

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADA NA FORMA DA LEI

Objeto: Contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, equiparada na forma da lei, para o Registro de Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.

RECIBO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, retirou este Edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo telefone: _____ ou E-mail: _____.

Augustinópolis/TO, aos _____ / _____ /2020.

Nome legível e Assinatura do Resp. Legal

ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS, ESTADO DO TOCANTINS, VIA E-MAIL: pmaugustinopolis@hotmail.com, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS.

A Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO, não se responsabiliza por comunicações à empresa que não encaminhar este recibo ou prestar informações incorretas no mesmo.

Data da Entrega dos Envelopes: 13/07/2020.

Local da Entrega dos Envelopes: Rua Dom Pedro I, nº 352 - Centro, Augustinópolis/TO.

Horário: 08h00min

AVISO IMPORTANTE

Conforme Acórdão TCU n. 754/2015 – Plenário, a Administração Pública está obrigada a autuar processo administrativo para apuração de falta e aplicação de sanções contra todas as empresas que pratiquem os atos tipificados no art. 7º. Da Lei 10.520/2002.

Art. 7º Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

Recomendamos que os interessados em participar do certame leiam atentamente todas as exigências habilitatórias contidas no Edital e seus anexos, verificando se dispõe dos documentos exigidos.

E, ainda, que sejam observadas todas as características do objeto licitado para, assim, evitar propostas com valores inexequíveis, pois não será aceito pedido de desistência após o início da sessão do pregão.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2020

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADA NA FORMA DA LEI

Objeto: Contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, equiparada na forma da lei, para o Registro de Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.

Regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, Lei Complementar nº 147, de 7 de Agosto de 2014 e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993 e suas posteriores alterações.

PREÂMBULO

A Pregoeira Oficial do Município de Augustinópolis/TO torna público para conhecimento de todos os interessados que **às 08h00min do dia 13 de Julho de 2020**, na sede da Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO, localizada à Rua Dom Pedro I, nº 352 – Centro, Augustinópolis/TO, em sessão pública dará início aos procedimentos de recebimento e abertura de envelopes concernente às propostas de preços, formalização de lances verbais e documentos de habilitação da licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020, objetivando a aquisição dos produtos e serviços relacionados no Anexo I, mediante as condições estabelecidas no presente Edital.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentar para participar do certame que será realizado no Departamento de Licitação, sito a Rua Dom Pedro I, nº 352 – Centro, Augustinópolis/TO, iniciando-se às **08h00min do dia 13 de Julho de 2020** e será conduzida pela Pregoeira com o auxílio da Equipe de Apoio.

Este edital, bem como as peças que o integram, encontram-se disponíveis aos interessados para consulta na sala da Comissão Permanente de Licitação do Município, localizada na sede da Prefeitura de Augustinópolis/TO, à Rua Dom Pedro I, nº 352 – Centro. Fone: (63) 3456-1232, no horário de 08h00min às 13h30min, de segunda a sexta-feira, podendo ser adquirido gratuitamente junto ao Site Oficial do Município: <https://augustinopolis.to.gov.br/>

Informações, pedidos de impugnações e outros esclarecimentos quanto ao presente edital deverão ser remetidos via e-mail: pmaugustinopolis@hotmail.com, dentro dos prazos estipulados no presente edital.

Na hipótese de ocorrer feriado ou fatos que impeçam a realização da sessão pública, o processo será suspenso e a pregoeira emitirá comunicado, informando a nova data para o recebimento das propostas e/ou recebimento dos lances.

No dia, hora e local designados para sessão pública, será realizado:

- Credenciamento dos interessados;
- Recebimento da declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;

- c. Recebimento dos Envelopes 1 e 2 contendo propostas de preços e documentação de habilitação dos licitantes;
- d. Análise das propostas de preços para fins de classificação dos licitantes para a etapa de apresentação de lances verbais;
- e. Realização da etapa de apresentação de lances verbais;
- f. Avaliação dos documentos habilitatórios do(s) licitante(s) que tiver(em) apresentado a(s) melhor(es) proposta(s);
- g. Recebimento de eventual(is) recurso(s); e
- h. Adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor, no caso de inexistir recurso.

Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Administração de Augustinópolis/TO.

1 - DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para o Registro de Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO, de acordo com as descrições e especificações contidas no Termo de Referência - ANEXO I deste Edital.

1.2. Fica entendido que todos os documentos da licitação são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será válido.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado, ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.3. A despesa com a fornecimento do objeto desta licitação é estimada em R\$ 521.217,91 (quinhentos e vinte e um mil duzentos e dezessete reais e noventa e um centavos), conforme apresentado no Termo de Referência.

2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta licitação:

2.1.1. Poderão participar da presente licitação empresas regularmente estabelecidas, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação, conforme o disposto nos respectivos atos constitutivos e que satisfaçam integralmente as condições deste Edital e seus Anexos.

2.1.2. Empresas enquadradas no regime de Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP nos termos do Art. 6º c/c Art. 9º, do [Decreto nº 8.538, de 6 de Outubro de 2015](#), respeitadas as regras indicadas no artigo 43, parágrafo 1º, combinado com o parágrafo 2º do mesmo artigo, da Lei Complementar nº 123/2006.

2.1.3 - Empresas que não se credenciarem como Microempresas e ou Empresas de Pequeno Porte não serão credenciadas a participarem do presente processo licitatório, exceto quando não for alcançado o número mínimo de participantes conforme disposto no artigo 49 da Lei Complementar 123/2006, que preceitua o seguinte:

Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando:

II – não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

2.1.3.1 Para se promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas, o incentivo à inovação tecnológica e o tratamento diferenciado e simplificado para as MPE, a Autoridade Competente poderá, justificadamente, dar prioridade de contratação às MPE que sejam sediadas local ou regionalmente (nessa ordem de prioridade), e que possuam propostas até 10% (dez por cento) superiores em relação ao melhor preço válido.

Art. 47. Nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica.

Art. 48 ...

§ 3º Os benefícios referidos no **caput** deste artigo poderão, justificadamente, estabelecer a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

2.1.3.2 - Entende-se como empresa sediada no local, aquela que possua registro na cidade de Augustinópolis/TO.

2.1.3.3 Entende-se como empresa sediada regionalmente, aquela que possua registro em uma das cidades que integram a região do Bico do Papagaio.

2.1.4. Como condição de participação, em atendimento ao art. 4º, VII, da Lei nº 10.520/2002, a empresa deverá declarar, conforme modelo Anexo, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação. Tal declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes nº 01 e 02, após a fase de credenciamento, ou ser feita verbalmente, com registro em Ata.

2.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

- a) estejam constituídas sob a forma de consórcio;
- b) estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pela Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO.
- c) sejam, por qualquer motivo, declaradas inidôneas para licitar ou firmar contratos com órgãos públicos (Federal, Estadual e Municipal) de acordo com o previsto no inciso IV do artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e que não tenham a idoneidade restabelecida;
- d) estejam em regime de falência ou concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, dissolução ou liquidação;
- e) tenham em seu quadro empregado menores de 18 (dezoito) anos efetuando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou, ainda, empregado com idade superior a 14 (quatorze) anos efetuando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz;
- f) empresas distintas por meio de um único representante;
- g) nos casos de Microempresas ou EPPs, aquelas que se encontrem em uma das situações previstas no art. 3º, § 4º, da Lei Complementar nº. 123/06;
- h) empresas distintas que possuam sócios em comum.

2.3. A Pregoeira, com auxílio da equipe de apoio, fará consulta por meio eletrônico junto ao sítio do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins e/ou no sítio do portal de transparência (<http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis/>), verificando se a mesma foi declarada inidônea por algum ente público, caso seja comprovado tal ato, a mesma estará impossibilitada de licitar ou contratar com a Administração Pública, e havendo necessidade, será juntado cópia do processo administrativo do ente público que declarou a licitante inidônea junto ao processo em epígrafe.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- b) tratando-se de procurador, o instrumento de procuração público ou particular do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga;

c) declaração de inexistência de fatos impeditivos de acordo com modelo estabelecido no Anexo deste Edital.

3.2. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada.

3.4. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da Pregoeira.

3.5. Se da análise dos documentos citados acima ficar caracterizado que o ramo de atividade da proponente é incompatível com o objeto da licitação, ficará esta impossibilitada de credenciar-se para participar do certame, vez que viola a exigência do item 2.1.1 deste edital.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/PREGOEIRA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO.
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/PREGOEIRA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020

4.2. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.3. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por funcionário municipal desta Prefeitura apto para tanto.

4.4. A proposta deverá ser apresentada, ainda, em mídia digital, através de arquivo gravado em Excel, armazenado em pen-driver, visando dar maior agilidade ao processo de registro dos preços apresentados.

5. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

5.1. A proposta deverá ser apresentada em papel timbrado, datilografada ou impressa por meio eletrônico, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, em 01 (uma) via, em envelope fechado, com preços em algarismos arábicos e por extenso, datada e assinada pelo representante legal da licitante, e deverá conter:

a) razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail (se houver) e nome da pessoa indicada para contatos;

b) deverão estar inclusos todos os custos necessários ao cumprimento do objeto da presente licitação, todas as despesas com a prestação dos serviços licitados, dos encargos e obrigações tributárias, sociais, trabalhistas e previdenciárias incidentes, impostos e taxas, não sendo admitidos quaisquer outros adicionais após a abertura dos envelopes;

5.2. O prazo de validade da proposta deverá ser no mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Na falta da indicação deste prazo será considerado como prazo de validade 60 dias;

5.3. Havendo discordância entre preços unitários e totais, resultantes de cada item, prevalecerão os primeiros.

5.4. Em nenhuma hipótese a licitante poderá requerer alteração da proposta apresentada, seja com relação a preços, pagamento ou qualquer condição que importe na modificação dos termos originais, ressalvadas aquelas destinadas a sanar erros formais, alterações essas que serão avaliadas pela autoridade competente do município.

5.5. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital, forem omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial;
- c) documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- d) decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

6.1.1 Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "c" deste subitem 6.1 não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", pois os mesmos deverão ser apresentados para o credenciamento neste Pregão.

6.2. REGULARIDADE FISCAL

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 358 de 05 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal ou Distrital da sede do licitante;
- e) Certificado de Regularidade perante o FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado, nos termos da Lei n.º 8.036, de 11 de maio de 1990;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

6.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de falência ou concordata e ainda recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da proponente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.
- c) Caso a sociedade seja constituída no exercício em curso deverá apresentar balanço de abertura (caso não tenha movimentações) e balanço intermediário (com movimentações), com assinatura do sócio-gerente e do contador responsável, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial ou Cartório de Registro.

d) Estão dispensados de apresentação de balanço patrimonial os Micro Empreendedores Individuais – MEI.

6.3.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) **Um ou mais Atestado de Capacidade Técnica**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que expressamente consignem a aptidão da licitante para desempenho satisfatório de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da presente licitação. Podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação do serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao Atestado. Se o atestado for emitido por pessoa jurídica de direito privado, este deverá ser emitido preferencialmente em papel timbrado do emitente contendo razão social, CNPJ, endereço e telefone da pessoa jurídica que emitiu o atestado, data de emissão e identificação do responsável pela emissão do atestado (nome, cargo e assinatura) e deverá constar o reconhecimento de firma passado em cartório do titular da empresa que firmou a declaração.

a.1) O Município de Augustinópolis/TO, para comprovar a veracidade dos atestados, poderá requisitar cópias dos respectivos contratos e aditivos e/ou outros documentos comprobatórios do conteúdo declarado;

6.4. OUTRAS COMPROVAÇÕES

6.4.1. O licitante deverá apresentar:

- a) Apresentação do Certificado de Registro Cadastral – CRC – emitido pela CPL – Comissão Permanente de Licitação;
- b) Declaração formal do cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, em conformidade com a Lei nº. 8.666/93, art. 27, modelo anexo ao presente Edital.
- c) Declaração de que não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (conforme inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93), conforme modelo constante do Anexo deste Edital;
- b) Alvará de Licença para Funcionamento;

6.5. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

6.5.1. Os interessados já cadastrados na Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO, na correspondente especialidade, deverão apresentar o respectivo comprovante de registro cadastral, acompanhado dos documentos que tenham sido apresentados para o cadastramento e que já estejam com os respectivos prazos de validade, na data de apresentação das propostas, vencidos.

6.5.2. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

6.5.3. A comprovação de Regularidade Fiscal das **MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**, somente será exigida no caso de virem a ser a(s) adjudicatária(s) deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123/2006.

6.5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão, no entanto, apresentar os documentos elencados no item 6 (**DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"**), deste Edital, mesmo que apresentem alguma restrição;

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. (Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014);

b) a não regularização da documentação, no prazo previsto no §1º do artigo 43 da Lei Complementar 123/2006, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93, sendo facultada à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

7. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1. No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

7.2. Após o credenciamento, as licitantes entregarão a Pregoeira, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.3. A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

c) com preços excessivos (manifestamente superiores ao limite de preços do mercado), tornando-se como parâmetro à “estimativa de valor”, efetuado pelo Setor de Compras do Município.

7.4. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.5. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7.6. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço por serviço e as demais com preços até 10% superior àquela;

b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.7. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços. Da mesma forma, em seguida, com os itens de maior desconto por serviço.

7.7.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.8. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

7.09. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.10. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.11. A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.12. Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.12.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

7.13. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação do respectivo proponente.

7.14. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) substituição e apresentação de documentos, ou
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.15. A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.16. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.17. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.18. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

7.19. No preço proposto deverão estar incluídos todos os custos relacionados com salários, encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, tributos e contribuições, e todos os demais impostos, taxas, fretes e outras despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão do contrato a ser assinado, além dos materiais consumíveis e a depreciação dos equipamentos e bens duráveis.

7.20. Em seguida, abrirá os envelopes nº 02 das licitantes que aceitaram e decidirá sobre as respectivas habilitações, observadas as disposições retro. As habilitadas serão incluídas na ata de registro de preços, observada a ordem de classificação, a que alude o subitem 7.10 supra.

7.21. Constatado o atendimento às exigências do edital (especificação e documentação), o(s) proponente(s), será(ão) declarado(s) vencedor(es) e o objeto será adjudicado a ele(s) na ordem de classificação durante a etapa de lances e no preço do melhor colocado. O(s) proponente(s), após a homologação, será(ão) convocado(s) para assinar o CONTRATO no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

8. DO TRATAMENTO ASSEGURADO ÀS “ME’s” ou “EPP’s”

8.1. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de pequeno porte, conforme previsto na lei Complementar nº 123/2006.

8.1.1. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte (ME ou EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, e para que estas possam gozar dos benefícios previstos nos capítulos V e VI da referida Lei, é necessário, à época do credenciamento, manifestação de cumprir plenamente os requisitos para classificação como tal, nos termos do art. 3º do referido diploma legal, por meio da Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte – Anexo IV.

8.2. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de menor preço.

8.3. Para efeito do disposto no item 8.2 deste edital, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

8.3.1. A “ME” ou “EPP” melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta, a qual deverá ser feita no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito. Caso ofereça proposta inferior à melhor classificada, passará à condição de primeira classificada do certame;

8.3.2. Não ocorrendo interesse da “ME” ou “EPP” em formular nova proposta, na forma do item 8.3.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 8.1.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito; e

8.3.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas “ME” ou “EPP” que se encontrem no intervalo estabelecido no item 8.2, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.

8.4. Na hipótese da não contratação e desde que exauridas todas as empresas enquadradas como “ME” ou “EPP”, voltará à condição de primeira classificada, a empresa autora da proposta de menor preço originalmente apresentada.

8.5. O disposto neste item 8 somente se aplicará quando a proposta de menor valor não tiver sido apresentada por uma “ME” ou “EPP”.

8.6. Em atendimento a **LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 7 DE AGOSTO DE 2014**, nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica.

9. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

9.1. Não serão conhecidas as impugnações, pedidos de esclarecimentos e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

9.1.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão.

9.1.2. A Pregoeira decidirá sobre a impugnação no prazo de 24 horas e, sendo acolhida, será definida e publicada nova data para realização do certame.

9.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão, de forma imediata e motivada, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias para apresentar razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

9.3. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso. Não será concedido prazo para recursos ou pedidos de esclarecimentos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

9.4. Os recursos contra decisões da Pregoeira terão efeito suspensivo do item em que foi apresentado o recurso até a sua decisão. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

10.1. No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com a especificação, nos termos deste Edital e ofertar o **Menor Preço por Item**, e após a fase de lances e for devidamente habilitada após apreciação da documentação.

10.2. O resultado do julgamento das propostas será disponibilizado aos interessados na Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO, na sala da Comissão Permanente de Licitações, sito na Rua dom Pedro I, nº 352, Centro, Augustinópolis/TO, para intimação e conhecimento dos interessados.

10.3. Havendo empate, no caso de todas licitantes desistirem da fase de lances e se negarem a negociar com a Pregoeira, serão utilizados para fins de desempate os seguintes critério:

1º) o disposto no § 2º do Art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93;

2º) sorteio, em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

11. PRAZO DE EXECUÇÃO

11.1. A Ata de Registro de Preços iniciará sua vigência a partir de sua assinatura, com sua vigência de 12 (doze) meses, a qual é vedada a sua prorrogação.

11.2. Se houver interesse entre as partes, **após a formalização do contrato**, este poderá ser aditado, conforme dispõe o parágrafo 1º do Art. 65, da Lei 8.666/93, em sua redação vigente.

12. DO PAGAMENTO

12.1. Os pagamentos decorrentes da entrega do objeto licitado efetivar-se-ão com a entrega da conta, acompanhada da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(ais), somente atestada(s) pelo(s) servidor competente para tal atribuição.

12.2. Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, ressalvada a necessidade de restabelecimento do equilíbrio econômico financeiro do contrato, nos termos da Lei.

12.3. A(s) nota(s) fiscal(ais), relativa(s) à(s) Ordem(ns) de Entrega, terá(ão) um prazo de até 05 (cinco) dias úteis para conferência e aprovação da(s) sua(s) protocolização(ões).

