUL.	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
113	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, AUTO- ENTINTADO, COR AZUL E PRETO TUBO PLÁSTICO DE 30ML.	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
114	TNT 40GR RL C/ 50MT DIVERSAS CORES GRAMATURA: 40 GR, LARGURA: 1,40M / 2,10M, COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO	RL	100	20	30	40	10	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
115	TNT 80 GR RL C/ 50MT ESTAMPAS DIVERSAS GRAMAA: 80GR, LARGURA: 1,40M / 2,10M, COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENOTUR	RL	80	20	20	20	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
116	TROFEU ESPORTIVO - MATERIAL: CONFECCIONADA EM POLIETILENO, COR: DOURADA. TAMANHO TOTAL: 1082 -58CM	UND	100	100	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
117	TROFEU ESPORTIVO - MATERIAL: CONFECCIONADA EM POLIETILENO, COR: DOURADA. TAMANHO TOTAL: 1081 -52CM	UND	100	100	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
118	TROFEU ESPORTIVO - MATERIAL: CONFECCIONADA EM POLIETILENO, COR: DOURADA. TAMANHO TOTAL: 1080 – 46CM	UND	100	100	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
119	TROFÉU COM ALTURA DE 130 CM, BASE OCTOGONAL COM 26,5 CM DE LARGURA EM POLÍMERO NA COR PRETA, UM ESTÁGIO COM BASE DE MADEIRA, TAÇA EM POLÍMERO METALIZADA NA COR PRATA COM 44 CM DE LARGURA A PARTIR DAS ALÇAS.	UND	100	100	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
120	CORTINA TIPO BLACKOUT - MEDINDO APROX. 3,00M X 2,50M	UND	60	10	10	20	10	10	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00

121	ALFINETE PARA MAPA TIPO TAÇA, EAGLE, MULTICOR, BLISTER C/60 UNIDADES	CX	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
122	ALGODÃO BOLAS BRANCAS 40G - ALGODÃO BOLAS BRANCAS, ALTA QUALIDADE DIA A DIA, EXTRA MACIEZ, ALTA ABSORÇÃO, MULTIUSO, REMOÇÃO DE MAQUIAGEM, APLICAÇÃO DE TÔNICOS, LIMPEZA DE PELE.	PCT	300	50	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
123	ALMOFADA CARIMBO, MATERIAL CAIXA PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, CORES: PRETA E AZUL, TIPO ENTINTADA, COMPRIMENTO 120, LARGURA 90.	UND	100	20	20	20	20	20	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
124	APONTADOR PARA LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 2,5 CM, COM LÂMINA DE AÇO TEMPERADO.	UND	2000	500	500	500	400	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
125	BALA MASTIGÁVEL SORTIDA 600G – SABORES VARIADOS.	PCT	500	100	150	150	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
126	BASTÃO COLA QUENTE FINA 7MM TRANSPARENTE PACOTE COM 1 KG	PCT	400	100	100	150	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
127	BASTÃO COLA QUENTE GROSSA 11MM TRANSPARENTE PACOTE COM 1 KG	PCT	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
128	BALÕES SÃO ROQUE Nº 7 PCT C/ 50 UND CORES DIVERSOS	PCT	2000	500	500	600	300	50	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
129	BAMBOLE COLORIDO 80CM - MARCA: PROACTION, MEDIDAS APROXIMADAS: 80CM DE DIÂMETRO	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
130	BARBANTE DE NYLON PRETO – ROLO COM 120 METROS.	RL	150	40	50	50	10	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
131	BLOCO ADESIVO PARA RECADO AMARELO E AZUL SEM PAUTAS, COR AZUL 38 MM X 50 MM COM 4 BLOCOS JOGAR OFFICE (BLOCO COM 100 FOLHAS).	BL.	300	80	100	100	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
132	BOLA DE LEITE PEQUENA BOLAS DE VINIL PARA CRIANÇAS E FESTAS INFANTIL, TAMANHO 20 CM DE DIÂMETRO / 60 CM DE CIRCUNFERÊNCIA, CORES SORTIDAS.	UND	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
133	BOLA DENTE DE LEITE TAM. FUTEBOL, COR: BRANCO COM OS GOMOS PRETO. DIÂMETRO DA BOLA: 21 CENTÍMETROS (TAMANHO DA BOLA DE FUTEBOL)	UND	400	50	100	200	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
134	BOLA FUTSAL, MATERIAL: PU, PESO CHEIA: 410 A 440 G, CIRCUNFERÊNCIA: 62 A 64 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CÂMERA DE BUTIL COM GUIZO.	UND	150	150	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
135	CHOCOLATE BOMBOM PACOTE 1 KG.	PCT	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
136	BORRACHA, PARA LÁPIS (BRANCA), ISENTA DE SUBSTÂNCIA TÓXICA, CAPAZ DE APAGAR TOTALMENTE A ESCRITA SEM BORRAR OU MANCHAR O PAPEL. CAIXA 100X1.	CX.	250	60	50	60	50	20	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
137	CADERNO, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, MATERIAL CAPA: CAPA DURA, QUANTIDADE FOLHAS: 96 FL, COMPRIMENTO: 210 MM,	UND	150	25	25	25	25	25	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00



