

## **ANEXO VII – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO CULTURAL Nº 001/2024**

**FOMENTO LEI PAULO GUSTAVO 2023, de apoio às linguagens artísticas e culturais do  
Município de Augustinópolis – TO**

### **MODELO DE RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

#### **1. DADOS DO PROJETO**

Nome do projeto:

Nome do agente cultural proponente:

Nº do Termo de Execução Cultural

Vigência do projeto:

Valor repassado para o projeto:

Data de entrega desse relatório:

#### **2. RESULTADOS DO PROJETO**

**2.1. Resumo:** *(Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.)*

#### **2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?**

- ( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
- ( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
- ( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.
- ( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

**2.3. Ações desenvolvidas:** *(Descreva as ações desenvolvidas, com informações detalhando ações, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre a eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas)*

**2.4. Cumprimento das Metas:** *(descreve as metas do projeto e explique como elas foram cumpridas).*

### **3. PRODUTOS GERADOS**

**3.1. A execução do projeto gerou algum produto?** *(Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.).*

Sim

Não

**3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?** *(descreva tipo, quantidade etc.)*

**3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?** *(Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?)*

**3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?** *(Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto, empregos gerados etc.).*



**4. PÚBLICO ALCANÇADO** (Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas).

## 5. EQUIPE DO PROJETO

**5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?**

**5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?** (Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto)

( ) Sim ( ) Não

**5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:**

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra?	Pessoa indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex.: João Silva	musico	123456789101	Sim/Não	Sim/Não	Sim/Não

**6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO** (detalhe os locais de realização de projeto, se virtual inclua o link de acesso, se acesso gratuito ou pago, com valores cobrados, se for o caso e ainda se foi em zona urbana ou rural)

**7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO** (Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no instagram. Anexo comprovação de uso obrigatório de marcas federais e municipais, como fotos links etc.)

**8. CONTRAPARTIDA** (Descreva como a contrapartida foi executada, quando foi executada e onde foi executada).



**9. TÓPICOS ADICIONAIS** *(Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver).*

**10. ANEXOS** (Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como lista de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, entre outros).

(        ) Comprometo-me a guarda sob minha posse e em local seguro, toda a comprovação fiscal de execução do referido projeto, tais como recibos, notas fiscais e outros documentos do pleno e legal uso do recurso público federal, estando ciente que poderá ser cobrado para apresentação durante o período de 05 (cinco) anos.

---

Nome e Assinatura do Agente Cultural Proponente