12.4. As contas serão pagas conforme especificado no contrato, contados, após a data de protocolo.

12.5. Nenhum pagamento será efetuado à contratada antes de paga ou relevada eventual multa que lhe tenha sido aplicada.

13. DOS RECURSOS FINANCEIROS E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 As despesas com a presente licitação terão seus custos cobertos com os recursos provenientes da Lei Orçamentária para o exercício 2020, assim classificada:

ÓRGÃO: 03.03.00 - Secretaria da Administração e Desenvolvimento Econômico

UNIDADE: 03.03.01 - Secretaria da Administração e Desenvolvimento Econômico

04.122.0052.2.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 03.05.00 - Secretaria Mun. Produção e Desenvolvimento Rural.

UNIDADE: 03.05.01 - Sec. Mun. Agric. Prod. e Desenvolvimento Rural

20.122.0668.2.094 - Manutenção Da Secretaria Mun. Produção e Desenvolvimento Rural.

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 03.09.00 - Secretaria de Infraestrutura e Transporte

UNIDADE: 03.09.01 - Sec. Mun. Desenvolvimento Urbano, Serviços e Transporte.

15.452.1201.2.080 - Manutenção da Sec. Mun. Desenvolvimento Urbano, Serviços e Transporte.

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 04.12.00 - Fundo Municipal do Desenvolvimento Social

UNIDADE: 04.12.01 - Fundo Municipal do Desenvolvimento Social

08.122.0125.2.036 - Manutenção do Fundo Municipal do Desenvolvimento Social

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 05.13.00 - Fundo Municipal de Saúde

UNIDADE: 05.13.01 - Fundo Municipal de Saúde

10.302.0208.2.052 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 40-ASPS

ÓRGÃO: 06.14.00 - Fundo Municipal de Meio Ambiente

UNIDADE: 06.14.01 - Fundo Municipal de Meio Ambiente E Saneamento

18.542.0052.2.091 - Manutenção do Fundo de Meio Ambiente

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 07.15.00 - Fundo Municipal de Educação de Augustinópolis

UNIDADE: 07.15.01 - Fundo Municipal de Educação

12.361.1005.2.066 - Manutenção do Fundo Municipal de Educação

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 20 - MDE

14. DAS OBRIGAÇÕES

14.1. DA CONTRATADA

14.1.1. A adjudicatária se obriga, nos termos deste Edital, a:

a) Após a homologação da licitação, comparecer para assinatura da Ata de Registro de Preços e do respectivo Contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da convocação formal, conforme o caso;

b) O licitante vencedor fica obrigado a aceitar nas mesmas condições, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco) por cento do valor total da adjudicação;

c) Se a licitante vencedora, injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da nota de empenho, a sessão será retomada e, os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que a pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades constantes neste edital;

d) Ocorrendo à hipótese prevista na letra anterior, a sessão do Pregão será retomada.

e) A qualidade e quantidade de cada item deverão estar em acordo com o descrito neste edital e no pedido entregue, para que seja aceita, devendo a substituição destas, a ser solicitada junto ao setor solicitante, anteriormente à data da entrega, cabendo a este a autorização ou não da substituição requerida.

f) A Contratada deverá GARANTIR A QUALIDADE DO OBJETO FORNECIDO;

g) Substituir imediatamente os produtos que se apresentarem fora das especificações técnicas, e, caso estejam em desacordo, os produtos serão devolvidos no ato da entrega e será emitido no mesmo momento, Relatório de Inconformidade/ Devolução, que deve ser assinado pelo entregador e pelo recebedor da mercadoria.

h) Manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;

i) Executar o objeto diretamente, sendo vedada a subcontratação.

14.2. É de responsabilidade da licitante vencedora todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.

j) A licitante deverá manter durante a vigência do contrato decorrente desta licitação, as condições de habilitação previstas neste Edital, sob pena de cancelamento do mesmo.

14.2. DA CONTRATANTE:

14.2.1. A Contratante se obriga, nos termos deste Edital, a:

a) Prestar todas as informações necessárias à CONTRATADA para a perfeita execução dos serviços licitados, de acordo com o descrito neste edital, bem como sua fiscalização, aplicando as penalidades legais e contratuais cabíveis às hipóteses de descumprimento parcial ou total do presente contrato.

b) Efetuar o pagamento à CONTRATADA conforme disposto no edital, mediante apresentação da Nota Fiscal, desde que atendidas as demais exigências estabelecidas neste Edital.

c) Notificar à CONTRATADA, por escrito, a ocorrência de eventuais falhas ou imperfeições na prestação dos serviços ora contratados.

15. DAS PENALIDADES

15.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e

contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

15.2. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará a adjudicatária a multa de mora, no valor de 0,2% (dois décimo por cento) ao dia sobre o valor da Nota de Empenho, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do contrato, sem prejuízo das demais sanções. A multa será descontada dos pagamentos, ou ainda, se for o caso, cobrado judicialmente.

15.3. A Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar à proponente vencedora as seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso injustificado no fornecimento;
- b) Multa na forma prevista no item 15.2;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimentos de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos, pela inexecução parcial da entrega;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública pelo tempo que perdurar os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação da contratada e depois de ressarcido os prejuízos resultantes, para a Administração pela inexecução total da entrega;
- e) A sanção prevista na alínea “d” é de competência exclusiva da Secretária Municipal de Administração, depois de facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista.

16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1. DA ADJUDICAÇÃO:

16.1.1. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo a Pregoeira **adjudicar** o(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

16.1.2. **Existindo recurso(s)** e constatada a regularidade dos atos praticados e **após a decisão do(s) mesmo(s)**, a autoridade competente deve praticar o **ato de adjudicação** do(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

16.2. DA HOMOLOGAÇÃO:

16.2.1. Compete ao Prefeito Municipal **homologar** o **PREGÃO**.

16.2.2. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da(s)proponente(s) adjudicatária(s) para assinar o CONTRATO, respeitada a validade de sua(s) proposta(s).

16.2.3. Após a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira, e a vista do relatório de julgamento, o Gestor efetivará juízo de conveniência acerca do procedimento licitatório, podendo homologar o certame, ou se for o caso, mediante decisão fundamentada poderá revogar a licitação;

16.2.4. A decisão da autoridade competente será afixada em mural da Prefeitura e encaminhada para o setor competente para a devida publicação no site oficial da Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO;

16.5. A recusa injustificada do adjudicatário em entregar o objeto no prazo estipulado pela Secretaria Municipal de Administração caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas em lei, exceção feita aos licitantes remanescentes que se negarem a aceitar a contratação.

17. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

17.1. Homologada a licitação, será formalizada a Ata de Registro de Preço, com o fornecedor primeiro classificado, obedecida à ordem de classificação e os quantitativos propostos.

17.2. O fornecedor será convocado formalmente, sendo devidamente informados sobre o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preços.

a) o prazo de convocação do fornecedor poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado e aceito.

17.3. No caso do fornecedor primeiro classificado, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de 05 dias úteis, contados da data da convocação, sem prejuízo das punições previstas neste edital e seus Anexos, a Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO registrará o licitante que aceitar manter o preço do primeiro classificado na licitação, mantido a ordem de classificação.

17.4. Publicada na imprensa oficial a Ata de Registro de Preço terá efeito de compromisso de fornecimento, e terá validade de **até 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura.**

18. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

18.1. A convocação do Proponente pela Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar o respectivo pedido de futura prestação de serviços no fornecimento dos materiais para construção, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.

18.2. O Proponente convocado na forma do subitem anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preço, estará sujeito às sanções previstas neste Edital e seus Anexos.

18.3. Quando comprovada a hipótese acima, a Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO poderá indicar o próximo licitante melhor classificado que aceitar fornecer pelo preço registrado ao qual será destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

18.4. Os produtos serão solicitados por interesse do município de Augustinópolis/TO, e serão entregues no setor de almoxarifado da Secretaria solicitante.

18.5. Os serviços de entrega deverão ser iniciados imediatamente após a emissão da ordem de serviço e da expedição da nota de empenho.

18.6. As requisições deverão conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa do número do contrato, do número desta licitação, do número do processo, a identificação da Contratada, a especificação dos serviços a serem prestados.

18.7. As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive correio eletrônico.

18.8. O objeto desta licitação deverá ser atendido no prazo estabelecido na ordem ou requisição dos serviços, contados a partir do recebimento dessa ordem inicial.

19. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

19.1. As aquisições e/ou contratações poderão sofrer acréscimos/reduções de até 25% (vinte e cinco por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

19.2. Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

19.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

20. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

20.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

20.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

20.3. Comprovada à redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO para a devida alteração do valor registrado em Ata.

21. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO DO PROPONENTE

21.1. O Proponente terá o seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, da seguinte forma:

21.1.1. A pedido, quando:

21.1.1.1. Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

21.1.1.2. O seu preço registrado se tornar, comprovadamente inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações.

21.1.2. Por iniciativa da Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO, quando:

21.1.2.1. O fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

21.1.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

21.1.2.3. Por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado;

21.1.2.4. Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;

21.1.2.5. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;

21.1.2.6. Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes.

21.2. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preço e informará os proponentes a nova ordem de registro.

22. DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇO

22.1. A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

a) por decurso de prazo de vigência.

b) quando não restarem fornecedores registrados.

23. DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado.

23.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

23.3. É facultado a Pregoeira, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

23.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

23.5. A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da Licitação.

23.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.7. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pela Pregoeira.

23.8. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

23.9. O Contrato, no caso do presente pregão, será substituído pela Nota de Empenho de Despesa na forma do Artigo 62, "CAPUT" e § 4º, da Lei 8.666/93, como assim transcrevo:

Art. 62. O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites destas duas modalidades de licitação, e facultativo nos demais em que a Administração puder substituí-lo por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.

§ 4º É dispensável o "termo de contrato" e facultada a substituição prevista neste artigo, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

23.10. O Foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Augustinópolis/TO.

23.11. Demais disposições deste edital encontram-se descritas no Anexo I deste edital.

24. DAS INFORMAÇÕES:

24.1. Não serão aceitas alegações de não entendimento ou de interpretação errônea das condições do presente Procedimento Licitatório fixadas neste Edital, salvo se manifestadas e encaminhadas ao Departamento de Licitações, por escrito, **até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de Habilitação e Propostas de Preços (art. 41, parágrafo primeiro);**

24.2. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações, sito a Rua Dom Pedro I, nº 352 - Centro, ou pelo telefone (63) 3456-1232, em horário de expediente.

25. ANEXOS DO EDITAL

25.1. Integram o presente Edital, dele fazendo parte os seguintes ANEXOS:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Declaração de Microempresa e/ou Empresa de Pequeno Porte;

Anexo III – Modelo de Declaração de cumprimento dos requisitos da habilitação;

Anexo IV – Modelo de Declaração de não emprego de menores;

Anexo V – Modelo de Declaração de idoneidade;

Anexo VI – Modelo de declaração de que a licitante recebeu os documentos e que tomou conhecimento de todas as informações para cumprimento das obrigações do objeto licitado;

Anexo VII - Declaração de Conhecimento das Obrigações

Anexo VIII – Declaração de que não emprega Funcionário Público

Anexo IX – Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo X – Modelo da Proposta;

Anexo XI – Carta de Credenciamento.

Augustinópolis/TO, 25 de junho de 2020.


LUCIANA FERNANDES CONCEIÇÃO SANTANA

Pregoeira

ANEXO I TERMO DE REFERENCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2020 PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, equiparada na forma da lei, para o Registro de Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. As aquisições solicitadas se justificam pela necessidade de se realizar as manutenções dos prédios públicos, deixando-os em perfeita funcionalidade, realizando os reparos necessários deste sua estrutura física como também em suas instalações elétricas e hidráulicas, visando melhor atender a população, proporcionando uma boa qualidade dos prédios públicos, propiciando segurança e comodidade para toda a população que procuram atendimento nesses prédios de serviços públicos.

2.2. O quantitativo estimado foi baseado na necessidade e demandas que ocorrem durante o ano anterior, norteado pelo emprego de recursos no último ano.

2.3. Considerando que as contratações dos serviços somente poderão ocorrer à medida que os créditos forem sendo disponibilizados, a escolha pelo Sistema de Registro de Preço para fazer frente às demandas dos serviços supracitados é imprescindível para o bom cumprimento dos serviços e obrigações perante a população, obrigações estas institucionais e constitucionais, sendo assim, o Registro de preços pretendido enquadra-se no inciso I e III do Art. 3º do Decreto nº 7.892/2013.

2.4. O quantitativo estimado foi obtido com base em cotações realizadas pelo setor de compras com projeção da demanda atual.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1 - O processo licitatório observará as normas e procedimentos administrativos constantes na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e, subsidiariamente, as normas da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores.

4. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

4.1 - A escolha da modalidade de Pregão Presencial para a realização deste processo licitatório justifica-se pela maior rapidez em sua execução e pela possibilidade de se obter preços mais vantajosos pela Administração, pela possibilidade que têm os licitantes de reduzir preços durante o próprio processo de escolha.

5. DO VALOR

5.1. O valor total estimado é de **R\$ 521.217,91 (quinhentos e vinte e um mil duzentos e dezessete reais e noventa e um centavos)**, conforme detalhado na tabela abaixo, com valores cotados através do Setor de Compras desta Prefeitura Municipal.

DOS MATERIAIS				PREÇOS MÉDIOS	
Item	Descrição	Unid.	Quant.	V. Unit.	V. Total
1	BOLSA DE FERRAMENTA P/ ELETRICISTA	UNID.	4	R\$ 31,73	R\$ 126,93
2	ADAPT CURTO LR 20 X 1/2	UNID.	40	R\$ 0,75	R\$ 30,00
3	ADAPT CURTO LR 25 X 3/4	UNID.	39	R\$ 0,75	R\$ 29,25

4	ADAPT CURTO LR 32 X 1	UNID.	35	R\$ 1,97	R\$ 68,83
5	ADAPT CURTO LR 40 X 1 1/4	UNID.	35	R\$ 3,70	R\$ 129,50
6	ADAPT CURTO LR 50 X 1.1/2	UNID.	33	R\$ 4,43	R\$ 146,30
7	ADAPT CURTO LR 60 X 1.1/2	UNID.	34	R\$ 1,83	R\$ 62,33
8	ADAPT FLANGE 20X1/2 KRONA AJU C/VED	UNID.	43	R\$ 5,97	R\$ 256,57
9	ADAPT FLANGE 25X3/4 KRONA AJU C/VED	UNID.	25	R\$ 8,83	R\$ 220,83
10	ADAPT FLANGE 32X1" KRONA AJU C/VED 1 UN	UNID.	25	R\$ 14,17	R\$ 354,17
11	ADAPT FLANGE 40X1.1/4" KRONA AJU C/VED 1 UN	UNID.	26	R\$ 15,01	R\$ 390,17
12	ADAPT FLANGE 50X1.1/2 KRONA AJU C/VED	UNID.	26	R\$ 15,13	R\$ 393,38
13	ADAPT FLANGE 60X KRONA AJU C/VED	UNID.	24	R\$ 5,96	R\$ 143,04
14	ADAPT FLANGE 75X KRONA AJU C/VED	UNID.	24	R\$ 4,58	R\$ 109,92
15	ADAPTADOR 2 PINOS 10A BRANCO PT C/20 PCS	UNID.	32	R\$ 5,00	R\$ 160,00
16	ADAPTADOR REVERSO UNIVERSAL2P+T RED 10A- DANEVA	UNID.	22	R\$ 7,00	R\$ 154,00
17	ADESIVO DUREPOX 50G	UNID.	17	R\$ 5,37	R\$ 91,23
18	ADESIVO DUREPOXI 100GR	UNID.	16	R\$ 9,17	R\$ 146,67
19	ADESIVO PVC 17GR AMAZONAS	UNID.	19	R\$ 1,73	R\$ 32,93
20	ADESIVO PVC 75GR AMAZONAS	UNID.	44	R\$ 3,57	R\$ 156,93
21	ADESIVO SILICONE INCOLOR 294G	UNID.	17	R\$ 17,33	R\$ 294,67
22	ADESIVO SILICONE INCOLOR 50G INTERFIX	UNID.	18	R\$ 5,03	R\$ 90,60
23	ADESIVO SILICONE INCOLOR 50G TEMPERATURA	UNID.	15	R\$ 10,00	R\$ 150,00
24	ADESIVO VEDA JUNTA 3M MOTOR DIESEL 73G	UNID.	14	R\$ 10,83	R\$ 151,67
25	ADESIVO WURTH BONDER 2G	UNID.	14	R\$ 8,00	R\$ 112,00
26	ADESIVO WURTH BONDER 2G	UNID.	14	R\$ 7,99	R\$ 111,86
27	AGUARRAS 1LT	LT	7	R\$ 11,87	R\$ 83,07
28	ALAVANCA DE 02 METROS	UNID.	20	R\$ 130,00	R\$ 2.600,00
29	ALICATE	UNID.	10	R\$ 27,67	R\$ 276,67
30	ALICATE AMPERIMETROS	UNID.	5	R\$ 250,00	R\$ 1.250,00
31	ALICATE DE APERTAR CONECTOR	UNID.	5	R\$ 200,00	R\$ 1.000,00
32	ALICATE P/ MUDAS	UNID.	4	R\$ 24,33	R\$ 97,33
33	ANEL DE VEDACAO VASO SANIT QUALITEX S/GUIA	UNID.	12	R\$ 8,33	R\$ 100,00
34	ARAME GALV,24MM BWG14	KG	15	R\$ 25,00	R\$ 375,00
35	ARAME GALV,24MM BWG18	KG	15	R\$ 16,87	R\$ 253,00
36	ARAME RECOZIDO	KG	25	R\$ 12,53	R\$ 313,33