	LARGURA: 148 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FOLHAS PAUTADAS, BROCHURA, COSTURADO 1,4										
138	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA: EM MATERIAL PLÁSTICO, CORES VARIADAS. DIMENSÕES: 250X130X350MM, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA.	UND	800	200	200	200	200	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
139	CALCULADORA DE MESA COMERCIAL ESCRITÓRIO DISPLAY 12 DÍGITOS	UND	200	50	50	50	30	10	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
140	CANETA ESFEROGRÁFICA TIPO ECOLÓGICA, CORPO PLÁSTICO COMPOSTO DE POLIPROPILENO E MATERIAL RECICLADO (TIPO CAIXAS DE LONGA VIDA), PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 1 MM, ESCRITA COM DURAÇÃO ENTRE 2.000M E 3.000M NA COR AZUL , TAMPINHA EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE FIXADA POR PRESSÃO E NÃO ROSQUEADA TAMPA COMPOSTA DE MISTURA DE POLIETILENO E MATERIAL RECICLADO (TIPO CAIXAS DE LONGA VIDA) COM RESPIRADOR E CLIP PARA FIXAÇÃO NO BOLSO, EMBALADAS EM CAIXAS COM 50 UNIDADES.	CX	400	100	100	100	70	30	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
141	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO RECICLADO, TIPO PONTA FACETADA, CORES VARIADAS .	UND	1800	500	500	500	200	100	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
142	CARTOLINA DULPA FLACE, MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA: 180 G/M2, COR: BRANCA, COMPRIMENTO: 960 MM, LARGURA: 660 MM	UND	1.500	250	300	500	250	100	100	R\$ 0,00	R\$ 0,00
143	CLIPS METÁLICO NIQUELADO Nº 6/0, CX COM 50 UNIDADES	CX	600	150	150	150	100	25	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
144	CLIPS METÁLICO NIQUELADO Nº 8/0, CX COM 100 UNIDADES.	CX	500	100	100	150	100	25	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
145	CLIPS METÁLICO NIQUELADO Nº 8/0, CX COM 50 UNIDADES.	CX	500	100	100	150	100	25	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
146	COLA ISOPOR, COMPOSIÇÃO: RESINA SINTÉTICA, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: ISOPOR, TIPO: LÍQUIDA 90G.	UND	2000	500	525	800	100	50	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
147	COLA TEK BOND COLA INSTANTANEA TEK BOND 793 20G.	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
148	COLHER MASTER DESCATÁVEL 50X1 - MATERIAL: PLÁSTICO PS - POLIESTIRENO DE ALTA PUREZA. COR: BRANCO, PRODUTO NÃO TÓXICO, REFORÇADO, IDEAL PARA REFEIÇÕES RÁPIDAS.	PCT	500	100	100	100	100	100	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
149	EVA 40X48 2MM COM DESENHOS SORTIDOS PCT COM 10 UND.	PCT	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
150	EVA 40X48 COM GLITTER SORTIDO PCT COM 10 UND.	PCT	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
151	GIZ DE CERA 12 CORES TRIANGULAR	CX.	500	100	100	200	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
152	GRAMPEADOR METAL 13CM 25FLS	UND	50	10	10	20	10	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00