37	ARCO DE SERRA	UNID.	7	R\$ 135,67	R\$ 949,67
38	ARGAMASSA QUARTIZOLIT AC1 20KG PL	PC	10	R\$ 14,67	R\$ 146,67
39	ARMADOR DE REDE CHUBAR ZINC	UNID.	0	R\$ 8,50	R\$ 0,00
40	ARMARIO BANH. 34X37 HERC BRANCO 2650	UNID.	20	R\$ 35,43	R\$ 708,67
41	ARMARIO BANHEIRO BELLART BRANCO 00590	UNID.	22	R\$ 95,33	R\$ 2.097,33
42	ARMARIO P/ BANH - CINZA CROM VLE AX	UNID.	16	R\$ 75,67	R\$ 1.210,67
43	ARMARIO PLASTICO SOBREPOR 30X37X11CM	UNID.	16	R\$ 29,00	R\$ 464,00
44	ARMARIO PLASTICO VERSATIL 35,5X30,5X10CM BR	UNID.	16	R\$ 48,67	R\$ 778,67
45	ASSENTO ALMOFADADO BR ASTRA	UNID.	43	R\$ 80,17	R\$ 3.447,45
46	ASSENTO ALMOFADADO CZ ASTRA	UNID.	47	R\$ 80,67	R\$ 3.791,65
47	ASSENTO SABATINE ALMOF. AREIA ASTRA	UNID.	47	R\$ 116,02	R\$ 5.452,78
48	ASSENTO SOFT BR ASTRA	UNID.	42	R\$ 27,67	R\$ 1.162,00
49	BACIA CONV.SABARA BR	UNID.	6	R\$ 130,73	R\$ 784,40
50	BACIA P/CX ACOP. SABARA BR POP	UNID.	1	R\$ 155,01	R\$ 155,01
51	BASTÃO DE DERRUBA CANELA	UNID.	1	R\$ 4,00	R\$ 4,00
52	BISNAGA XADREZ AMARELO	PC	5	R\$ 4,20	R\$ 21,00
53	BISNAGA XADREZ AZUL	PC	5	R\$ 4,03	R\$ 20,17
54	BISNAGA XADREZ LARANJA	UNID.	5	R\$ 3,97	R\$ 19,83
55	BISNAGA XADREZ MARRON	UNID.	5	R\$ 4,10	R\$ 20,50
56	BISNAGA XADREZ OCRE	UNID.	5	R\$ 4,12	R\$ 20,58
57	BISNAGA XADREZ PRETA	PC	5	R\$ 4,37	R\$ 21,83
58	BISNAGA XADREZ VERDE	PC	5	R\$ 4,33	R\$ 21,65
59	BISNAGA XADREZ VERMELHO	PC	5	R\$ 4,23	R\$ 21,15
60	BISNAGA XADREZ VIOLETA	PC	5	R\$ 4,30	R\$ 21,50
61	BOCAL C/PINO PT MT2075A	UNID.	6	R\$ 4,80	R\$ 28,80
62	BOLSA ESPUDE UNIVERSAL TIGRE BRANCO 1 UN	UNID.	2	R\$ 3,60	R\$ 7,20
63	BOMBA TURBO1500 RAYMA 220V	UNID.	2	R\$ 55,00	R\$ 110,00
64	BROCA ACO RAPIDO MM 7,00MM IRWIN	UNID.	4	R\$ 7,82	R\$ 31,28
65	BROCA ACO RAPIDO MM 8,00MM IRWIN	UNID.	4	R\$ 11,15	R\$ 44,59
66	BROCA ACO RAPIDO MM 9,00MM IRWIN	UNID.	4	R\$ 13,16	R\$ 52,63
67	BROCA ACO RAP 1/16 MET	UNID.	2	R\$ 14,60	R\$ 29,20
68	BROCA ACO RAP 7/32	UNID.	2	R\$ 14,00	R\$ 28,00
69	BROCA ACO RAP P/MET 5/16 8MM	PC	2	R\$ 14,10	R\$ 28,20
70	BROCA ACO RAPIDO 13/64 IRWIN	UNID.	2	R\$ 13,59	R\$ 27,18
71	BROCA ACO RAPIDO 1/4 6,00MM	UNID.	2	R\$ 11,00	R\$ 22,00
72	BROCA ACO RAPIDO MM 1,5MM MAKITA	UNID.	2	R\$ 4,73	R\$ 9,46
73	BROCA ACO RAPIDO MM 10,00MM IRWIN	UNID.	2	R\$ 15,97	R\$ 31,93
74	BROCA ACO RAPIDO MM 12MM IRWIN	UNID.	3	R\$ 19,00	R\$ 57,00
75	BROCA ACO RAPIDO MM 2,0MM MAKITA	UNID.	3	R\$ 3,63	R\$ 10,88

76	BROCA ACO RAPIDO MM 2,50MM IRWIN	UNID.	3	R\$ 3,78	R\$ 11,34
77	BROCA ACO RAPIDO MM 3,0MM - IRWIN	UNID.	3	R\$ 4,72	R\$ 14,16
78	BROCA ACO RAPIDO MM 4,00MM IRWIN	UNID.	3	R\$ 5,56	R\$ 16,68
79	BROCA ACO RAPIDO MM 4,50MM IRWIN	UNID.	5	R\$ 5,13	R\$ 25,67
80	BROCA ACO RAPIDO MM 5,00MM IRWIN	UNID.	5	R\$ 22,14	R\$ 110,68
81	BROCA ACO RAPIDO MM 5,50MM IRWIN	UNID.	2	R\$ 6,55	R\$ 13,11
82	BROCA ACO RAPIDO MM 6,00MM IRWIN	UNID.	2	R\$ 5,45	R\$ 10,90
83	BROCA ACO RAPIDO MM 6,50MM IRWIN	UNID.	2	R\$ 6,57	R\$ 13,13
84	BROCA CONC.IRWIN 12,0MM	UNID.	2	R\$ 11,27	R\$ 22,53
85	BROCA CONC.IRWIN 7,00MM	UNID.	3	R\$ 6,83	R\$ 20,50
86	BROCA CONCRETO STANDARD 10,00MM K12 - IRWIN	UNID.	3	R\$ 13,33	R\$ 40,00
87	BROCA CONCRETO STANDARD 3,00MM K13 - IRWIN	UNID.	3	R\$ 9,15	R\$ 27,45
88	BROCA CONCRETO STANDARD 4,00MM K13 - IRWIN	UNID.	2	R\$ 4,90	R\$ 9,80
89	BROCA CONCRETO STANDARD 5,00MM K13 - IRWIN	UNID.	3	R\$ 5,90	R\$ 17,70
90	BROCA CONCRETO STANDARD 6,00MM K15 - IRWIN	UNID.	3	R\$ 4,00	R\$ 12,00
91	BROCA CONCRETO STANDARD 6,50MM K15 - IRWIN	UNID.	3	R\$ 8,65	R\$ 25,95
92	BROCA CONCRETO STANDARD 8,00MM K17 - IRWIN	UNID.	3	R\$ 10,87	R\$ 32,60
93	BROXA P/ PINTURA RETANGULAR 15X5.6CM	UNID.	20	R\$ 5,36	R\$ 107,27
94	BROXA P/ PINTURA RETANGULAR 18X8CM	UNID.	15	R\$ 6,25	R\$ 93,75
95	BUCHA FIXAÇÃO PLASTICA N06 C/ANEL	UNID.	90	R\$ 0,10	R\$ 9,00
96	BUCHA FIXAÇÃO PLASTICA N07 C/ANEL	UNID.	90	R\$ 0,11	R\$ 9,90
97	BUCHA FIXAÇÃO PLASTICA N08 C/ANEL	UNID.	90	R\$ 0,14	R\$ 12,15
98	BUCHA FIXAÇÃO PLASTICA N10 C/ANEL	UNID.	90	R\$ 1,08	R\$ 96,75
99	BUCHA FIXAÇÃO PLASTICA N12 C/ANEL	UNID.	80	R\$ 1,60	R\$ 128,00
100	BUCHA RED PVC 1.1/2 X 1 ROSC	UNID.	80	R\$ 3,00	R\$ 240,00
101	BUCHA RED PVC 1X3/4 ROSC	UNID.	70	R\$ 2,50	R\$ 175,00
102	BUCHA RED ROSCA A 3/4 X 1/2" KRONA	PC	70	R\$ 2,50	R\$ 175,00
103	BUCHA RED SOLD CURTA 32X20MM KRONA	UNID.	44	R\$ 0,77	R\$ 33,73
104	BUCHA RED SOLD CURTA 32X25MM KRONA	PC	46	R\$ 0,83	R\$ 38,33
105	BUCHA RED SOLD CURTA 40X32MM KRONA	PC	47	R\$ 1,63	R\$ 76,61
106	BUCHA RED SOLD LONGA 40X20MM KRONA	UNID.	46	R\$ 2,17	R\$ 99,67
107	BUCHA RED SOLD LONGA 40X25MM KRONA	UNID.	46	R\$ 2,33	R\$ 107,33

108	BUCHA RED SOLD LONGA 50X20MM KRONA	PC	40	R\$ 2,23	R\$ 89,33
109	BUCHA RED SOLD LONGA 50X25MM KRONA	PC	40	R\$ 2,43	R\$ 97,33
110	BUCHA RED SOLD LONGA 50X32MM	UNID.	41	R\$ 3,00	R\$ 123,00
111	BUCHA RED.LONGA P/ESGOTO DN 50X40	PC	43	R\$ 2,53	R\$ 108,93
112	BUCHA REDUCAO SOLD.50X32MM	UNID.	42	R\$ 5,00	R\$ 210,00
113	BUCHA SOLD RED CURTA 50X40MM	UNID.	40	R\$ 4,99	R\$ 199,60
114	CADEADO 30MM STAM HASTE LONGA	UNID.	24	R\$ 25,33	R\$ 608,00
115	CADEADO 40 PAPAIZ H.LONGA	UNID.	28	R\$ 27,00	R\$ 756,00
116	CADEADO PADO E-20	UNID.	20	R\$ 13,80	R\$ 276,00
117	CADEADO PADO E-25	UNID.	19	R\$ 16,33	R\$ 310,33
118	CADEADO PADO E-30	PC	17	R\$ 19,87	R\$ 337,73
119	CADEADO PADO E-35	UNID.	18	R\$ 25,67	R\$ 462,00
120	CADEADO PADO E-40	UNID.	17	R\$ 28,33	R\$ 481,67
121	CADEADO PADO E-45	UNID.	17	R\$ 33,33	R\$ 566,67
122	CADEADO PADO E-50	UNID.	17	R\$ 50,33	R\$ 855,67
123	CAIXA DESCARGA BRANCA ASTRA	UNID.	49	R\$ 35,33	R\$ 1.731,33
124	CAIXA LUZ 4X2 RETANGULAR - TRAMONTINA	UNID.	34	R\$ 1,67	R\$ 56,67
125	CAIXA P/ ARCOND BR 20A N/ PADRAO NBR 14136	UNID.	30	R\$ 22,67	R\$ 680,00
126	CAIXA P/ARCONDICIONADO S/DISJUNTOR 20A +TOM	UNID.	30	R\$ 24,33	R\$ 730,00
127	CAIXA SIFONADA CROM 150X150X50 QUAD	UNID.	31	R\$ 100,00	R\$ 3.100,00
128	CAIXA SIFONADA QD.CR.10X12CM CS1	PC	30	R\$ 50,00	R\$ 1.500,00
129	CAIXA SIFONADA QUAD 150X150X50 BR	UNID.	30	R\$ 21,33	R\$ 640,00
130	CAIXA SIFONADA QUAD. BR.10X12CM - ASTRA	UNID.	30	R\$ 11,33	R\$ 340,00
131	CAL HIDRATADA REBOCO 20KG	SC	196	R\$ 20,33	R\$ 3.985,33
132	CAL PARA PINTURA FORTEX 8KG	SC	64	R\$ 9,93	R\$ 635,73
133	CAMARA AR CARRINHO 3,25X8 LEVORIN	PC	7	R\$ 25,73	R\$ 180,13
134	CAMARA AR CARROCINHA 3,5X8 LEVORIN	UNID.	7	R\$ 33,00	R\$ 231,00
135	CAMARA DE AR P/ CARRO DE MÃO	UNID.	10	R\$ 28,33	R\$ 283,33
136	CANALETA TRAM. C/ FITA.20X10X2000	UNID.	119	R\$ 7,10	R\$ 844,90
137	CAP ESG 100MM	PC	24	R\$ 4,37	R\$ 104,80
138	CAP ESG 150MM	UNID.	20	R\$ 27,33	R\$ 546,67
139	CAP ESG 40MM	PC	20	R\$ 1,77	R\$ 35,33
140	CAP ESG 75MM	PC	20	R\$ 3,97	R\$ 79,33
141	CAP SOLD 20MM	PC	19	R\$ 0,67	R\$ 12,67
142	CAP SOLD 25MM	PC	17	R\$ 0,75	R\$ 12,69
143	CAP SOLD 32MM	PC	17	R\$ 1,33	R\$ 22,67

144	CAP SOLD 50MM	PC	17	R\$ 3,91	R\$ 66,41
145	CARRINHO DE MÃO	UNID.	4	R\$ 155,00	R\$ 620,00
146	CARRINHO DE MÃO DE COLETOR DE LIXO	UNID.	6	R\$ 181,67	R\$ 1.090,00
147	CATALIZADOR P/MASSA PLASTICA 07GR	UNID.	2	R\$ 1,00	R\$ 2,00
148	CENTRINHO BRANCO SOBREPOR S/ TOMADA P/ 1 DISJUNTOR	UNID.	2	R\$ 7,50	R\$ 15,00
149	CHAPA GALVANIZADA/ ZINCO 100MM	MT	10	R\$ 189,00	R\$ 1.890,00
150	CHAPA GALVANIZADA/ ZINCO 40MM	MT	10	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
151	CHAPA GALVANIZADA/ ZINCO 50MM	M2	10	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
152	CHAPA GALVANIZADA/ ZINCO 60MM	MT	10	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
153	CHAPA GALVANIZADA/ ZINCO 80MM	MT	10	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
154	CHAVE FILIPIS	UNID.	15	R\$ 7,67	R\$ 115,00
155	CHAVE GRIFE GRANDE	UNID.	15	R\$ 85,33	R\$ 1.280,00
156	CHAVE GRIFE MÉDIA	UNID.	10	R\$ 45,33	R\$ 453,33
157	CHAVE GRIFE PEQUENA	UNID.	10	R\$ 35,67	R\$ 356,67
158	CHAVE TESTE	UNID.	10	R\$ 6,60	R\$ 66,00
159	CHUV. DUCHA ELETRICA 4.600W 220V BR LORENZETTI	UNID.	5	R\$ 63,33	R\$ 316,67
160	CHUVEIRO C/REG. PVC 05 BR. HERC	UNID.	23	R\$ 8,67	R\$ 199,33
161	CHUVEIRO S/ REG 07 CROMADO VALE MAX	UNID.	13	R\$ 24,33	R\$ 316,33
162	CHUVEIRO S/ REG CROMADO ABS 06 ASTRA 0625	UNID.	11	R\$ 38,77	R\$ 426,43
163	CHUVEIRO S/ REG PVC 05 BR HERC	UNID.	6	R\$ 7,33	R\$ 44,00
164	CHUVEIRO S/ REG PVC 07 BR VALE MAX	UNID.	6	R\$ 16,33	R\$ 98,00
165	CILINDRO FECHADURA CR C400 - ALIANCA	PC	70	R\$ 20,67	R\$ 1.446,67
166	CILINDRO SOPRANO 3209.6030.30	UNID.	52	R\$ 21,00	R\$ 1.092,00
167	CILINDRO STAM 803/804/1801 31179	PC	45	R\$ 19,00	R\$ 855,00
168	CIMENTO TOCANTINS 50KG CP II E-32	SC	5200	R\$ 32,67	R\$ 169.866,67
169	COLA BRANCA CASCOREZ 1 KG 1 UN	UNID.	2	R\$ 25,67	R\$ 51,33
170	COLA BRANCA CASCOREZ 500GR	UNID.	2	R\$ 14,67	R\$ 29,33
171	COLHER DE PEDREIRO	UNID.	10	R\$ 22,33	R\$ 223,33
172	COLUNA 5/16	MT	30	R\$ 62,33	R\$ 1.870,00
173	COLUNA ETNA SABATIN BR	UNID.	25	R\$ 133,33	R\$ 3.333,33
174	COLUNA PARA LAVATORIO	UNID.	30	R\$ 50,00	R\$ 1.500,00
175	COLUNA SABARA BR	UNID.	30	R\$ 48,33	R\$ 1.450,00
176	CONECTOR HASTE TERRA OLHAL 1/2 5/8 - LIEGE	PC	8	R\$ 4,53	R\$ 36,27
177	CONES DE SEGURANÇA	UNID.	28	R\$ 40,00	R\$ 1.120,00
178	CORDAO PARALELO 2X1,00 300V	MT	10	R\$ 40,00	R\$ 400,00
179	CORDAO PARALELO 300V 2X1,5MM B	MT	10	R\$ 2,92	R\$ 29,20
180	CORDAO PARALELO 300V 2X2,5MM	MT	10	R\$ 3,53	R\$ 35,33
181	CORDAO TORCIDO 2X1,00 300V	MT	10	R\$ 6,00	R\$ 60,00