[Handwritten signature]



153	GRAMPEADOR DE MESA 26/6 25 FOLHAS	UND	350	100	100	100	40	5	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00
154	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 5000X1	CX	600	150	150	150	130	10	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
155	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 106/6	CX	260	50	50	50	50	50	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
156	LAÇO FÁCIL, MÁGICO M 18X36MM C/100UN ESCOLHER COR.	PCT	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
157	LÁPIS DE COR CAIXA 12X1 DE BOA QUALIDADE (TAM. GRANDE).	CX	1.200	150	200	400	300	100	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
158	LÁPIS GRAFITE PRETO JUMBO TRIANGULAR CX COM 12 UNID	CX	400	80	85	100	80	30	25	R\$ 0,00	R\$ 0,00
159	LIVRO ATA DE 200 FOLHAS NUMERADAS PAUTADAS, CAPA CARTONADA PLASTIFICADA PRETA, FORMATO APROX.. 206X300MM, GRAMATURA DO PAPEL 56G/M².	UND	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
160	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA 154X216MM 104 FOLHAS	UND	400	100	100	100	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
161	MASSA DE MODELAR, 12 CORES ESCOLAR 180G	CX	1.000	200	200	400	150	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
162	PAPEL CARTÃO CORES DIVERSAS 48X66CM PCT COM 20 UND.	PCT	400	100	100	100	100	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
163	PAPEL CREPOM 48CM X 2M CORES SORTIDAS	UND	2000	500	500	500	500	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
164	PAPEL FOTOGRÁFICO A4, 180 G, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	300	100	50	50	50	50	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
165	PAPEL MADEIRA CORES VARIADAS PCT COM 100 FOLHAS	PCT	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
166	PASTA AZ OFÍCIO LOMBO LARGO FRAMA USUAL TIGRADO CX C/20 UND.	CX	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
167	PASTA ROTOCLIP - COR: FUME EM PLÁSTICO(POLIPROPILENO) - DIMENSOES: 240X335MM	UND	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
168	PERFURADOR PARA PAPEL, 2 FUROS UNIVERSAL, PEQUENO DE MESA, CAPACIDADE PARA, NO MÍNIMO 25 FOLHAS, CONFECCIONADO EM METAL PINTADO DE PRETO, BASE PLÁSTICA COM REGULADOR DE TAMANHO DO PAPEL PARA CENTRALIZAÇÃO DOS FUROS.	UND	100	25	25	25	25	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
169	PILHA PALITO AAA 1,5V – CARTELA COM 4 UNIDADES.	CART	600	150	150	150	130	0	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
170	PILHA TAMANHO AA NA VOLTAGEM DE 1,5V, NO TAMANHO PEQUENA (AA), EMBALADO EM CARTELA COM 4 UNIDADES.	CART	600	150	150	150	130	0	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
171	PINCEL ATÔMICO, TIPO MARCADOR PERMANENTE, PONTA POROSA, ESCRITA FINA: NAS CORES: AZUL, PRETO, VERDE E VERMELHO, GRAVADO NO CORPO A MARCA DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE, COMPRIMENTO DE 12 CM, COM VARIAÇÃO DE +/- 10 POR CENTO, CAIXA COM 12X1	CX	80	20	20	20	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
172	PINCEL PARA QUADRO BRANCO CAIXA C/ 12 UND COR: AZUL	CX	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
173	PIRULITO CORAÇÃO VERMELHO MORANGO COM 50UNID.	PCT	300	50	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00



174	PIRULITO PSICODÉLICO PACOTE COM 50 UNID.	PCT	200	50	50	50	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
175	PISTOLA PARA COLA QUENTE GROSSA, PARA APLICAR COLA SILICONE: PONTA COM ISOLAMENTO TÉRMICO, BIVOLT, 15 WATTS. PARA A APLICAÇÃO DE COLA QUENTE	UND	250	50	50	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
176	PLACA DE ISOPOR MEDINDO 100 X 50CM, EXPESSURA DE 30MM	UND	300	50	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
177	PAR REDE FUTSAL FIO 4MM NYLON FUTEBOL DE SALÃO – BRANCO.	PAR	100	100	0	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
178	TESOURA GRANDE PROFISSIONAL MULTIUSO INOX 21CM	UND	350	100	100	100	50	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
179	TNT 40GR RL C/ 50MT ESTAMPADO REFERENTE A DATAS COMEMORATIVAS DIVERSAS GRAMATURA: 40GR, LARGURA: 1,40M / 2,10M, COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO	RL	150	30	50	50	20	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00

7 – JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Os preços foram estimados com base nas pesquisas de mercado realizadas, nas quais foram coletadas cotações de fornecedores locais e na plataforma Fonte de Preços. Considerando o histórico de consumo e as condições de mercado, o valor apresentado é compatível com as melhores ofertas disponíveis, levando em conta a qualidade exigida e as condições de entrega. O processo licitatório, por meio do pregão presencial, permitirá que as propostas sejam analisadas de forma justa, com o objetivo de obter o melhor preço possível para a administração pública.

8 – JUSTIFICATIVA DA OPÇÃO PELO ORÇAMENTO SIGILOSO

A Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, permite que o orçamento da licitação seja mantido em sigilo, desde que haja justificativa adequada. Conforme o artigo 24:

Art. 24. Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, e, nesse caso:

I - O sigilo não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo;

Na presente licitação, optou-se pelo orçamento sigiloso com o objetivo de obter a melhor proposta para a administração pública. A não apresentação do preço médio unitário e total visa aumentar a competitividade entre os licitantes, estimulando-os a oferecer propostas baseadas em seus próprios custos e eficiência operacional, ao invés de se alinharem a um valor pré-estabelecido.

Essa medida **promove a livre concorrência**, considerando que as empresas, sem parâmetros predefinidos, tendem a apresentar preços mais competitivos e condizentes com a realidade do mercado.

De acordo com o TCU, o sigilo do orçamento estimado é uma medida legítima que visa garantir a eficiência e a economicidade do processo licitatório, evitando que os licitantes utilizem o valor estimado como referência para inflacionar suas propostas (Acórdão nº 306/2013).

Assim, o Município de Augustinópolis-TO informa aos licitantes que o orçamento estimado para a contratação será disponibilizado inicialmente apenas aos órgãos de controle interno e externo. **O orçamento completo será tornado público imediatamente após o encerramento da**



licitação. Antes disso, serão divulgados apenas os detalhes dos quantitativos e outras informações necessárias para a elaboração das propostas na Planilha Orçamentária – Quantitativo.

9 - PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Optou-se por dividir a demanda em Itens, buscando-se, dessa forma, a garantia de economia de escala bem como a obtenção da proposta mais vantajosa à Administração.

10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A presente contratação visa assegurar o fornecimento contínuo e adequado de materiais de papelaria diversos, com vistas a alcançar os seguintes resultados:

1. Atendimento eficiente das demandas administrativas

Garantir que a Prefeitura Municipal, suas Secretarias vinculadas e os Fundos Municipais disponham dos materiais de papelaria necessários para o pleno desenvolvimento de suas atividades administrativas, educacionais, técnicas e operacionais.

2. Padronização e qualidade dos insumos utilizados

Proporcionar o uso de materiais padronizados e de boa qualidade, contribuindo para maior organização e uniformidade nos processos internos da Administração Pública.

3. Melhoria na gestão de recursos públicos

Permitir a aquisição conforme necessidade real, por meio de sistema de registro de preços (quando aplicável), evitando estoques desnecessários, desperdícios e otimizando a aplicação dos recursos públicos.

4. Celeridade nas aquisições futuras

Viabilizar a pronta resposta às demandas emergentes ou rotineiras, sem necessidade de novos processos licitatórios a cada aquisição, garantindo agilidade na reposição de materiais.