182	CORDAO TORCIDO 2X1,50 300V	MT	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
183	CORDAO TORCIDO 2X2,5MM	MT	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
184	CURVA 90 CURTA ESG 50MM	UNID.	17	R\$ 6,73	R\$ 114,47
185	CURVA ESG CURTA 90 X 040MM KRONA 1 UN	UNID.	21	R\$ 2,30	R\$ 48,30
186	CURVA ESG CURTA 90 X 100MM	UNID.	18	R\$ 14,33	R\$ 258,00
187	CURVA ESG LONGA 45 X 040MM KRONA 1 UN	UNID.	18	R\$ 5,20	R\$ 93,60
188	CURVA ESG LONGA 45 X 100MM KRONA	UNID.	16	R\$ 28,00	R\$ 448,00
189	CURVA ESGOTO LONGA 90X50MM	UNID.	16	R\$ 8,33	R\$ 133,33
190	CURVA SD.90 KRONA 25MM 20X1	UNID.	13	R\$ 2,80	R\$ 36,40
191	CURVA SOL 90X50MM	UNID.	11	R\$ 9,89	R\$ 108,83
192	CURVA SOLD 90X20MM KRONA	PC	12	R\$ 1,73	R\$ 20,80
193	CURVA SOLDAVEL 90 40MM	UNID.	11	R\$ 15,00	R\$ 165,00
194	CX D AGUA 1.000LT(FORTLEV POLIETILENO)	UNID.	19	R\$ 393,33	R\$ 7.473,33
195	CX D AGUA 2.000LT(FORTLEV POLIETILENO)	UNID.	9	R\$ 1.166,67	R\$ 10.500,00
196	CX D AGUA 250LT (FORTLEV POLIETILENO)	UNID.	9	R\$ 203,67	R\$ 1.833,00
197	CX D AGUA 310LT (FORTLEV POLIETILENO)	UNID.	9	R\$ 228,33	R\$ 2.055,00
198	CX D AGUA 500LT (FORTLEV POLIETILENO)	UNID.	9	R\$ 245,00	R\$ 2.205,00
199	CX D AGUA FIBRA DE VIDRO 250LTS	PC	9	R\$ 312,50	R\$ 2.812,50
200	CX. DESC. ACOP. SABATINI PLUS C/MEC BR	UNID.	9	R\$ 234,33	R\$ 2.109,00
201	CX. DESC.ACOP.SABARA C/MEC BR	UNID.	9	R\$ 195,00	R\$ 1.755,00
202	DISCO DE DESPACHE 7 POLEGADA	UNID.	50	R\$ 9,50	R\$ 475,00
203	DOBRADICA CART. ZINC 3.1/2 - SILVANA	UNID.	9	R\$ 4,75	R\$ 42,75
204	DOBRADICA PINO SIMP POL 1.1/2" - SILVANA	UNID.	9	R\$ 1,95	R\$ 17,55
205	DOBRADICA PINO SIMP POL 2.1/2" - SILVANA	UNID.	7	R\$ 2,23	R\$ 15,63
206	DOBRADICA PINO SIMP POL 3" - SILVANA	UNID.	7	R\$ 2,55	R\$ 17,85
207	DOBRADICA PINO SIMP POL 3.1/2" - SILVANA	UNID.	4	R\$ 3,65	R\$ 14,60
208	DOBRADICA PINO SIMP POL 4" - SILVANA	UNID.	4	R\$ 3,70	R\$ 14,80
209	DOBRADICA PINO SIMP POL 850x2" - SILVANA	UNID.	2	R\$ 4,00	R\$ 8,00
210	DUCHA HIG.JUNIOR.C31 GAT.CR CR VED 1/2 3189	PC	2	R\$ 130,67	R\$ 261,33
211	ELETRODO 60 / 13 4.MM	CX	5	R\$ 1,00	R\$ 5,00
212	ELETRODO 60/ 13 3.25 MM	CX	5	R\$ 0,67	R\$ 3,33
213	ELETRODO 60/ 13 2.5 M.M	CX	5	R\$ 0,57	R\$ 2,83
214	ELETRODO 70 /18 4MM	CX	5	R\$ 1,00	R\$ 5,00

215	ENCHADA COM CABO	UNID.	8	R\$ 48,33	R\$ 386,67
216	ENCHADA S/ CABO	UNID.	2	R\$ 24,67	R\$ 49,33
217	ENCHADÃO	UNID.	1	R\$ 25,33	R\$ 25,33
218	ENGATE PVC 1 MT KRONA	PC	1	R\$ 7,67	R\$ 7,67
219	ENGATE PVC 40CM	UNID.	2	R\$ 3,03	R\$ 6,07
220	ENGATE PVC 50CM	PC	2	R\$ 3,80	R\$ 7,60
221	ENGATE PVC 60CM	UNID.	2	R\$ 4,25	R\$ 8,50
222	ENXÓ	UNID.	2	R\$ 860,00	R\$ 1.720,00
223	ESCADA DE 13 DEGRAUS	UNID.	4	R\$ 860,00	R\$ 3.440,00
224	ESCADA DE ALUMINIO 11 DEGRAU	UNID.	6	R\$ 590,00	R\$ 3.540,00
225	ESCADA DE ALUMINIO 8 DEGRAU	UNID.	11	R\$ 560,00	R\$ 6.160,00
226	ESCADA DE ALUMINIO DE 10 GRAU	UNID.	9	R\$ 725,00	R\$ 6.525,00
227	ESCADA DE ALUMINIO DE 8 GRAU	UNID.	5	R\$ 700,00	R\$ 3.500,00
228	ESCADA DE FIBRA 6 MT	UNID.	3	R\$ 500,00	R\$ 1.500,00
229	ESCADA DE FIBRA 8 DEGRAU	UNID.	4	R\$ 700,00	R\$ 2.800,00
230	ESCORPO PARA MADEIRA	UNID.	2	R\$ 72,00	R\$ 144,00
231	ESMALTE SINT BRILH 3600 - BRANCO GELO -	GL	1	R\$ 57,00	R\$ 57,00
232	ESMALTE SINT BRILH 900ML - BRANCO GELO -	UNID.	1	R\$ 20,42	R\$ 20,42
233	ESPACADOR AZULEJO 2MM 100PCS - WORKER	UNID.	2	R\$ 76,82	R\$ 153,63
234	ESPACADOR AZULEJO 3MM 100PCS - WORKER	UNID.	2	R\$ 2,72	R\$ 5,43
235	ESPACADOR AZULEJO 4MM 100PCS - WORKER	UNID.	2	R\$ 2,77	R\$ 5,53
236	ESPACADOR AZULEJO 5MM 100PCS - WORKER	UNID.	2	R\$ 3,83	R\$ 7,67
237	ESPATULA 10CM ACO CB.PLAS.FAMASTIL	UNID.	2	R\$ 6,83	R\$ 13,67
238	ESPATULA 8CM ACO CB.PLAS.FAMASTIL/ MAX	UNID.	1	R\$ 10,00	R\$ 10,00
239	ESPATULA ACO CROMADO 10,2CM	UNID.	1	R\$ 12,63	R\$ 12,63
240	ESPATULA ACO CROMADO 7,6CM	UNID.	2	R\$ 15,23	R\$ 30,47
241	ESPATULA CB MAD 08CM 2054 LAMIN PACETA	UNID.	2	R\$ 27,00	R\$ 54,00
242	ESQUADRO	UNID.	3	R\$ 33,33	R\$ 100,00
243	EXTENSAO SLIM 3MT 20A 3 TOM P. NOVO F. LINE	UNID.	30	R\$ 18,00	R\$ 540,00
244	EXTENSAO SPORT 10M BC RF 39494 MEC TR	UNID.	21	R\$ 41,33	R\$ 868,00
245	EXTENSAO SPORT 5M 3 TOM BR RF 1514 DANEVA	UNID.	14	R\$ 25,00	R\$ 350,00
246	EXTENSAO SPORT 5M 3 TOM PT RF 1656 DANEVA	UNID.	16	R\$ 20,00	R\$ 320,00
247	EXTENSAO SPORT 5M BRANCA	UNID.	17	R\$ 23,00	R\$ 391,00

248	FACÃO	UNID.	10	R\$ 37,00	R\$ 370,00
249	FECHADURA CAIXAO SILVANA 930 2" C/TRAVA	PC	17	R\$ 11,67	R\$ 198,33
250	FECHADURA EXT. 40 TORINO BRONZE LATONADO	UNID.	17	R\$ 47,67	R\$ 810,33
251	FECHADURA EXT. CR. SERRALHEIRO BR 21 MM 111411 MGM	UNID.	37	R\$ 38,33	R\$ 1.418,33
252	FECHADURA FIRENZE BRONZ. LATONADO EXT. 181211 MGM	UNID.	39	R\$ 58,00	R\$ 2.262,00
253	FECHADURA FIRENZE CROMADA EXTERNA CR 181311 MGM	UNID.	29	R\$ 64,00	R\$ 1.856,00
254	FECHADURA PORTA CORRER SOPRANO B.PAP 301.0529	UNID.	34	R\$ 39,00	R\$ 1.326,00
255	FECHADURA ROSETA MOD. BRONZE LATONADO 102211 MGM	UNID.	32	R\$ 48,67	R\$ 1.557,33
256	FECHADURA ROSETA MOD. CROMADA EXT. 102311 MGM	UNID.	35	R\$ 46,07	R\$ 1.612,33
257	FECHADURA ROSETA STILO CR. EXTERNA A 122311 MGM	UNID.	32	R\$ 43,00	R\$ 1.376,00
258	FECHADURA STAM INOX BOLA 803/02 EXTERNA	UNID.	32	R\$ 49,40	R\$ 1.580,80
259	FECHADURA STAM OXIDADO BOLA 803/02 EXTERNA	UNID.	32	R\$ 65,67	R\$ 2.101,33
260	FECHADURA STAM PORTA DE ACO 201 1 UN	UNID.	32	R\$ 137,67	R\$ 4.405,33
261	FECHADURA STAM PORTA DE ACO TETRA 1201 1 UN	UNID.	7	R\$ 41,33	R\$ 289,33
262	FERROLHO CHATO SILVANA 460X3 ZINC	UNID.	5	R\$ 3,43	R\$ 17,17
263	FERROLHO CHATO SILVANA 460X4 ZINC	UNID.	5	R\$ 3,33	R\$ 16,67
264	FERROLHO CHATO SOPR 4' 95MM AM@ 1 UN	UNID.	5	R\$ 5,60	R\$ 28,00
265	FERROLHO CHATO SOPR 5'122MM AM@ 1 UN	UNID.	5	R\$ 7,17	R\$ 35,83
266	FERROLHO CHATO SOPR 7'180MM AM@ 1 UN	UNID.	5	R\$ 9,00	R\$ 45,00
267	FERROLHO FIO REDONDO ZINCADO BRANCO 3"	UNID.	5	R\$ 3,50	R\$ 17,50
268	FILTRO DE LINHA FORCE L 5TOM 2P+T PT	UNID.	13	R\$ 40,33	R\$ 524,33
269	FITA CREPE 18MM X 50M ADERE	UNID.	5	R\$ 4,20	R\$ 21,00
270	FITA CREPE 25MM X 50M 3M	UNID.	5	R\$ 5,90	R\$ 29,50
271	FITA CREPE USO GERAL 48MMX50M -	UNID.	5	R\$ 9,60	R\$ 48,00
272	FITA DUPLA FECE TRANS 12MMX2M ADERMAX287	UNID.	2	R\$ 20,00	R\$ 40,00
273	FITA EMBALAGEN 45MM X 45MT 3M TRANSP	UNID.	2	R\$ 4,67	R\$ 9,33
274	FITA ISOLANTE 18X05MT 3M IMPERIAL	UNID.	2	R\$ 2,67	R\$ 5,33

275	FITA ISOLANTE 18X10 3M IMPERIAL	UNID.	10	R\$ 3,63	R\$ 36,33
276	FITA ISOLANTE 18X20MT 3M IMPERIAL	PC	10	R\$ 6,93	R\$ 69,33
277	FITA ISOLANTE 19X05MT 3M ALTA FUSAO	UNID.	10	R\$ 20,33	R\$ 203,33
278	FITA VEDA ROSCA 18MMX10MT POLYTUBES	UNID.	10	R\$ 2,57	R\$ 25,67
279	FITA VEDA ROSCA 18MMX25MT - MULTIFITA	UNID.	10	R\$ 4,67	R\$ 46,67
280	FITA VEDA ROSCA 18MMX50MT - TIGRE	UNID.	10	R\$ 5,77	R\$ 57,67
281	FITA VEDA ROSCA 18MMX5MT TECNOTAPE	UNID.	10	R\$ 5,00	R\$ 50,00
282	FIXADOR PARA CAL	UNID.	50	R\$ 2,17	R\$ 108,33
283	FOICE	UNID.	20	R\$ 32,34	R\$ 646,80
284	FURA COPO	UNID.	10	R\$ 30,67	R\$ 306,67
285	FURACA – COPOS Nº 100	UNID.	20	R\$ 40,00	R\$ 800,00
286	FURADEIRA SIMPLES	UNID.	2	R\$ 236,67	R\$ 473,33
287	GARFO DE PINTURA GAIOLA S/ROSCA ACO 23CM	UNID.	5	R\$ 9,60	R\$ 48,00
288	GARRAFAS TERMICAS	UNID.	10	R\$ 50,00	R\$ 500,00
289	HASTE ATERRAMENTO COBRE 7/16 X 2,40M	PC	29	R\$ 30,33	R\$ 879,67
290	HASTE COBRE 1/2X1,20M ATER J.LOBATO	PC	24	R\$ 11,33	R\$ 272,00
291	JANELA VENEZIANA 1,00X1,00	UNID.	4	R\$ 199,67	R\$ 798,67
292	JANELA VENEZIANA 1,20X1,00	UNID.	4	R\$ 213,33	R\$ 853,33
293	JOELHO 90 ESG 100MM	PC	23	R\$ 3,47	R\$ 79,73
294	JOELHO 90 ESG 150MM	PC	23	R\$ 28,33	R\$ 651,67
295	JOELHO 90 ESG 40MM	PC	23	R\$ 1,33	R\$ 30,67
296	JOELHO 90 ESG 50MM	PC	23	R\$ 2,13	R\$ 49,07
297	JOELHO 90 ESG 75MM	PC	21	R\$ 3,47	R\$ 72,80
298	JOELHO 90 SOLD 20MM	PC	21	R\$ 0,56	R\$ 11,83
299	JOELHO 90 SOLD 25MM	UNID.	21	R\$ 0,53	R\$ 11,20
300	JOELHO 90 SOLD 32MM	UNID.	21	R\$ 1,63	R\$ 34,30
301	JOELHO 90 SOLD 50MM	PC	21	R\$ 3,40	R\$ 71,40
302	JOELHO 90 SOLDAVEL - 1.1/4 40MM	PC	21	R\$ 4,00	R\$ 84,00
303	JOELHO DE RED.90 SOLDAVEL 32X25MM LR	UNID.	21	R\$ 5,00	R\$ 105,00
304	JOELHO LR B LATAO 20X1/2	UNID.	16	R\$ 3,37	R\$ 53,87
305	JOELHO LR B LATAO 25X1/2	UNID.	16	R\$ 4,10	R\$ 65,60
306	JOELHO LR B LATAO 25X3/4	UNID.	16	R\$ 4,10	R\$ 65,60
307	JOELHO LR SOLD 20X1/2	PC	16	R\$ 1,37	R\$ 21,87
308	JOELHO LR SOLD 25X1/2	PC	16	R\$ 1,23	R\$ 19,73
309	JOELHO LR SOLD 25X3/4	PC	16	R\$ 1,77	R\$ 28,27
310	JOELHO SOLD 90 X 60MM KRONA	PC	16	R\$ 15,73	R\$ 251,73
311	JOELHO SOLD RED 25 X 20MM KRONA 1 UN	UNID.	16	R\$ 4,00	R\$ 64,00

312	JOGO CHAVE ALLEN 6PC 1,5 A 6MM	UNID.	16	R\$ 10,00	R\$ 160,00
313	JOGO DE PORTAL	JG	17	R\$ 150,00	R\$ 2.550,00
314	KIT DE REPOSIÇÃO P/ REGIS 1/2, 3/4	UNID.	11	R\$ 5,68	R\$ 62,52
315	KIT P/BANHEIRO JUNIOR SOFT C/5PCS 5020-1980	UNID.	12	R\$ 55,33	R\$ 664,00
316	KIT P/BANHEIRO LUXO C/TAMPA C/5PCS 5200-3409	PC	13	R\$ 270,00	R\$ 3.510,00
317	KIT P/BANHEIRO STANDARD C/5PCS 5100-3432	UNID.	11	R\$ 231,67	R\$ 2.548,33
318	KIT P/BANHEIRO STANDARD SOFT C/5PCS 5120-1981	UNID.	11	R\$ 58,33	R\$ 641,67
319	KITY CHAVE DE FENDA	UNID.	2	R\$ 50,00	R\$ 100,00
320	KITY CHAVE DE FENDA DE BOCA E ANEL	UNID.	2	R\$ 50,00	R\$ 100,00
321	LAMINAS DE CORTE P/ ROÇADEIRA	UNID.	5	R\$ 70,00	R\$ 350,00
322	LAVAT.53X44 PARA COL.SABATINI	UNID.	3	R\$ 193,33	R\$ 580,00
323	LAVAT.SABARA 46X35 PARA COL. POP	UNID.	2	R\$ 65,33	R\$ 130,67
324	LIMA	UNID.	5	R\$ 13,93	R\$ 69,67
325	LIQUI-BRILHO 18 L - . -	LT	1	R\$ 25,00	R\$ 25,00
326	LIXA FERRO 060	PC	10	R\$ 2,87	R\$ 28,67
327	LIXA FERRO 080	PC	10	R\$ 2,87	R\$ 28,67
328	LIXA 3M FERRO 036	UNID.	10	R\$ 2,75	R\$ 27,47
329	LIXA 3M FERRO 050 50X1	UNID.	8	R\$ 2,67	R\$ 21,33
330	LIXA 3M FERRO 100	PC	8	R\$ 2,70	R\$ 21,60
331	LIXA 3M FERRO 120 50X1	PC	5	R\$ 2,83	R\$ 14,17
332	LIXA 3M FERRO 150 50X1	PC	5	R\$ 2,52	R\$ 12,58
333	LIXA 3M FERRO 180 50X1	UNID.	5	R\$ 2,52	R\$ 12,60
334	LIXA 3M FERRO 220 50X1	UNID.	2	R\$ 2,52	R\$ 5,05
335	LIXA NORTON DAGUA G100 277 50X	UNID.	3	R\$ 1,83	R\$ 5,50
336	LIXA NORTON DAGUA G120 277 50X	UNID.	3	R\$ 1,83	R\$ 5,50
337	LIXA NORTON DAGUA G150 277 50X	UNID.	5	R\$ 1,87	R\$ 9,33
338	LIXA NORTON DAGUA G180 277 50X	UNID.	5	R\$ 1,83	R\$ 9,17
339	LIXA NORTON DAGUA G220 277 50X	UNID.	5	R\$ 1,37	R\$ 6,83
340	LIXA NORTON DAGUA G320 223 50X	UNID.	5	R\$ 1,47	R\$ 7,33
341	LIXA NORTON DAGUA G360 223 50X	UNID.	5	R\$ 1,31	R\$ 6,57
342	LIXA NORTON DAGUA G400 277 50X	UNID.	5	R\$ 1,57	R\$ 7,83
343	LIXA NORTON DAGUA G600 T223 50	UNID.	5	R\$ 2,33	R\$ 11,67
344	LIXA NORTON DAGUA G80 277 50X	UNID.	5	R\$ 1,83	R\$ 9,17
345	LIXA NORTON MAS.G050	UNID.	5	R\$ 1,37	R\$ 6,83
346	LIXA NORTON MAS.G060	UNID.	5	R\$ 1,47	R\$ 7,33
347	LIXA NORTON MAS.G080	UNID.	2	R\$ 1,37	R\$ 2,73
348	LIXA NORTON MAS.G100	UNID.	4	R\$ 1,47	R\$ 5,87
349	LIXA NORTON MAS.G120	UNID.	5	R\$ 0,93	R\$ 4,67
350	LIXA NORTON MAS.G150	UNID.	5	R\$ 0,93	R\$ 4,67