5. Apoio à continuidade dos serviços públicos

Contribuir diretamente para a manutenção e continuidade dos serviços públicos prestados à população, evitando paralisações por falta de insumos básicos.

6. Transparência e legalidade no processo de aquisição

Assegurar que o processo de contratação ocorra de forma transparente, legal e em conformidade com os princípios da Administração Pública, especialmente os da legalidade, eficiência, economicidade e impessoalidade.

11 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As seguintes providências podem ser adotadas:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** Preparar um documento detalhado descrevendo as especificações técnicas e requisitos do serviço de publicação de atos oficiais, incluindo prazos, frequência, formato, entre outros.
2. **Elaboração do Edital:** Preparar um edital que descreva claramente as especificações técnicas dos itens necessários, bem como os requisitos contratuais e as condições de participação no pregão;
3. **Publicação do Edital:** Publicar o edital do pregão em meios de comunicação oficiais e canais de divulgação adequados, garantindo que ele esteja acessível a todos os interessados em participar do processo de licitação;
4. **Credenciamento dos Participantes:** Realizar o credenciamento dos participantes interessados em concorrer no pregão, garantindo que cumpram os requisitos exigidos e tenham autorização para representar as empresas concorrentes;
5. **Realização do Pregão:** Conduzir o pregão de acordo com os procedimentos estabelecidos, permitindo que os participantes apresentem lances competitivos em tempo real e garantindo transparência e igualdade de condições a todos os concorrentes;
6. **Habilitação dos Vencedores:** Após a etapa de lances, realizar a habilitação dos fornecedores vencedores, verificando se estão em conformidade com todas as exigências legais e documentais para a celebração do contrato;
7. **Adjudicação e Homologação:** Adjudicar o objeto do pregão aos licitantes vencedores e homologar o resultado do processo de licitação, formalizando a escolha do(s) fornecedor(es) contratado(s);
8. **Celebração do Contrato:** Celebrar o contrato com a(s) empresa(s) vencedora(s), estabelecendo as condições contratuais, prazos e obrigações de ambas as partes de acordo com as propostas apresentadas e os termos do edital;

9. **Acompanhamento e Fiscalização:** Após a celebração do contrato, realizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato, garantindo o cumprimento de todas as obrigações contratuais e a qualidade dos serviços prestados pela empresa vencedora.

12 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Não se prevê a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes para a execução deste serviço, uma vez que o objeto da contratação é específico e independente de outras atividades.

13 - IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação ora proposta considera a importância da **sustentabilidade ambiental**, princípio norteador da Administração Pública moderna, conforme disposto no art. 5º da **Lei nº 14.133/2021**, bem como as diretrizes da **Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010)**.

Ainda que se trate da aquisição de bens com impacto ambiental relativamente baixo, como materiais de papelaria, alguns cuidados e critérios ambientais devem ser observados, a fim de reduzir os possíveis danos ao meio ambiente. Assim, os principais impactos ambientais e medidas mitigadoras relacionadas a esta contratação incluem:

1. Geração de resíduos sólidos

A utilização de materiais de papelaria implica na geração de resíduos (papéis, embalagens plásticas, cartuchos, etc.). Para mitigar esse impacto, recomenda-se:

- Priorizar a aquisição de **materiais recicláveis ou reciclados**, quando disponíveis.
- Estimular a correta **coleta seletiva e descarte responsável** dos resíduos gerados.

2. Consumo de papel

O consumo excessivo de papel pode contribuir para o desmatamento e aumento de resíduos. Como medida preventiva:

- Incentivar o uso racional de papel e a digitalização de processos administrativos.
- Sempre que possível, priorizar a aquisição de papel com **certificação ambiental (FSC, PEFC, etc.)**.

3. Uso de plásticos e produtos não biodegradáveis:

Muitos materiais de papelaria utilizam plásticos e outros componentes de difícil decomposição. Assim, recomenda-se:

- Incluir, nos critérios de seleção, **produtos com menor impacto ambiental**, tais como itens biodegradáveis ou com menor volume de embalagem.