351	LIXA NORTON MAS.G180	PC	5	R\$ 1,27	R\$ 6,33
352	LIXA NORTON MAS.G220	UNID.	5	R\$ 1,10	R\$ 5,50
353	LONA AZUL 05X 03MT POLIETI QUALITEX	UNID.	40	R\$ 65,80	R\$ 2.632,00
354	LONA AZUL 06 X 5MT POLIETI QUALITEX@ 01 UN	UNID.	40	R\$ 145,52	R\$ 5.820,80
355	LONA AZUL 06X 06MT POLIETI QUALITEX	UNID.	40	R\$ 163,24	R\$ 6.529,60
356	LONA PRETA D 6 X 100 MT 30 KG LONAX RL C/0100 MT	MT	40	R\$ 5,33	R\$ 213,33
357	LONA PRETA MAXLONA 4X100 REF.150 40K	UNID.	40	R\$ 3,60	R\$ 144,00
358	LUVA MALHA 4 FIOS BRANCA	PA	0	R\$ 3,50	R\$ 0,00
359	LUVA ESG 100MM	PC	26	R\$ 3,47	R\$ 90,13
360	LUVA ESG 50MM	PC	26	R\$ 1,97	R\$ 51,13
361	LUVA ESG 75MM	UNID.	26	R\$ 1,94	R\$ 50,44
362	LUVA LATEX AMAR M	UNID.	30	R\$ 5,60	R\$ 168,00
363	LUVA LATEX AMAR XG	UNID.	30	R\$ 5,57	R\$ 167,00
364	LUVA LATEX AMAR. G	UNID.	28	R\$ 5,57	R\$ 155,87
365	LUVA LR B LATAO 20 X 1/2" VIQUA 1 UN	UNID.	26	R\$ 3,57	R\$ 92,73
366	LUVA LR B. LATAO 25X1/2	UNID.	26	R\$ 3,33	R\$ 86,67
367	LUVA LR B. LATAO 25X3/4	UNID.	26	R\$ 4,50	R\$ 117,00
368	LUVA LR SOLD 20X1/2	UNID.	26	R\$ 0,80	R\$ 20,80
369	LUVA LR SOLD 25X1/2	PC	26	R\$ 1,07	R\$ 27,73
370	LUVA LR SOLD 25X3/4	PC	26	R\$ 0,93	R\$ 24,27
371	LUVA MALHA 4 FIOS MESCLADO	PA	26	R\$ 3,67	R\$ 95,33
372	LUVA MALHA BR 3 FIOS PIGMENTADA - WORKER	PA	26	R\$ 3,67	R\$ 95,33
373	LUVA MALHA PR 3 FIOS PIGMENTADA - WORKER	UNID.	26	R\$ 3,67	R\$ 95,33
374	LUVA RASPA CURTA 7CM C/REFORCO - VALCAN EPI	UNID.	26	R\$ 11,33	R\$ 294,67
375	LUVA RED 3/4X1/2 ROSCA KRONA	UNID.	26	R\$ 2,50	R\$ 65,00
376	LUVA REDUCAO SOLDAVEL - 40 X 32MM	UNID.	26	R\$ 3,00	R\$ 78,00
377	LUVA SOLD 20MM	PC	26	R\$ 1,17	R\$ 30,33
378	LUVA SOLD 25MM	PC	26	R\$ 1,23	R\$ 32,07
379	LUVA SOLD 32MM	PC	26	R\$ 1,43	R\$ 37,27
380	LUVA SOLD 40MM	UNID.	26	R\$ 1,66	R\$ 43,16
381	LUVA SOLD 50MM	PC	26	R\$ 2,87	R\$ 74,53
382	LUVA SOLD 60MM	PC	26	R\$ 7,07	R\$ 183,73
383	LUVA SOLD RED 25X20MM	PC	21	R\$ 1,77	R\$ 37,10
384	MACANETA ALVANCA CROM ALIANCA 86617	PC	24	R\$ 12,33	R\$ 296,00
385	MACHADOS	UNID.	4	R\$ 34,67	R\$ 138,67
386	MANG PT 300 3/8 TRANC PTO 50M ARQUA RL C/0500 MT	MT	0	R\$ 1,60	R\$ 0,00

387	MANG PT 300 5/16 TRANC PTO 50M ARQUA RL C/0050 MT	MT	0	R\$ 3,15	R\$ 0,00
388	MANGUEIRA CORRUGADA 1" FORTLEV	MT	20	R\$ 1,97	R\$ 39,33
389	MANGUEIRA CORRUGADA 1/2 X 50M FORTLEV	MT	20	R\$ 1,33	R\$ 26,67
390	MANGUEIRA CORRUGADA 3/4 LARANJA FORTLEV	UNID.	20	R\$ 2,50	R\$ 50,00
391	MANGUEIRA CORRUGADA 3/4 X 50M FORTLEV	MT	20	R\$ 1,67	R\$ 33,33
392	MANGUEIRA DE NIVÉL	MT	20	R\$ 1,27	R\$ 25,33
393	MANGUEIRA JARDIM TR 10MT VERDE ARQUA RL	UNID.	6	R\$ 30,00	R\$ 180,00
394	MANGUEIRA JARDIM TR 15MT VERDE ARQUA RL	UNID.	6	R\$ 49,00	R\$ 294,00
395	MANGUEIRA JARDIM TR 20MT VERDE ARQUA RL	UNID.	23	R\$ 61,50	R\$ 1.414,50
396	MANGUEIRA JARDIM TR 30MT VERDE ARQUA RL	UNID.	16	R\$ 50,00	R\$ 800,00
397	MANGUEIRA MULTIUSO P/GAZ TARJA 50M - KALA	MT	6	R\$ 41,00	R\$ 246,00
398	MANGUEIRA PRETA 1 X 2,0MM	MT	100	R\$ 1,67	R\$ 166,67
399	MANGUEIRA PRETA 1/2 X 1,5MM	MT	150	R\$ 1,03	R\$ 155,00
400	MANGUEIRA PRETA 1/2 X 2,0MM	MT	150	R\$ 1,35	R\$ 202,50
401	MANGUEIRA PRETA 3/4 X 1,5MM	MT	150	R\$ 1,45	R\$ 217,50
402	MANGUEIRA PRETA 3/4 X 2,0MM	MT	150	R\$ 94,43	R\$ 14.165,00
403	MAQUITA	UNID.	2	R\$ 199,33	R\$ 398,67
404	MARRETA BORRACHA P/ CERAMICA	UNID.	20	R\$ 28,50	R\$ 570,00
405	MARRETA DE 03 KG	UNID.	5	R\$ 35,00	R\$ 175,00
406	MARRETA DE 05 KG	UNID.	5	R\$ 40,00	R\$ 200,00
407	MARRETA DE 05 KG	UNID.	3	R\$ 13,00	R\$ 39,00
408	MARRETA DE 1/2 KG	UNID.	3	R\$ 22,67	R\$ 68,00
409	MARTELO	UNID.	3	R\$ 27,50	R\$ 82,50
410	MARTELO	UNID.	3	R\$ 4,50	R\$ 13,50
411	MASCARA DESC C/VALV PRO PFF1 ATLAS	UNID.	15	R\$ 4,50	R\$ 67,50
412	MASCARA DESC S/ VALVULA AZUL	PC	15	R\$ 4,00	R\$ 60,00
413	MASCARA SOLDA TIPO ESCUD.PLASTCOR	UNID.	10	R\$ 84,57	R\$ 845,70
414	MASSA ACRILICA 20 KG - . -	UNID.	13	R\$ 67,19	R\$ 873,47
415	MASSA ACRILICA 6 KG - . -	GL	12	R\$ 32,50	R\$ 390,00
416	MASSA CORRIDA 0,9L SUVINIL	UNID.	12	R\$ 38,00	R\$ 456,00
417	MASSA CORRIDA 20 KG - . -	CX	12	R\$ 34,00	R\$ 408,00
418	MASSA CORRIDA 6 KG - . -	GL	12	R\$ 21,67	R\$ 260,00
419	MASSA PLASTICA CARPLAST CINZA 1KG	UNID.	7	R\$ 14,50	R\$ 101,50
420	MASSA RAPIDA CARPLAST CINZA 1,25KG 1 UN	UNID.	2	R\$ 90,50	R\$ 181,00

421	NEUTROL ACQUA GL 3,6 L	GL	2	R\$ 260,00	R\$ 520,00
422	NEUTROL ACQUA LT 18 L	LT	2	R\$ 340,00	R\$ 680,00
423	NEUTROL IMPERM ASF NEUTROLIN 3,600	GL	2	R\$ 0,65	R\$ 1,30
424	NIPEL ROSCA A 1/2	PC	2	R\$ 0,83	R\$ 1,67
425	NIPEL ROSCA B 3/4	PC	2	R\$ 12,63	R\$ 25,27
426	NIVÉL DE MÃO	UNID.	5	R\$ 9,60	R\$ 48,00
427	PÁ DE LUVAS IZOLANTE PARA MIL WOLTS	UNID.	20	R\$ 1,20	R\$ 24,00
428	PALHA DE AÇO N.0	UNID.	30	R\$ 1,40	R\$ 42,00
429	PALHA DE AÇO N.1	PC	30	R\$ 1,17	R\$ 35,00
430	PAR	UNID.	20	R\$ 21,00	R\$ 420,00
431	PAR COM CABO	UNID.	24	R\$ 40,33	R\$ 968,00
432	PARAFUSO PHILIPS 4,0 X 14	UNID.	60	R\$ 0,15	R\$ 9,00
433	PARAFUSO PHILIPS 4,0 X 20	UNID.	60	R\$ 0,22	R\$ 13,40
434	PARAFUSO PHILIPS 4,0 X 22	UNID.	60	R\$ 7,43	R\$ 446,00
435	PÉ DE CABRA	UNID.	5	R\$ 48,33	R\$ 241,67
436	PENEIRAS	UNID.	18	R\$ 39,00	R\$ 702,00
437	PIA DE COZ. MARM. SINT. 1.00X50 MT GRAFITH	UNID.	7	R\$ 89,67	R\$ 627,67
438	PIA DE COZ. MARM. SINT. 1.20X50 MT CINZA C	UNID.	7	R\$ 98,33	R\$ 688,33
439	PIA DE COZ. MARM. SINT. 1.40X50 MT NEGRO	UNID.	7	R\$ 135,33	R\$ 947,33
440	PIA DE COZ. MARM. SINT. 1.60X50 MT CINZA C	UNID.	7	R\$ 179,00	R\$ 1.253,00
441	PIA INOX 100X53 C/CONC.GHELPLUS	UNID.	5	R\$ 183,33	R\$ 916,67
442	PIA INOX 120X53 C/CONC.GHELPLUS	UNID.	5	R\$ 193,67	R\$ 968,33
443	PIA INOX 140X53 C/CONC.GHELPLUS	UNID.	5	R\$ 221,03	R\$ 1.105,17
444	PIA INOX 150X53 C/CONC.GHELPLUS	UNID.	5	R\$ 226,00	R\$ 1.130,00
445	PIA INOX 160X53 C/CONC.GHELPLUS	UNID.	5	R\$ 158,00	R\$ 790,00
446	PIA MARMORE SINTETICO 1,60X0,50 PRETO	UNID.	3	R\$ 75,00	R\$ 225,00
447	PICARETA	UNID.	5	R\$ 65,00	R\$ 325,00
448	PICARETA FINA	UNID.	10	R\$ 55,33	R\$ 553,33
449	PICARETA LARGA	UNID.	10	R\$ 65,60	R\$ 656,00
450	PINO ADAP.DANEVA 2P+T 1630 12X	UNID.	10	R\$ 3,80	R\$ 38,00
451	PINO ADP. PERPLEX 3SAIDA 2P+T	UNID.	5	R\$ 5,00	R\$ 25,00
452	PINO FEMEA 14136 2 SAIDAS COLOR. PT 30 10A PLUZIE	UNID.	5	R\$ 4,00	R\$ 20,00
453	PINO FEMEA 14136 2 SAIDAS COLOR. PT 30 20A PLUZIE	UNID.	5	R\$ 3,97	R\$ 19,83
454	PINO FEMEA 14136 3 SAIDAS COLOR. PT 30 10A PLUZIE	UNID.	5	R\$ 4,00	R\$ 20,00
455	PINO FEMEA 14136 3 SAIDAS COLOR. PT 30 20A PLUZIE	UNID.	3	R\$ 3,97	R\$ 11,90

456	PINO MACHO 14136 2 PINOS COL. 9308 10A PLUZIE	UNID.	3	R\$ 4,38	R\$ 13,15
457	PINO MACHO 14136 2 PINOS COL. 9326 20A PLUZIE	UNID.	3	R\$ 5,05	R\$ 15,15
458	PINO MACHO 14136 3 PINOS BRANCO 10A PLUZIE	UNID.	3	R\$ 5,17	R\$ 15,50
459	PINO T 3 SAIDA ADAP.PERLEX 2P CĒD 345BR	UNID.	3	R\$ 18,88	R\$ 56,64
460	PISO 33X57	MT	10	R\$ 23,35	R\$ 233,47
461	PISO 45X45	MT	10	R\$ 23,23	R\$ 232,33
462	PISO 50X50	MT	10	R\$ 26,54	R\$ 265,40
463	PISO 60X60	MT	200	R\$ 15,91	R\$ 3.181,33
464	PISO ESM 32X45	MT	0	R\$ 20,32	R\$ 0,00
465	PISO ESM 32X57 HD	UNID.	0	R\$ 25,50	R\$ 0,00
466	PISO HD 32X57	MT	0	R\$ 24,85	R\$ 0,00
467	PISTOLA VEDA CALHA	UNID.	0	R\$ 24,73	R\$ 0,00
468	PLAFON INTERNEED PRETO	UNID.	0	R\$ 4,60	R\$ 0,00
469	PLUG ROSCA A 1/2	UNID.	2	R\$ 0,62	R\$ 1,23
470	PLUG ROSCA B 3/4	UNID.	2	R\$ 11,52	R\$ 23,03
471	PNEU 3,25X8" 4 LONAS - WORKER	UNID.	4	R\$ 33,50	R\$ 134,00
472	PNEU CARROCINHA 3,50X8 - LEVORIN	UNID.	7		R\$ 0,00
473	PNEU P/CARRO DE MAO 3,25X8 (COLSON)	UNID.	9	R\$ 49,25	R\$ 443,25
474	PORTA LAMINADA 60X215X0,12 DIR STD BIG	UNID.	14	R\$ 232,67	R\$ 3.257,33
475	PORTA LAMINADA 80X215X0,12 DIR STD BIG	UNID.	13	R\$ 250,00	R\$ 3.250,00
476	PORTA MADEIRA TIPO ALMOFADA	UNID.	14	R\$ 203,33	R\$ 2.846,67
477	PORTA SANF.PVC60CM BCA MULTILIT	UNID.	8	R\$ 95,67	R\$ 765,33
478	PORTA SANF.PVC80CM BCA MULTILIT	UNID.	7	R\$ 95,33	R\$ 667,33
479	PREGO C/CABECA GERDAU 12X12 1KG	KG	15	R\$ 39,50	R\$ 592,50
480	PREGO C/CABECA GERDAU 13X15 1KG	KG	15	R\$ 13,43	R\$ 201,50
481	PREGO C/CABECA GERDAU 13X18 1KG	KG	15	R\$ 14,60	R\$ 219,00
482	PREGO C/CABECA GERDAU 15X15 1KG	KG	15	R\$ 13,17	R\$ 197,50
483	PREGO C/CABECA GERDAU 16 X 27 1 KG	KG	15	R\$ 12,40	R\$ 186,00
484	PREGO C/CABECA GERDAU 16X21 1KG	KG	15	R\$ 12,88	R\$ 193,25
485	PREGO C/CABECA GERDAU 17X21 1KG	KG	15	R\$ 12,52	R\$ 187,75
486	PREGO C/CABECA GERDAU 17X27 1KG	KG	15	R\$ 12,37	R\$ 185,50
487	PREGO C/CABECA GERDAU 18X21 1KG	KG	15	R\$ 9,97	R\$ 149,50
488	PREGO C/CABECA GERDAU 18X24 1KG	KG	10	R\$ 10,88	R\$ 108,83
489	PREGO C/CABECA GERDAU 18X27 1KG	UNID.	10	R\$ 12,42	R\$ 124,17
490	PREGO C/CABECA GERDAU 18X30 1KG	KG	10	R\$ 12,20	R\$ 122,00
491	PREGO C/CABECA GERDAU 19X36 1KG	KG	10	R\$ 11,92	R\$ 119,17
492	PRUMOS	UNID.	2	R\$ 22,25	R\$ 44,50

493	QUADRO DIST EMBUT 3/4 DISJUNTOR BR - LIEGE	UNID.	2	R\$ 22,02	R\$ 44,03
494	QUADRO DIST EMBUT 6/8 DISJUNTOR BR - LIEGE	UNID.	2	R\$ 12,68	R\$ 25,37
495	QUADRO DISTR SCHNEIDER 16 MODULOS S-BARR 1 UN	UNID.	2	R\$ 26,50	R\$ 53,00
496	RASTELO	UNID.	23	R\$ 19,30	R\$ 443,90
497	RED EXCENT ESG 100X075 KRONA	PC	1	R\$ 5,30	R\$ 5,30
498	RED EXCENT ESG 100X50MM	PC	1	R\$ 10,13	R\$ 10,13
499	RED EXCENT ESG 150X100 KRONA 1 UN	PC	1	R\$ 13,80	R\$ 13,80
500	RED EXCENT ESG 75X50 KRONA	PC	1	R\$ 154,33	R\$ 154,33
501	REG PRES. FXM.AM.VED.3/4 1400-989	UNID.	4	R\$ 29,67	R\$ 118,67
502	REG PRES. FXM.AM.VED.3/4 1400-989	UNID.	4	R\$ 33,00	R\$ 132,00
503	REG PRES.C23.FXM.CR.VED.1/2 1509-992	PC	4	R\$ 34,67	R\$ 138,67
504	REG PRES.C23.FXM.CR.VED.1/2 1509-992	PC	4	R\$ 41,00	R\$ 164,00
505	REG PRES.C23.FXM.CR.VED.3/4 1404 -996	UNID.	4	R\$ 39,33	R\$ 157,33
506	REG PRES.C23.FXM.CR.VED.3/4 1404 -996	UNID.	4	R\$ 28,00	R\$ 112,00
507	REG PRES.FXM.AM VED 1/2 1400-988	UNID.	4	R\$ 34,67	R\$ 138,67
508	REG PRES.LUX.SOFT. C33 CR 1/2 1416 - 1181	UNID.	4	R\$ 46,27	R\$ 185,07
509	REG PRES.LUX.SOFT. C33 CR 3/4 1416 -1208	UNID.	4	R\$ 47,33	R\$ 189,33
510	REG PRES.LUX.SOFT. C50 CR 1/2 1416 -1195	UNID.	4	R\$ 37,00	R\$ 148,00
511	REG PRES.LUX.SOFT. C50 CR 3/4 1416 - 1223	UNID.	4	R\$ 36,83	R\$ 147,33
512	REGISTRO ESFERA SOLD 20MM	UNID.	11	R\$ 10,10	R\$ 111,10
513	REGISTRO ESFERA SOLD 25MM	UNID.	11	R\$ 9,67	R\$ 106,33
514	REGISTRO ESFERA SOLD 32MM	UNID.	11	R\$ 25,00	R\$ 275,00
515	REGISTRO ESFERA SOLD 40MM HERC 1 UN	UNID.	11	R\$ 12,67	R\$ 139,33
516	REGISTRO ESFERA SOLD 60MM HERC 1 UN	UNID.	11	R\$ 132,67	R\$ 1.459,33
517	REGISTRO LL 20MM 1987 HERC 1 UN	PC	11	R\$ 12,95	R\$ 142,41
518	REGISTRO LL 25MM 1987 MARROM HERC 1 UN	UNID.	11	R\$ 15,00	R\$ 165,00
519	REGULADOR GAS ALIAN.504/01 M.C/M.120	UNID.	13	R\$ 19,00	R\$ 247,00
520	REGULADOR GAS ALIAN.504/01 MD C/M.80	UNID.	7	R\$ 87,67	R\$ 613,67
521	REJUNTE FLEXIVEL BRANCO QTZ	KG	1	R\$ 26,33	R\$ 26,33
522	RESINA P/ TELHA 16L - VERMELHO OXIDO -	LT	1	R\$ 200,00	R\$ 200,00

523	RESINA P/ TELHA 3,600 - CERAMICA ONIX -	GL	1	R\$ 65,00	R\$ 65,00
524	ROLO DE PINT. EXTRA DE PELE DE CARN 23CM 322/22	UNID.	2	R\$ 49,50	R\$ 99,00
525	ROLO DE PINTURA ANTIGOTA POLIAMIDA 23CM 321/10	UNID.	2	R\$ 22,33	R\$ 44,67
526	ROLO DE PINTURA DE ESPUMA CINZA 15CM	UNID.	2	R\$ 7,93	R\$ 15,87
527	ROLO DE PINTURA DE ESPUMA CINZA 15CM 406/9	UNID.	1	R\$ 10,00	R\$ 10,00
528	ROLO DE PINTURA DE ESPUMA CINZA 5CM	UNID.	1	R\$ 4,33	R\$ 4,33
529	ROLO DE PINTURA DE ESPUMA CINZA 9CM 406/9	UNID.	2	R\$ 4,75	R\$ 9,49
530	ROLO DE PINTURA DE LA MISTA 23CM 328/228/22	UNID.	2	R\$ 12,00	R\$ 24,00
531	ROLO DE PINTURA DE LA NATURAL 9CM 328/9	UNID.	2	R\$ 9,72	R\$ 19,44
532	ROLO DE PINTURA MAXILA 23CM AT 328/25	UNID.	2	R\$ 28,33	R\$ 56,67
533	ROLO LA SINT.ATLAS 715/5 15CM	UNID.	2	R\$ 9,33	R\$ 18,67
534	ROLO VELUDO 5CM 329/55	UNID.	2	R\$ 8,33	R\$ 16,67
535	RUSTICO TEXTUCRIL LT 25KG - BRANCO NEVE -	LT	2	R\$ 125,00	R\$ 250,00
536	SACOS P/ MUDAS DE PLANTAS M e G	UNID.	100	R\$ 3,00	R\$ 300,00
537	SEGUET.STAR.BIME.BS1224	UNID.	13	R\$ 7,33	R\$ 95,33
538	SEGUETA	UNID.	5	R\$ 35,00	R\$ 175,00
539	SELADOR ACRILICO LEINERTEX FIG. 16 L - . -	UNID.	1	R\$ 95,33	R\$ 95,33
540	SELADOR ACRILICO FIG. 3600 - . -	GL	2	R\$ 35,00	R\$ 70,00
541	SELADOR MAD.EUCATEX EXTRA 3600	GL	2	R\$ 84,33	R\$ 168,67
542	SELADOR MAD.EUCATEX EXTRA 900M	UNID.	2	R\$ 27,17	R\$ 54,33
543	SERRA WID CIRCULAR 4.3/8 X 24D TYROLI	UNID.	5	R\$ 20,17	R\$ 100,83
544	SERRA WID CIRCULAR 7.1/4 X 24D TYROLIT	UNID.	5	R\$ 27,27	R\$ 136,33
545	SERRA WID CIRCULAR 7.1/4 X 36D TYROLIT	UNID.	5	R\$ 28,25	R\$ 141,25
546	SERRA.CIRCULAR IRWIN 7,1/4 24D	UNID.	3	R\$ 22,50	R\$ 67,50
547	SIFAO SANFONADO DUPLO BRANCO - VALE MAX BR	UNID.	10	R\$ 22,67	R\$ 226,67
548	SIFAO SANFONADO DUPLO UNIVERSAL SDU ASTRA	UNID.	14	R\$ 24,83	R\$ 347,67
549	SIFAO SANFONADO TRIPLO UNIVERSAL SI - ASTRA	UNID.	15	R\$ 23,63	R\$ 354,50
550	SIFAO SANFONADO UNIVERSAL 66CM BR TIGRE	UNID.	14	R\$ 10,77	R\$ 150,73

551	SIFAO SANFONADO UNIVERSAL COPO ASTRA	UNID.	14	R\$ 19,80	R\$ 277,20
552	SIFAO SANFONADO UNIVERSAL CROMADO ASTRA	UNID.	13	R\$ 28,17	R\$ 366,17
553	SIFAO SANFONADO UNIVERSAL CROMADO VALE PLAS	UNID.	13	R\$ 23,75	R\$ 308,75
554	TALHADEIRA	UNID.	3	R\$ 65,50	R\$ 196,50
555	TANQUE DUPLO MARMORE SINT. 1.00X50 NEGRO	UNID.	4	R\$ 83,00	R\$ 332,00
556	TANQUE DUPLO MARMORE SINT. 1.20X50 NEGRO	UNID.	3	R\$ 137,00	R\$ 411,00
557	TANQUE TRIPLO MARM. SINT. 1.45X55 MT CINZA	UNID.	3	R\$ 175,33	R\$ 526,00
558	TANQUE TRIPLO MARM. SINT. 1.45X55 MT GRAFI	UNID.	3	R\$ 180,33	R\$ 541,00
559	TANQUE TRIPLO MARMORE SINT. 1.50X55 BIANCO	UNID.	3	R\$ 193,33	R\$ 580,00
560	TANQUE TRIPLO MARMORE SINT. 1.65X55 BIANCO	UNID.	3	R\$ 193,33	R\$ 580,00
561	TE ESG 100MM	PC	14	R\$ 8,37	R\$ 117,13
562	TE ESG 150MM	UNID.	13	R\$ 33,33	R\$ 433,33
563	TE ESG 40MM	PC	13	R\$ 12,23	R\$ 159,03
564	TE ESG 50MM	PC	13	R\$ 4,50	R\$ 58,50
565	TE ESG 75MM	PC	15	R\$ 8,90	R\$ 133,50
566	TE LR B LATAO 20 X 1/2	UNID.	13	R\$ 4,60	R\$ 59,80
567	TE LR B LATAO 25 X 1/2	UNID.	13	R\$ 5,17	R\$ 67,17
568	TE LR B LATAO 25 X 3/4	UNID.	13	R\$ 4,63	R\$ 60,23
569	TE LR SOLD 20X1/2	UNID.	13	R\$ 3,67	R\$ 47,67
570	TE LR SOLD 25X1/2	PC	13	R\$ 2,31	R\$ 29,99
571	TE LR SOLD 25X3/4	UNID.	16	R\$ 1,57	R\$ 25,07
572	TE SOLD 20MM	UNID.	16	R\$ 1,60	R\$ 25,60
573	TE SOLD 32MM	PC	16	R\$ 4,42	R\$ 70,67
574	TE SOLD 40MM	PC	16	R\$ 6,58	R\$ 105,33
575	TE SOLD 50MM	UNID.	16	R\$ 6,23	R\$ 99,73
576	TELHA FIBROTEX 4MM 2,44X50M CRFS	PC		R\$ 19,00	R\$ 0,00
577	TELHA ONDULADA 6MM 2,44X1,10M CRFS	UNID.	100	R\$ 65,33	R\$ 6.533,33
578	TELHA ONDULADA COLONIAL	UNID.	1000	R\$ 0,19	R\$ 190,00
579	TELHA PLAN	UNID.	4200	R\$ 1,00	R\$ 4.200,00
580	TESOURA DE CORTAR GALHO	UNID.	0	R\$ 31,67	R\$ 0,00
581	TESOURA DE PODA	UNID.	0	R\$ 21,67	R\$ 0,00
582	THINNER PEG PINT 1LT	UNID.	2	R\$ 27,67	R\$ 55,33
583	THINNER PEG PINT 5LT	GL	2	R\$ 38,73	R\$ 77,47
584	TIJOLO 8 FUROS	UND	32000	R\$ 0,80	R\$ 25.600,00
585	TICU-TICO PARA MADEIRA	UNID.	3	R\$ 200,00	R\$ 600,00
586	TINTA P/ CIMENTADO 18LT	LT	2	R\$ 243,33	R\$ 486,67

587	TINTA SEMIBRILHO STAND. 18 - BRANCO GELO -	LT	12	R\$ 323,33	R\$ 3.880,00
588	TINTA SEMIBRILHO STAND. 18 - PALHA -	LT	12	R\$ 323,00	R\$ 3.876,00
589	TINTA SEMIBRILHO STAND. 3600 - AREIA -	GL	12	R\$ 96,00	R\$ 1.152,00
590	TINTA SPRAY COL JET 360ML	UNID.	12	R\$ 28,00	R\$ 335,96
591	TINTA VIVACOR ACRILICO 18 - BRANCO GELO -	LT	17	R\$ 173,33	R\$ 2.946,61
592	TINTA VIVACOR ACRILICO 3600 - BRANCO GELO -	GL	17	R\$ 55,30	R\$ 940,10
593	TORNEIRA COZ BH BUZIOS LUXO BR	UNID.	19	R\$ 30,00	R\$ 570,00
594	TORNEIRA COZ C50 1158 VED 1/2	UNID.	20	R\$ 41,30	R\$ 826,00
595	TORNEIRA GIRATORIA 2190 C-50 PEVILON	PC	20	R\$ 75,29	R\$ 1.505,87
596	TORNEIRA JARD AM VED 1/2 DN15 1128	UNID.	22	R\$ 35,46	R\$ 780,12
597	TORNEIRA JARDIM PRETA 1/2 1128	PC	22	R\$ 4,67	R\$ 102,67
598	TORNEIRA P/PIA COZ. 1/2 C/CHUVEIRO 15CM 1159	PC	20	R\$ 7,30	R\$ 146,00
599	TORNEIRA P/PIA COZ.1/2 C/ALAVANCA 18CM 1113	PC	19	R\$ 6,83	R\$ 129,83
600	TORNEIRA P/TANQUE 15CM 1/2 1158	PC	19	R\$ 4,67	R\$ 88,67
601	TORNEIRA TANQUE 15CM C/ BICO 1124 1/2	UNID.	19	R\$ 5,57	R\$ 105,77
602	TORNEIRA TANQUE 15CM C/BICO 1124 3/4	UNID.	11	R\$ 30,00	R\$ 330,00
603	TORQUESA	UNID.	6	R\$ 26,93	R\$ 161,60
604	TRENA DE 03,05,30 METROS	UNID.	10	R\$ 28,33	R\$ 283,33
605	TRINCHA PARA PINTURA 1/2 RF: 395	UNID.	2	R\$ 2,23	R\$ 4,47
606	TRINCHA PARA PINTURA 3/4 RF: 395	UNID.	2	R\$ 2,23	R\$ 4,45
607	TRINCHA PARA PINTURA 1" RF: 395	UNID.	2	R\$ 5,33	R\$ 10,67
608	TRINCHA PARA PINTURA 1.1/2 RF: 395	UNID.	2	R\$ 4,17	R\$ 8,33
609	TRINCHA PARA PINTURA 2" RF:395	UNID.	1	R\$ 4,47	R\$ 4,47
610	TRINCHA PARA PINTURA 2. 1/2 RF: 395	UNID.	1	R\$ 5,10	R\$ 5,10
611	TRINCHA PARA PINTURA 3" RF: 395	UNID.	1	R\$ 2,60	R\$ 2,60
612	TRINCHA PARA PINTURA 4" RF: 395	UNID.	1	R\$ 5,60	R\$ 5,60
613	TRINCHA PARA PINTURA PLUMATEK 1" 315	UNID.	1	R\$ 5,37	R\$ 5,37
614	TRINCHA PARA PINTURA PLUMATEK 1.1/2 315	UNID.	1	R\$ 5,80	R\$ 5,80
615	TRINCHA PARA PINTURA PLUMATEK 2" 315	UNID.	1	R\$ 7,13	R\$ 7,13
616	TRINCHA PARA PINTURA PLUMATEK 2.1/2 315	UNID.	1	R\$ 12,33	R\$ 12,33
617	TUBO C/JOELHO AZUL PARA VALVULA	MT	9	R\$ 14,00	R\$ 126,00
618	TUBO DESCARGA EMBUTIR 792	PC	9	R\$ 13,63	R\$ 122,70
619	TUBO DESCARGA EXTERNO 790	MT	9	R\$ 9,33	R\$ 84,00
620	TUBO PVC ESGOTO DN100MM	MT	14	R\$ 8,90	R\$ 124,60

621	TUBO PVC ESGOTO DN150MM	MT	14	R\$ 24,83	R\$ 347,67
622	TUBO PVC ESGOTO DN200MM	PC	14	R\$ 258,00	R\$ 3.612,00
623	TUBO PVC ESGOTO DN40MM	MT	14	R\$ 4,20	R\$ 58,80
624	TUBO PVC ESGOTO DN50MM	MT	14	R\$ 6,50	R\$ 91,00
625	TUBO PVC ESGOTO DN75MM	PC	14	R\$ 47,70	R\$ 667,80
626	TUBO PVC SOLDAVEL DN20MM	MT	14	R\$ 2,16	R\$ 30,24
627	TUBO PVC SOLDAVEL DN25MM	MT	14	R\$ 3,43	R\$ 48,07
628	TUBO PVC SOLDAVEL DN32MM	MT	14	R\$ 5,20	R\$ 72,80
629	TUBO PVC SOLDAVEL DN40MM	MT	14	R\$ 7,81	R\$ 109,39
630	TUBO PVC SOLDAVEL DN50MM	MT	14	R\$ 8,93	R\$ 125,07
631	TUBO PVC SOLDAVEL DN60MM	MT	14	R\$ 12,50	R\$ 175,00
632	VALVULA AMERICANA C/ ADAPTADOR	PC	8	R\$ 16,33	R\$ 130,67
633	VALVULA DESC.COMPL.ACAB.PIGM.CZ1	UNID.	8	R\$ 15,00	R\$ 120,00
634	VALVULA P/LAV.BR.S/LADR.S/UNHO V8	PC	8	R\$ 14,99	R\$ 119,92
635	VALVULA PARA PIA AMERICANA CR 3. 1/2	UNID.	5	R\$ 26,33	R\$ 131,67
636	VASSOURAÃO C/ CABO	UNID.	13	R\$ 24,33	R\$ 316,33
637	VEDA CALHA 280GR	UNID.	10	R\$ 18,33	R\$ 183,33
638	VEDACIT BD 1 L	L	5	R\$ 22,57	R\$ 112,83
639	VEDACIT BD 18 L	LT	5	R\$ 144,00	R\$ 720,00
640	VEDACIT CX 4 GL 3,6 L	GL	4	R\$ 46,33	R\$ 185,33
641	VEDALIT BD 18 L	LT	4	R\$ 183,33	R\$ 733,33
642	VENEZIANA CORRER RETO 1,00 X 1,00 LUDIANE	UNID.	11	R\$ 233,33	R\$ 2.566,67
643	VENEZIANA CORRER RETO 1,20 X 1,00 LUDIANE	UNID.	11	R\$ 248,33	R\$ 2.731,67
644	VERGALHAO CA 50 4,20MM RETO NERV 12MT	BR	14	R\$ 8,67	R\$ 121,33
645	VERGALHAO CA 50 6,30MM RETO NERV 12MT	BR	14	R\$ 14,33	R\$ 200,67
646	VERGALHAO CA 50 8,00MM RETO NERV 5/16	BR	14	R\$ 24,33	R\$ 340,67
647	VERNIZ TING.EUCATEX IMBUIA 900	UNID.	1	R\$ 26,87	R\$ 26,87
648	VERNIZ TING.EUCATEX MOGNO 3,6L	GL	1	R\$ 83,67	R\$ 83,67
649	VITRO BASCULANTE 40X40 ALUMINIO - MGM	UNID.	2	R\$ 55,33	R\$ 110,67
650	VITRO BASCULANTE RETO 60X40 SEM GRADE LUDIANE	UNID.	2	R\$ 66,67	R\$ 133,33
651	VITRO BASCULANTE VIDRO MINI 40X40 CM BR MGM	UNID.	1	R\$ 63,67	R\$ 63,67
652	VITRO BASCULANTE VIDRO MINI 40X60 CM BR MGM	UNID.	1	R\$ 75,00	R\$ 75,00
653	XADREZ PO 500GR	PC	0	R\$ 10,60	R\$ 0,00
654	ZARCAO PYROFER VERDE 900ML	UNID.	2	R\$ 30,00	R\$ 60,00
655	ZARCAO PYROFER VERMELHO 3600ML	GL	2	R\$ 35,00	R\$ 70,00
VALOR TOTAL MÉDIO					R\$ 521.217,91

- 5.2. Nos valores contratados já deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos.
5.3. Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis pelo período contratual.