- Priorizar fornecedores que adotem **boas práticas ambientais e logística reversa**, quando aplicável.

4. Transporte e emissão de carbono

O fornecimento contínuo pode gerar impacto indireto por meio do transporte de materiais. Como medida mitigadora:

- Estabelecer cronogramas de entrega que **otimizem rotas e reduzam a frequência desnecessária de transporte**, colaborando com a diminuição das emissões de CO₂.

5. Conscientização ambiental

A contratação pode incluir cláusulas ou recomendações para que a empresa fornecedora adote práticas sustentáveis e **demonstre responsabilidade socioambiental**.

14 – RISCOS E MEDIDAS MITIGATÓRIAS

A contratação do fornecimento de materiais de papelaria pode envolver alguns riscos que precisam ser identificados e gerenciados para garantir a eficiência e continuidade do serviço público. A seguir, apresentam-se os principais riscos e as medidas previstas para sua mitigação:

- **Atrasos na entrega dos materiais:** O atraso no fornecimento pode comprometer o andamento das atividades administrativas. Para minimizar esse risco, serão estabelecidos prazos contratuais claros, com penalidades em caso de descumprimento, além do monitoramento constante das entregas e planejamento antecipado das demandas.

- **Entrega de produtos fora das especificações técnicas:** Há possibilidade de recebimento de materiais que não atendam aos requisitos de qualidade estabelecidos. Para evitar isso, as especificações técnicas serão detalhadas no edital, e haverá fiscalização rigorosa no recebimento dos produtos, com a possibilidade de recusa ou substituição imediata dos itens inadequados.

- **Inadimplência do fornecedor:** O fornecedor pode falhar em cumprir suas obrigações contratuais. A mitigação desse risco será feita por meio de criteriosa análise prévia da capacidade técnica e financeira das empresas participantes, garantia contratual adequada e aplicação de penalidades previstas em contrato.

- **Interrupção no fornecimento:** Problemas logísticos ou comerciais podem causar descontinuidade na entrega dos materiais. Para mitigar, serão contratados fornecedores com histórico comprovado, previstas cláusulas contratuais que possibilitem rescisão e substituição, e a manutenção de estoque mínimo estratégico pela Administração.

- **Impactos ambientais relacionados ao descarte inadequado:** O uso dos materiais pode gerar resíduos que, se descartados incorretamente, causam danos ambientais. Serão adotadas medidas como priorização de produtos recicláveis e certificados, orientação para coleta seletiva e descarte responsável, além da exigência de práticas sustentáveis por parte do fornecedor.
- **Oscilações de preços e impacto orçamentário:** Variações nos valores dos materiais durante a vigência contratual podem afetar o orçamento previsto. A mitigação incluirá o uso do Sistema de Registro de Preços para compras conforme a demanda, cláusulas contratuais para reajustes baseados em índices oficiais e planejamento orçamentário adequado.

15 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA SOLUÇÃO

Após a análise preliminar, considera-se viável a solução proposta, desde que atendidas as condições especificadas neste ETP e que a contratação seja realizada em conformidade com a legislação vigente. Considera-se o processo licitatório na modalidade pregão adequado para garantir competitividade e transparência, permitindo uma escolha eficiente da proposta mais vantajosa para a administração pública.

Augustinópolis – TO, 15 de setembro de 2025.

16 – EQUIPE DE PLANEJAMENTO

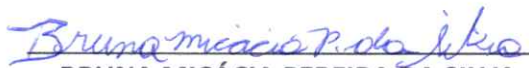
LANNA THAYLLANA
OLIVEIRA DA SILVA
FREITAS:03867094160

Assinado de forma digital
por LANNA THAYLLANA
OLIVEIRA DA SILVA
FREITAS:03867094160

LANNA THAYLLANA OLIVEIRA DA SILVA FREITAS
Sec. Mun. de Administração e Desenvolvimento Econômico



MARCUS VINÍCIUS LOPES SILVA
Analista Técnico da Divisão de Compras



BRUNA MICÁCIA PEREIRA DA SILVA
Assessora Executiva P:IV