6. DO PRAZO

6.1. A respectiva Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

7. DA FONTE DE RECURSOS

7.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura do Município de Augustinópolis/TO, nos elementos de despesa e dotações orçamentárias, pertencentes ao orçamento a ser executado no exercício de 2020, nas seguintes contas:

ÓRGÃO: 03.03.00 - Secretaria da Administração e Desenvolvimento Econômico
UNIDADE: 03.03.01 - Secretaria da Administração e Desenvolvimento Econômico
04.122.0052.2.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 03.05.00 - Secretaria Mun. Produção e Desenvolvimento Rural.
UNIDADE: 03.05.01 - Sec. Mun. Agric. Prod. e Desenvolvimento Rural
20.122.0668.2.094 - Manutenção Da Secretaria Mun. Produção e Desenvolvimento Rural.
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 03.09.00 - Secretaria de Infraestrutura e Transporte
UNIDADE: 03.09.01 - Sec. Mun. Desenvolvimento Urbano, Serviços e Transporte.
15.452.1201.2.080 - Manutenção da Sec. Mun. Desenvolvimento Urbano, Serviços e Transporte.
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 04.12.00 - Fundo Municipal do Desenvolvimento Social
UNIDADE: 04.12.01 - Fundo Municipal do Desenvolvimento Social
08.122.0125.2.036 - Manutenção do Fundo Municipal do Desenvolvimento Social
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 05.13.00 - Fundo Municipal de Saúde
UNIDADE: 05.13.01 - Fundo Municipal de Saúde
10.302.0208.2.052 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 40-ASPS

ÓRGÃO: 06.14.00 - Fundo Municipal de Meio Ambiente
UNIDADE: 06.14.01 - Fundo Municipal de Meio Ambiente E Saneamento
18.542.0052.2.091 - Manutenção do Fundo de Meio Ambiente
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 07.15.00 - Fundo Municipal de Educação de Augustinópolis
UNIDADE: 07.15.01 - Fundo Municipal de Educação
12.361.1005.2.066 - Manutenção do Fundo Municipal de Educação
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 20 - MDE

8. DA CONTRATAÇÃO

8.1 Por se tratar de compra com entrega imediata e integral dos bens, o Contrato decorrente desta licitação será substituído por Nota de Empenho de Despesa, conforme previsão do art. 62 da lei 8.666/93.

8.2 O prazo previsto para o recebimento da Nota de Empenho de Despesa será de no máximo 05 (cinco) dias, contados da convocação para a sua formalização, podendo ser prorrogado uma só vez, por igual período, nas situações previstas no § 1º do art. 64 da lei nº. 8.666/93, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da mesma Lei.

9. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E SEU RECEBIMENTO E GARANTIA

9.1. A entrega dos materiais será iniciada após o recebimento da **nota de empenho** pela contratada, na forma que segue:

9.1.1. Após receber a nota de empenho a contratada deverá providenciar a entrega em até **24 (vinte e quatro) horas**.

9.2. Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de 2 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo recebimento, acompanhamento e/ou fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

9.3. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

9.4. Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de 3 (três) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço executado e materiais empregados e dos materiais entregues, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

9.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

10. DAS EXIGÊNCIAS TÉCNICAS

10.1. Os produtos devem possuir Certificação do INMETRO;

11. DA GARANTIA

11.1 Os produtos devem apresentar o prazo de garantia determinado pelo fabricante;

11.2. Durante o prazo de garantia, deverá ser providenciada a troca dos produtos que apresentarem defeitos técnicos de fabricação no prazo máximo de 24 horas, contados da data do comunicado à empresa responsável pelo fornecimento.

12. DA ENTREGA

12.1. A licitante vencedora deverá entregar o material objeto desta licitação junto a Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO, localizada na Rua Dom Pedro I, 352 - Centro, **em até 10 (dez) dias** após o recebimento da ordem de fornecimento/empenho.

12.2. Não será aceito na entrega, material com descrição diferente daquela constante do Edital, da proposta vencedora e do prospecto apresentado.

12.3. Quando da entrega do material, o Município emitirá um Termo de Recebimento Provisório, e terá um prazo de até 03 (três) dias para verificação da conformidade do objeto com a especificação do Edital.

12.4. Após a verificação, e consequente aprovação, será dada aceitação e emitido Termo de Recebimento Definitivo.

12.5. O material a ser entregue deverá conter, além das especificações contidas no objeto, todas as especificações constantes por força do disposto no Termo de Referência.

13. DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR E DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

13.1. Para que empresas possam participar deste procedimento licitatório, o licitante deverá possuir em seu contrato social a possibilidade de venda do produto aqui licitado.

14.1 DAS OBRIGAÇÕES:

14.1 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

14.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

14.1.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

14.1.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

14.1.4. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços e/ou na entrega dos materiais, fixando prazo para a sua correção;

14.1.5. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço e/ou da entrega dos materiais, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

14.1.6. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;

14.1.7. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

15.2 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

15.2.1. Entregar os materiais conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta;

15.2.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os materiais e/ou os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

15.2.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

15.2.4. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

15.2.5. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso;

15.2.6. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço;

15.2.7. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;

15.2.8. Atender as solicitações da Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito neste Termo de Referência;

15.2.9. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração;

15.2.10. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;

15.2.11. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

15.2.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

15.2.13. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

15.2.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

15.2.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

16. DA HABILITAÇÃO TÉCNICA

16.1 Atestado(s) ou certidão(es) expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já realizou serviço compatível com o objeto deste Termo de Referência, comprovando a prestação de serviços pertinente e compatível, em consonância com o descritivo do objeto da contratação constante do presente edital, conforme art. 30 inciso II, § 1º da Lei nº 8.666/93.

17. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. Os pagamentos serão realizados mediante apresentação de nota fiscal, contendo:

a) Data de emissão;

b) Estar endereçada a Prefeitura Municipal ou ao Fundo Municipal solicitante, com seu respectivo endereço e inscrição no CNPJ.

c) Valor unitário;

d) Valor total;

e) Menção ao presente procedimento licitatório e ao respectivo contrato.

17.2. O gestor do contrato somente atestará o serviço e liberará a(s) Nota(s) Fiscal (is)/Fatura(s) para pagamento quando cumpridas pela Contratada, todas as condições pactuadas.

17.3. Para habilitar-se ao pagamento a CONTRATADA deverá protocolar na Sede da Prefeitura, Nota Fiscal/Fatura, especificando o serviço, devendo estar formalmente atestado pelo servidor designado para tal.

17.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminando o material, a quantidade fornecida, o valor unitário e o valor total, devidamente atestada, seguido de recibo de quitação e requerimento solicitando o pagamento do valor faturado, acompanhados das certidões necessárias.

17.5. Caso a proponente não protocolize seu pedido de pagamento nos prazos avençados, reserva-se a Contratante o direito de pagar o valor da Nota Fiscal/Fatura, somente no mês subsequente sem alteração de valor, ou aplicação de qualquer cominação legal.

17.6 O eventual erro nos valores constantes da nota fiscal/fatura será comunicado à Contratada, ficando o pagamento susinado/suspenso até a correção do erro.

17.7 O pagamento ficará condicionado até que a Contratada atenda a todas as condições de habilitação no que diz respeito à regularidade fiscal e trabalhista.

18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 A adjudicatária deverá assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias, contados da data de recebimento da convocação.

18.2 O prazo para a assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado por uma única vez, desde que solicitado formalmente durante o prazo transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

18.3 A Ata de registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, tendo sua eficácia a partir da publicação do extrato no Diário Oficial do Município, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.

18.4. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

18.5. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a Contratante não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

19. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

19.1 A Ata de Registro de Preços poderá ser usada por todos os órgãos da Administração Pública, desde que autorizados pela Secretaria Municipal de Administração.

19.2 A cada fornecimento o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada pela(s) empresa(s) detentora(s) da mesma.

20. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

20.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrências de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

21. DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

21.1. Os preços registrados serão cancelados, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou pela CONTRATANTE nos seguintes casos:

21.2. Quando o vencedor da licitação não retirar a Nota de Empenho de Despesa no prazo estipulado ou descumprir as exigências da Ata a que estiver vinculado, sem justificativa aceitável;

21.3 Quando os preços registrados apresentarem-se superiores aos de mercado e não houver êxito na negociação para sua redução e adequação aos praticados no mercado.

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 São sanções passíveis de aplicação as licitantes participantes deste certame, sem prejuízo de outras sanções previstas na legislação pertinente:

22.1.1 advertência, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos à Administração;

22.1.2 multa diária de 0,3% (três décimos percentuais); multa de 5% (cinco por cento);

22.1.3 multa de 10% (dez por cento);

22.1.4 suspensão temporária, pelo período de até 02 (dois) anos, de participação em licitação e contratação com este Município;

22.2. declaração de inidoneidade, que o impede de participar de licitações, bem como de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até cinco anos.

22.3 A licitante estará sujeita às sanções do item anterior nas seguintes hipóteses:

22.3.1 Atraso quanto à assinatura da ARP/Contrato no prazo determinado neste Edital, contado a partir da convocação pela Administração: aplicação das sanções previstas nos subitens “22.1.1” e “22.1.2” (calculada sobre o valor total estimado da contratação, até o máximo de dez por cento daquele valor);

22.3.2 Não assinar a ARP/Contrato, quando convocado pela Administração, deixar de entregar documentação exigida no edital, não manter a proposta: aplicação das sanções previstas no subitem “17.1.4” (calculada sobre o valor total estimado da contratação) e/ou “22.1.5”;

22.3.3 Apresentar documentação falsa, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal: aplicação das sanções previstas nos subitens “22.1.4” (calculada sobre o valor total estimado da contratação) e “22.1.6”;

22.3.4 Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos do Edital não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

22.5 As sanções de advertência, de suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas à licitante juntamente com a multa.

22.6 As penalidades fixadas no subitem 22.1 serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo da Secretaria Municipal de Administração, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

22.7 As sanções administrativas serão registradas no SICAF.

23. DA FORMA DE REAJUSTE

23.1. Fica proibido o reajuste do valor da contratação no interregno de 12 (doze) meses, exceto nas hipóteses decorrentes do Art. 65, alínea "d" do inciso II da Lei Federal 8.666/93, devidamente comprovado.

24. DA FISCALIZAÇÃO

24.1. A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato caberão a Contratante, através da Secretaria Municipal de Administração de Augustinópolis/TO, na pessoa do Secretário **Paulo Esse da Silva Ramos**, ou por servidor devidamente designado para esta fiscalização, com poderes para verificar se os materiais serão entregues de acordo com o previsto, fazer advertência quanto qualquer falta, aplicar multas e demais ações necessárias a Contratada.

24.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da prestadora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

24.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

25. DO GESTOR DA ATA

25.1. Do Gerenciador: Cabe à Secretaria Municipal de Administração, gerenciar a respectiva ARP.

Augustinópolis/TO, 25 de Junho de 2020.

PAULO ESSE DA SILVA RAMOS
Secretário Municipal de Administração
Requisitante

CONFERIDO E APROVADO POR:

ANTONIO ADENILSON DE ALMEIDA FELÍCIO MEDRADO
Diretor do Departamento de Compras e Licitações

**ANEXO II
(Credenciamento)**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Declaramos, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no edital, que a empresa, inscrita no CNPJ nº, por meio de seu representante legal, ser MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos do enquadramento previsto na lei complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, cujos termos declaramos conhecer.

_____, ____ de _____ de 2020

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

Nome e Assinatura do contador responsável pela empresa
CRC:.....

**ANEXO III
(Credenciamento)**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, licitante no Pregão nº xx/2020, promovido pelo MUNICÍPIO DE AUGUSTINÓPOLIS/TO, declara, por meio de seu representante, Sr.(a), que está regular com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, com a Seguridade Social (FGTS e INSS), Débitos Trabalhistas e Infrações Trabalhistas, bem como que atende a todas as exigências de habilitação constantes no edital do referido certame e que se vencedora fornecerá o objeto desta licitação pelo preço proposto.

_____, ____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

**ANEXO IV
(Envelope Habilitação)**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENORES

Eu, _____, CPF _____, na qualidade de _____ (sócio-gerente representante legal- procurador), declaro, sob as penas da lei, para fins de Cadastro no Registro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO, que a empresa _____, CNPJ _____, cumpre com o disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, bem como comunicarei qualquer fato ou evento superveniente ao Setor de Cadastro da Área de Compras e Serviços, da Secretaria Municipal da Fazenda, que venha alterar a atual situação.

Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal:

“...proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.”

Ressalva: () emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

_____, _____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**ANEXO V
(Envelope Habilitação)**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade de Pregão Presencial nº xx/2020, instaurado por esse órgão público, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por expressão da verdade, firmamos o presente.

_____, ____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

**ANEXO VI
(Envelope Habilitação)**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A LICITANTE RECEBEU OS DOCUMENTOS E QUE
TOMOU CONHECIMENTO DE TODAS AS INFORMAÇÕES PARA CUMPRIMENTO DAS
OBRIGAÇÕES DO OBJETO LICITADO**

Razão Social:
Endereço:
Cidade/Estado:
CNPJ:

DECLARAÇÃO

....., inscrito(a) no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, para os devidos fins que de que recebeu os documentos, que tomou conhecimento de todas as informações e das condições do edital para o cumprimento das obrigações do objeto licitado e que se vencedora fornecerá o objeto desta licitação pelo preço proposto, no qual estão inclusas todas as despesas para o perfeito e cabal fornecimento do objeto, ficando a Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO livre de quaisquer ônus.

....., ____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DAS OBRIGAÇÕES

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

(Nome da empresa), inscrita no CNPJ
nº, em atendimento ao Edital de Pregão Presencial nº xx/2020, DECLARA:

- a) Ter tomado conhecimento de todas as informações para o perfeito cumprimento das obrigações objeto da licitação, seja por meio da análise e exame da proposta documentação integrante do edital, bem como por meio de informações na Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO;
- b) Que o preço ofertado contempla todas as obrigações decorrentes desse pregão presencial, tendo perfeito conhecimento das condições para sua execução;
- c) Estar de acordo com todas as condições mencionadas na Proposta Comercial constante do Edital e Minuta Contratual;
- d) Que nenhum de seus dirigentes, gerentes, acionistas ou detentores de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, ou controlador, responsáveis técnicos, funcionários ou eventuais subcontratados são servidores da Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO;
- e) Que aceita integralmente os termos e as condições da presente licitação, bem como as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais disposições legais.

Por ser verdade, firmamos a presente.

_____, ____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA FUNCIONÁRIO PÚBLICO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

(Nome da empresa), inscrita no CNPJ
nº, com endereço na Rua/Av., nº, Bairro, na
cidade de, **DECLARA** para fins de participação na licitação instalada pela
Prefeitura Municipal, na Modalidade Pregão Presencial, de nº xx/2020, que não possui em seu
quadro funcional, servidores públicos ocupando cargos de gerencia. Estando ciente de todas as
implicações legais originárias da presente declaração.

Por ser verdade, firmamos a presente.

_____, ____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

ANEXO IX - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**ATA Nº XX/2020
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XX/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/2020
VALIDADE: 12 (doze) meses**

Aos XX dias do mês de XX de 2020, nesta cidade de Augustinópolis, Estado do Tocantins, de um lado a **PREFEITURA DE AUGUSTINÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 00.237.206/0001-30, situada na Rua Dom Pedro I, 352, Centro, Augustinópolis/TO, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JÚLIO DA SILVA OLIVEIRA**, brasileiro, casado, portador do RG nº 222.670, Órgão Emissor SSP-TO e CPF nº 523.310.403-20, residente nesta cidade de Augustinópolis/TO, e de outro lado a(s) empresa(s) **XXXXXXXXXXXXX** Pessoa Jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº xxxxxxxxxxxx, sito à xxxxxxxxxxxxxx, nº xxxx – Bairro xxxxxxxxxxxxxx, na cidade xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, neste ato representado por **XXXXXXXXXXXXX (qualificar,)**, portador(a) do RG nº xxxxxxxxxxxxxx e do CPF nº xxxxxxxxxxxx, residente na Rua xxxxxxxxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxxxxxxxx, cidade xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, nos termos da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 23 de junho de 1993, com as alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão de Registro de Preços nº xx/2020, Ata de julgamento de Preços, HOMOLOGADA pelo Senhor Prefeito Municipal, RESOLVE Registrar os Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO, conforme condições constantes do Anexo I, que passa a fazer parte desta, tendo sido o referido preço oferecido pela empresa cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame acima numerado, observada as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

ORGÃO GERENCIADOR:

PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS, Estado do Tocantins, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 00.237.206/0001-30, com sede à Rua Dom Pedro I, nº 352 - Centro, nesta cidade de Augustinópolis/TO.

FORNECEDOR REGISTRADO:

Empresa:		
CNPJ:	Telefone:	
Endereço:	E-mail:	
Representante Legal		
Cargo:	RG:	CPF:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.

1.2 A caracterização pormenorizada do objeto contratado, a quantidade, os endereços dos locais de entrega, os requisitos técnicos e as condições de fornecimento, estão indicados no Termo de Referência, Anexo I do edital do Pregão Presencial xx/2020, bem como na Proposta Comercial do referido certame, que integram e complementam, para todos os efeitos, esta Ata de Registro de Preços.

1.3 Este instrumento não obriga o Órgão Gerenciador a firmar contratações na quantidade estimada, podendo ocorrer licitações específica para aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada à detentora do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

1.4 Os preços e quantitativos registrados para o fornecimento do objeto são os constantes na tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	ADM	AGRIC.	INFRA	CULT.	FMS	FME	FMSD	FMMA	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
VALOR TOTAL													

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ADMINISTRAÇÃO DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Administração da presente Ata de Registro de Preços caberá a Pregoeira e o seu gerenciamento caberá a Prefeitura Municipal de Augustinópolis/TO, através do Secretário Municipal de Administração.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO OU ENTIDADE NÃO PARTICIPANTE

4.1 O Órgão Gerenciador se utilizará desta Ata de Registro de Preços, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666/93, no Decreto n.º 7.892/13 e na IN-SLTI n.º 01/2010, relativas às compras pelo Sistema de Registro de Preços.

4.2 Nos termos do artigo 22 do Decreto n.º 7.892/13, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

4.3 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do artigo 65 da Lei n.º 8.666/93.

4.4 Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

4.5 Caberá ao fornecedor classificado, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador.

4.6 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item da ATA não poderão exceder, por órgão ou entidade, o quádruplo dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador, conforme preceitua o Inciso II, do Art. 22, do Decreto n.º 9.488, de 30 de Agosto de 2018 *“II - o instrumento convocatório da compra nacional preverá que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não excederá, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem”*.

4.7. Após a autorização do Órgão Gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.8. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, no regular processo administrativo, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Órgão Gerenciador.

4.9. É facultada aos órgãos ou entidades municipais, distritais ou estaduais a adesão à ata de registro de preços do Órgão Gerenciador.

CLÁUSULA QUINTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. A entrega será realizada no Almoxarifado Central da Prefeitura do Município ou em local designado pela solicitante.

5.2. A cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será de até 05 (cinco) dias após a emissão da requisição ou da solicitação do setor competente.

5.3. Outras referências sobre a entrega dos produtos estão referenciadas no Termo de Referência deste Processo Licitatório, no item **12 - DA ENTREGA**.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos serão realizados mediante apresentação de nota fiscal, contendo:

- a) Data de emissão;
- b) Estar endereçada a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO, conforme nota de empenho devidamente emitido.
- c) Valor unitário;
- d) Valor total;
- e) Menção ao presente procedimento licitatório e ao respectivo contrato.

6.2. O gestor do contrato somente atestará o serviço e liberará a(s) Nota(s) Fiscal (is)/Fatura(s) para pagamento quando cumpridas pela Contratada, todas as condições pactuadas.

6.3. Para habilitar-se ao pagamento a CONTRATADA deverá protocolar na Sede da Prefeitura, Nota Fiscal/Fatura, especificando o serviço, devendo estar formalmente atestado pelo servidor designado para tal.

6.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminando o material, a quantidade fornecida, o valor unitário e o valor total, devidamente atestada, seguido de recibo de quitação e requerimento solicitando o pagamento do valor faturado, acompanhados das certidões necessárias.

6.5. Caso a proponente não protocolize seu pedido de pagamento nos prazos avençados, reserva-se a Contratante o direito de pagar o valor da Nota Fiscal/Fatura, somente no mês subsequente sem alteração de valor, ou aplicação de qualquer cominação legal.

6.6 O eventual erro nos valores constantes da nota fiscal/fatura será comunicado à Contratada, ficando o pagamento susinado/suspenso até a correção do erro.

6.7 O pagamento ficará condicionado até que a Contratada atenda todo o edital e seus anexos.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO CONTRATO

7.1 Por se tratar de compra e serviços com entrega imediata e integral dos bens, o Contrato decorrente desta licitação será substituído por Nota de Empenho de Despesa, conforme previsão do art. 62 da lei 8.666/93.

7.2 O prazo previsto para o recebimento da Nota de Empenho de Despesa será de no máximo 05 (cinco) dias, contados da convocação para a sua formalização, podendo ser prorrogado uma só vez, por igual período, nas situações previstas no § 1º do art. 64 da lei nº. 8.666/93, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da mesma Lei.

7.3. Durante o prazo de validade do registro, as empresas detentoras poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, mediante autorização do Setor de compras e licitação, observadas as condições fixadas neste instrumento, no Edital e as determinações contidas na legislação pertinente.

7.4. Aplica-se aos contratos de fornecimento decorrentes de registro de preços o disposto no Capítulo III, da Lei Federal n.º 8.666/93, com suas respectivas alterações posteriores, no que couber.

CLÁUSULA OITAVA - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E SEU RECEBIMENTO E GARANTIA

8.1. A entrega dos produtos será iniciada após o recebimento da **nota de empenho** pela contratada, na forma que segue:

8.1.1. Após receber a nota de empenho a contratada deverá providenciar a execução dos serviços em até **24 (vinte e quatro) horas**.

8.2. Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de 2 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo recebimento, acompanhamento e/ou fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

8.3. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

8.4. Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de 3 (três) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade entregues, com a consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

8.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

CLÁUSULA NONA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

9.1. A administração não estará obrigada a adquirir os produtos da detentora da Ata de Registro de Preços, mas quando o fizer, poderá vir a requisitar quantidade equivalente à no mínimo 10% (dez por cento) do item registrado.

9.2 Sempre que julgar necessário, a Contratante solicitará, durante a vigência da ARP, a execução dos serviços registrados, na quantidade necessária, mediante a entrega da Ordem de Fornecimento e Nota de Empenho.

9.2.1. A ordem de fornecimento, consubstanciada em ofício, deverá conter data de expedição, quantidade pretendida, local e prazo para entrega, descrição dos itens solicitados, preços unitário e total, carimbo e assinatura do responsável pela requisição.

9.3. O prazo previsto para entrega do objeto deverá ser de no máximo 05 (cinco) dias, após o recebimento da nota de empenho e ordem de fornecimento na Secretaria Municipal de Finanças.

9.4 Os produtos serão objeto de recebimento provisório e definitivo, nos termos do art. 73, II “a” e “b”, da lei Federal nº 8.666/1993.

9.5. A critério da Contratante, os produtos serão submetidos à verificação, cabendo ao fornecedor a substituição dos que vierem a ser recusados, no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

9.6. O aceite/aprovação dos produtos pela Contratante não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios ou defeitos de quantidade ou qualidade dos produtos ou disparidades, com as especificações estabelecidas, verificadas posteriormente, garantindo à Contratante as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.

9.7. A Contratada deverá comunicar, por escrito, a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante até 24 (vinte e quatro) horas antes da entrega.

9.8. A Contratante poderá se recusar a receber o objeto licitado, caso este esteja em desacordo com a proposta apresentada pela empresa vencedora, fato que será devidamente caracterizado e comunicado à empresa, sem que a esta caiba direito de indenização.

9.9. Correrão por conta exclusiva da Contratada as despesas com frete, transporte, seguro e demais custos advindos da execução dos serviços e entrega do objeto nas dependências da Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições do presente edital, mediante competente autorização do Setor de Compras e Licitações, serão aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93, além das sanções administrativas, garantindo sempre a ampla defesa e o contraditório.

10.2. Qualquer atraso na execução das obrigações assumidas deverá, obrigatoriamente, constar de justificativa protocolada no órgão emitente da Nota de Empenho, dirigida à autoridade competente até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data prevista para o fornecimento do material;

10.3. Não acolhida a justificativa de atraso ou não tendo sido apresentada, o contratado sujeitar-se-á às sanções e multas previstas no Termo de Referência, em seu item **22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

11.4. As penalidades fixadas no item 15 e subitem seguintes serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo da Secretaria Municipal de Administração, no qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

11.5 As sanções administrativas serão registradas no SICAF.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

12.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do registro, admitida revisão quanto houver desequilíbrio de equação econômico-financeiro inicial da ata, nos termos da legislação que rege a matéria. Com apresentação de nota fiscal e pesquisa de mercado.

12.2. O reajustamento dos preços registrados somente será possível se autorizado por alteração das Normas Federais pertinentes à política econômica.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1. O objeto desta Ata de Registro de Preços será recebido pela Unidade que emitir a nota de empenho consoante o disposto no art. 73 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

13.1.1. A Unidade Administrativa deverá criar comissão para recebimento de material com valor superior ao limite estabelecido no art. 23, conforme determinado pelo § 8º do art. 15 do diploma legal mencionado.

13.2. A Unidade Administrativa que emitir a nota de empenho reserva-se o direito de proceder, no prazo de 05 (cinco) dias, à inspeção de qualidade nos produtos e registrá-los, integralmente ou em parte, se estiver em desacordo com as especificações do objeto licitado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. A presente ata de registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito:

14.1.1. Pelo Setor de Compras e Licitações, mediante comunicação da unidade requisitante, quando:

14.1.1.1 as detentoras não cumprirem as obrigações dela constantes;

14.1.1.2 as detentoras não retirarem a nota de empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar suas justificativas;

14.1.1.3 as detentoras derem causa a rescisão administrativa de contrato decorrente deste instrumento de registro de preços, em algumas hipóteses previstas no art. 78, inciso I a XII, ou XVII, da Lei Federal 8.666/93, com as respectivas alterações posteriores;

14.1.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente deste instrumento de registro;

14.1.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

14.1.1.6. Por razões de interesses públicos devidamente demonstrados e justificados pela Administração.

14.1.2. Pelas detentoras, quando mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências nela contidas ou quando ocorrer alguma das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV e XVI, da Lei Federal n.º 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores.

14.1.2.1. A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser dirigida ao Setor de Compras e Licitação, facultada a ele a aplicação das penalidades previstas, caso não aceitas as razões do pedido.

14.2. Ocorrendo o cancelamento do registro de preços pela Administração, a empresa detentora será comunicada por correspondência com aviso de recebimento, devendo este ser anexado ao processo que tiver dado origem ao registro de preços.

14.2.1 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço das detentoras, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial de praxe, por 2 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

14.2.2. Fica estabelecido que as detentoras da ata, deverão comunicar imediatamente à ao Setor de Compras e Licitação, qualquer alteração ocorrida no endereço, telefone, conta bancária e outras julgáveis necessários para recebimento de correspondência e outros documentos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

15.1. As aquisições do objeto desta Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo responsável direto pela Unidade Administrativa Solicitante ou por quem o Prefeito Municipal previamente determinar, após manifestação favorável da Contabilidade, quanto à apresentação de disponibilidade orçamentária para a aquisição pretendida.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES

16.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO

17.1. A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato caberão a Contratante, através da Secretaria Municipal de Administração de Augustinópolis/TO, na pessoa do Secretário **PAULO ESSE DA SILVA RAMOS**, ou por servidor devidamente designado para esta fiscalização, com poderes para verificar se os produtos e serviços serão entregues de acordo com o previsto, fazer advertência quanto qualquer falta, aplicar multas e demais ações necessárias a Contratada.

17.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da prestadora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

17.3. O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA FONTE DE RECURSOS

18.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento da Prefeitura de Augustinópolis/TO, nos elementos de despesa e dotações orçamentárias, pertencentes ao orçamento do exercício de 2020, nas seguintes contas:

ÓRGÃO: 03.03.00 - Secretaria da Administração e Desenvolvimento Econômico
UNIDADE: 03.03.01 - Secretaria da Administração e Desenvolvimento Econômico
04.122.0052.2.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 03.05.00 - Secretaria Mun. Produção e Desenvolvimento Rural.
UNIDADE: 03.05.01 - Sec. Mun. Agric. Prod. e Desenvolvimento Rural
20.122.0668.2.094 - Manutenção Da Secretaria Mun. Produção e Desenvolvimento Rural.
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 03.09.00 - Secretaria de Infraestrutura e Transporte
UNIDADE: 03.09.01 - Sec. Mun. Desenvolvimento Urbano, Serviços e Transporte.
15.452.1201.2.080 - Manutenção da Sec. Mun. Desenvolvimento Urbano, Serviços e Transporte.
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 04.12.00 - Fundo Municipal do Desenvolvimento Social
UNIDADE: 04.12.01 - Fundo Municipal do Desenvolvimento Social
08.122.0125.2.036 - Manutenção do Fundo Municipal do Desenvolvimento Social
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 05.13.00 - Fundo Municipal de Saúde
UNIDADE: 05.13.01 - Fundo Municipal de Saúde
10.302.0208.2.052 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 40-ASPS

ÓRGÃO: 06.14.00 - Fundo Municipal de Meio Ambiente
UNIDADE: 06.14.01 - Fundo Municipal de Meio Ambiente E Saneamento
18.542.0052.2.091 - Manutenção do Fundo de Meio Ambiente
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 10 – Recursos Próprios

ÓRGÃO: 07.15.00 - Fundo Municipal de Educação de Augustinópolis
UNIDADE: 07.15.01 - Fundo Municipal de Educação
12.361.1005.2.066 - Manutenção do Fundo Municipal de Educação
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte: 20 - MDE

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. Integra esta Ata, o Edital do Pregão Presencial n.º xx/2020, as propostas com preços, especificação, por item na ordem classificatória das empresas.

19.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores pela Lei Federal 8.883/94 e pela Lei Federal 9.648/98, e, com as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

CLÁUSULA VIGESIMA - DO FORO

20.1. As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Augustinópolis/TO como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente Ata em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando arquivadas na sede da GERENCIADORA, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Augustinópolis/TO, xx de xxxxx de 2020.

JÚLIO DA SILVA OLIVEIRA
Prefeito Municipal
Gerenciador

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Secretária Municipal de Assistência Social
Gestora do FMAS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Secretário Municipal de Saúde
Gestor do FMS

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Secretária Municipal de Educação
Gestora do FME

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Secretário Municipal de Meio Ambiente
Gestor do FMMA

Empresa _____
Representante Legal
Fornecedor

Testemunhas:

1. _____
Nome:
CPF/MF:

2. _____
Nome:
CPF/MF:

**ANEXO X
MODELO DA PROPOSTA**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

HORA DE ABERTURA: 14h00min

Objeto: Registro de Preços para futuro fornecimento de materiais para construção e correlatos, para atender a Prefeitura e Fundos Municipais de Augustinópolis/TO.

DADOS DO PROPONENTE:

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ/CPF: _____

ENDEREÇO COMPLETO: _____

TELEFONE: _____

E-mail: _____

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	ADM	AGRIC.	INFRA	CULT.	FMS	FME	FMS	FMMA	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
VALOR TOTAL													

RAZO DE VALIDADE DESTA PROPOSTA: (mínimo 60 dias)

PRAZO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal.

Nº DA AGÊNCIA BANCÁRIA

Nº DA CONTA.....

NOME/RG/CPF DO RESPONSÁVEL PARA ASSINAR CONTRATO:

Declaramos nossa inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente os da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e às cláusulas e condições do respectivo Edital de que trata a presente proposta; que observaremos, integralmente e às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

Atenciosamente,

_____, _____ de _____ de 2020.

Nome e Assinatura do Administrador da Empresa

ANEXO XI CARTA DE CREDENCIAMENTO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTINÓPOLIS/TO
PROCESSO LICITATÓRIO N. 085/2020
PREGÃO PRESENCIAL N. 024/2020

CARTA DE CREDENCIAMENTO – REPRESENTANTE LEGAL

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº, com sede à, neste ato representado pelo (**diretor ou sócio, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço**), vem pelo presente informar que a prática de todos os atos necessários, relativos ao Processo Licitatório XX/2020, na modalidade de Pregão nº XX/2020, serão por mim proferidos, inclusive no tocante ao direito de desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

Cidade, _____ de _____ de 2020.

(Assinatura do representante legal da licitante)

CARTA DE CREDENCIAMENTO – PROCURADOR

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº, com sede à, neste ato representado pelo(s) (**diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço**) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu Procurador o Senhor(a)....., (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº, expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº, residente à rua, nº como meu mandatário, a quem confiro amplos poderes para praticar todos os atos necessários, relativos ao Processo Licitatório nº XX/2020, na modalidade de Pregão nº XX/2020, conferindo-lhe, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente dando tudo como bom, firme e valioso.

Cidade, _____ de _____ de 2020.

(Assinatura do representante legal da licitante)